

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรณีการจ่ายเงิน ก่อนมีการตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงาน

เพื่อเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
และการใช้จ่ายภาครัฐให้สามารถมีเม็ดเงิน
จากระบบงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่าย
ภาครัฐอื่นๆ ลงสู่ระบบเศรษฐกิจ
ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

หนังสือ
กระทรวงการคลัง
ด่วนที่สุด
ที่ กค 0402.2/ว 31
ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567

1 คู่สัญญา

เมื่อส่งมอบทรัพย์สินหรือส่งมอบงาน
ในแต่ละงวดแล้ว และ
มีความประสงค์
จะขอรับเงินก่อนที่ส่วนราชการ
จะตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงาน
เสร็จสิ้นตามงวดงานในสัญญา

ต้องดำเนินการดังนี้

1. ทำหนังสือแจ้งความประสงค์ว่าจะขอรับเงินก่อน
ที่ส่วนราชการจะตรวจรับงานเสร็จสิ้นตามงวดงานในสัญญา
2. คู่สัญญาหรือผู้รับโอนสิทธิเรียกร้องนำหนังสือคำประกัน
ของธนาคารในประเทศ (BANK GUARANTEE) มอบให้
กับส่วนราชการเพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายเงิน

**หลักประกันที่คู่สัญญานำมามอบให้กับ
ส่วนราชการจะต้องมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงิน
ที่ส่วนราชการต้องจ่ายตามงวดงานในสัญญา**

2 ส่วนราชการ

เมื่อคู่สัญญามีหนังสือ
แจ้งความประสงค์ขอรับเงิน
ก่อนที่ส่วนราชการจะตรวจรับทรัพย์สิน
หรือตรวจรับงาน

ต้องดำเนินการดังนี้

1. เรียกหนังสือคำประกันจากคู่สัญญา โดยต้องมีมูลค่าเท่ากับ
จำนวนเงินที่ส่วนราชการต้องจ่ายตามงวดงานในสัญญา
2. ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลังทันที โดยยังไม่ต้องดำเนินการ
ตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงาน เพื่อจ่ายเงินให้คู่สัญญา
หรือผู้รับโอนสิทธิเรียกร้อง
3. เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการตรวจรับทรัพย์สินหรือ
ตรวจรับงานถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ให้คืนหนังสือ
คำประกันให้แก่คู่สัญญาหรือผู้รับโอนสิทธิเรียกร้องต่อไป

สำหรับวิธีปฏิบัติอื่น

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ



จัดทำโดย กลุ่มพัสดุ กองคลัง กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข