

# ★ เตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ★

**1** กองคลังได้กำหนด Timeline แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แต่ละวิธี (ตามหนังสือ ที่ สธ 0903.04/ว 1926 ลว. 20 ส.ค. 62) ดังนี้

- วิธีเฉพาะเจาะจง (ม. 56 (2) (ข) วงเงินไม่เกิน 5 แสนบาท ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 16 วันทำการ
- วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วงเงินเกิน 5 แสนบาท ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 33 วันทำการ

**2** กองคลังได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สธ 0903.04/ว 2249 ลว. 25 ก.ย. 62) ดังนี้

- ❖ ขณะนี้หน่วยงานดำเนินการได้เพียงขั้นตอนการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนที่เป็นเรื่องภายในของหน่วยงานไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 ต.ค. 62
- ❖ สำหรับขั้นตอนการจัดหาพัสดุจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ 18 ต.ค. 62
- ❖ สำหรับรายการรถยนต์โดยสารให้ชะลอการดำเนินการจัดหาไว้ก่อน เพื่อรอกรมมอบนโยบายต่อไป
- ❖ ให้หน่วยงานยึดถือปฏิบัติสำหรับการจัดหาพัสดุตามระยะเวลาที่กองคลังกำหนด

# กระบวนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อน พรบ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 มีผลบังคับใช้

คณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นชอบ  
ร่าง พรบ. งบประมาณ พ.ศ. 2563  
และนำเสนอสภาผู้แทนราษฎร  
(8 ต.ค. 62)

อนุกรรมการวิสามัญพิจารณา  
ร่าง พรบ. งบประมาณ พ.ศ. 2563  
วาระที่ 1 (17 ต.ค. 62)

สภาผู้แทนราษฎรพิจารณาร่าง  
พรบ. งบประมาณ พ.ศ. 2563  
ในวาระที่ 2 - 3  
(8 - 9 ม.ค. 63)

พิจารณาแล้วเสร็จ

ลงมติเห็นชอบ

จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

เห็นชอบวงเงินงบประมาณ  
ตามระเบียบฯ ข้อ 11 ★

ประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป

บันทึกข้อมูลในระบบ e - GP  
ไม่ต้องระบุรหัสงบประมาณ  
และรหัสแหล่งของเงิน

- ❖ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (2 ช่องทาง + ปิดประกาศ)
- ❖ เผยแพร่ร่าง TOR/SPEC.
- ❖ เผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
- ❖ พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ
- ❖ อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง (ได้ตัวผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เพื่อรอทำสัญญา)

ได้รับจัดสรรงบประมาณ

ลงนามสัญญาหรือข้อตกลงเป็น  
หนังสือ (บันทึกรหัสงบประมาณ และ  
แหล่งของเงินก่อนลงนามสัญญา)

รายการงบประมาณอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ยังไม่ผ่านคณะกรรมการวิสามัญ)

จำนวน 339 รายการ วงเงินทั้งสิ้น 209,750,400.- บาท (ไม่รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

ข้อมูล ณ วันที่ 9 พ.ค. 61 (ค่าครุภัณฑ์ 207 รายการ และค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง 57 รายการ)

ค่าครุภัณฑ์ จำนวน 207 รายการ  
วงเงิน 98,426,500.- บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 57 รายการ  
วงเงิน 111,323,900.- บาท

- ส่วนกลาง จำนวน 99 รายการ  
วงเงิน 68,613,800.- บาท  
- ส่วนภูมิภาค จำนวน 108 รายการ  
วงเงิน 29,812,700.- บาท

- ส่วนกลาง จำนวน 23 รายการ  
วงเงิน 18,346,400.- บาท  
- ส่วนภูมิภาค จำนวน 34 รายการ  
วงเงิน 92,977,500.- บาท

1 รายการวงเงินไม่เกิน 5 แสนบาท

2 รายการวงเงินเกิน 5 แสน แต่ไม่เกิน 2 ล้านบาท

3 รายการวงเงินเกิน 2 ล้านบาท

201 รายการ วงเงิน 27,101,200.- บาท

40 รายการ วงเงิน 40,879,800.- บาท

23 รายการ วงเงิน 141,769,400.- บาท

1

รายการวงเงินไม่เกิน 5 แสนบาท วงเงิน 27,101,200.- บาท (วิธีเฉพาะเจาะจง 16 วันทำการ)

22 หน่วยงาน  
(201 รายการ)รายการค่าครุภัณฑ์

- ส่วนกลาง จำนวน 74 รายการ  
วงเงิน 4,691,700.- บาท
- ส่วนภูมิภาค จำนวน 98 รายการ  
วงเงิน 13,925,200.- บาท

รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ส่วนกลาง จำนวน 17 รายการ  
วงเงิน 4,756,400.- บาท
- ส่วนภูมิภาค จำนวน 12 รายการ  
วงเงิน 3,727,900.- บาท

## ขั้นตอน (งานจัดซื้อ)

ระยะเวลาดำเนินการ  
(วันทำการ)

1. จัดทำรายงานขอซื้อ (ข้อ 22)

7 - 8 ส.ค. 61

★ 2. ออกใบสั่งซื้อ

1 - 2 ต.ค. 61

★ 3. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ

3 - 9 ต.ค. 61

4. เบิกจ่ายเงิน

10 - 17 ต.ค. 61

## ขั้นตอน (งานจัดจ้าง)

ระยะเวลาดำเนินการ  
(วันทำการ)

1. จัดทำรายงานขอจ้าง(ข้อ 23)

7 - 8 ส.ค. 61

★ 2. ออกใบสั่งจ้าง

1 - 2 ต.ค. 61

★ 3. ส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ

3 - 26 ต.ค. 61

4. เบิกจ่ายเงิน

29 ต.ค. - 2 พ.ย. 61

- ★ หมายเหตุ: 1. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวข้างต้น อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน
2. การออกใบสั่งซื้อ/จ้างจะกระทำต่อเมื่อได้รับจัดสรรเงินประจำงวดแล้ว
3. การส่งมอบพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกำหนดระยะเวลาส่งมอบนั้น ๆ

14 หน่วยงาน  
(40 รายการ)

**รายการค่าครุภัณฑ์**

- ส่วนกลาง จำนวน 15 รายการ  
วงเงิน 14,119,900.- บาท
- ส่วนภูมิภาค จำนวน 7 รายการ  
วงเงิน 6,587,500.- บาท

**รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

- ส่วนกลาง จำนวน 3 รายการ  
วงเงิน 3,036,000.- บาท
- ส่วนภูมิภาค จำนวน 15 รายการ  
วงเงิน 17,136,400.- บาท

ขั้นตอน (งานจัดซื้อ/จัดจ้าง)	ระยะเวลาดำเนินการ (วันทำการ)
1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec.)	7 – 8 ส.ค. 61
2. จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec.)	9 – 16 ส.ค. 61
3. รายงานขอซื้อ/ร่างประกาศ/ร่างเอกสารประกวดราคา	17 – 20 ส.ค. 61
4. เผยแพร่ร่างประกาศ/ร่างเอกสารประกวดราคา	21 – 23 ส.ค. 61
5. ประกาศเชิญชวน	24 – 30 ส.ค. 61
6. กำหนดยื่นเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	31 ส.ค. 61
7. ตรวจสอบเอกสารประกวดราคา/รายงานผลการประกวดราคา	3 – 7 ก.ย. 61
8. รอผลอุทธรณ์	10 – 18 ก.ย. 61
★ 9. ลงนามสัญญา	ต.ค. 61 เป็นต้นไป
★ 10. ส่งมอบพัสดุ/เบิกจ่ายเงิน	ต.ค. 61 เป็นต้นไป

★ **หมายเหตุ:** 1. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวข้างต้นอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน

2. ขั้นตอนที่ 1 สำหรับงานจ้างก่อสร้างจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการฯ 5 คณะ ประกอบด้วย 1. ราคากลาง 2. กำหนด Spec.

3. พิจารณาผลการประกวดราคาฯ 4. ตรวจสอบพัสดุ 5. ควบคุมงาน

3. ขั้นตอนที่ 9 จะลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรเงินประจำงวดแล้ว

4. ขั้นตอนที่ 10 อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกำหนดระยะเวลาส่งมอบนั้น ๆ

14 หน่วยงาน  
( 23 รายการ)

รายการค่าครุภัณฑ์

- ส่วนกลาง จำนวน 10 รายการ  
วงเงิน 49,802,200.- บาท
- ส่วนภูมิภาค จำนวน 3 รายการ  
วงเงิน 9,300,000.- บาท

รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ส่วนกลาง จำนวน 3 รายการ  
วงเงิน 10,554,000.- บาท
- ส่วนภูมิภาค จำนวน 7 รายการ  
วงเงิน 72,113,200.- บาท

ขั้นตอน (งานจัดซื้อ/จัดจ้าง)	ระยะเวลาดำเนินการ (วันทำการ)
1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec.)	7 – 8 ส.ค. 61
2. จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec.)	9 – 16 ส.ค. 61
3. รายงานขอซื้อ/ร่างประกาศ/ร่างเอกสารประกวดราคา	17 – 20 ส.ค. 61
4. เผยแพร่ร่างประกาศ/ร่างเอกสารประกวดราคา	21 – 23 ส.ค. 61
5. ประกาศเชิญชวน	24 – 30 ส.ค. 61
6. กำหนดยื่นเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	31 ส.ค. 61
7. ตรวจสอบเอกสารประกวดราคา/รายงานผลการประกวดราคา	3 – 7 ก.ย. 61
8. รอผลอุทธรณ์	10 – 18 ก.ย. 61
★ 9. ลงนามสัญญา	ต.ค. 61 เป็นต้นไป
★ 10. ส่งมอบพัสดุ/เบิกจ่ายเงิน	ต.ค. 61 เป็นต้นไป

★ หมายเหตุ: 1. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวข้างต้นอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน

2. ขั้นตอนที่ 1 สำหรับงานจ้างก่อสร้างจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการฯ 5 คณะ ประกอบด้วย 1. ราคากลาง 2. กำหนด Spec.

3. พิจารณาผลการประกวดราคาฯ 4. ตรวจสอบพัสดุ 5. ควบคุมงาน

3. ขั้นตอนที่ 9 จะลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรเงินประจำงวดแล้ว

4. ขั้นตอนที่ 10 อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกำหนดระยะเวลาส่งมอบนั้น ๆ