



# บันทึกข้อความ

กลุ่มพัสดุ กรมอนามัย  
รับที่.....  
วันที่ 15 พ.ย. 2566  
เวลา 14:30

ส่วนราชการ กลุ่มพัสดุ กองคลัง โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๖๓๔

ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๔/ ๑๕๗

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกองคลัง

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

กลุ่มพัสดุได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกองคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่อไป ด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวปวิตรา รุ่งเรือง)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มพัสดุ

- ทราบ

- อนุมัติ

(นางสาวเอกทัทัย สารนาค)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

นาง K. สมานพ

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ปีงบประมาณ 2567

หน่วยงาน กองคลัง กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดบุรีรัมย์

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ : ต้องการให้ได้พัสดุมารใช้ในราชการ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน งาน/ โครงการ	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน รายการ/รายละเอียด (2)	ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบ หรือกำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว มี (/) ไม่มี (/)		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
			งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	ประกาศ เชิญชวน ทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะ เจาะจง	ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่า จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่า จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี .... (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสบทบ (บาท)		
													งบประมาณ ปีต่อไป	ภายในปี
1		ค่าใช้สอย		/		/	/					50,000.00		
2		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	12 เดือน	/		/	/					6,000.00		
3		จ้างถ่ายเอกสาร	12 เดือน	/		/	/					348,000.00		
4		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล 2 คน	12 เดือน	/		/	/					83,000.00		
5		ค่าจ้างอื่นๆ (ล้างแอร์ , ซ่อมห้องน้ำ , ซ่อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์)	12 เดือน	/		/	/							
6		ค่าวัสดุ		/		/	/							
7		วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุบำรุงรักษารถยนต์ และวัสดุก่อสร้าง	2 ครั้ง/ปี	/		/	/					200,000.00		
8		ค่าวัสดุอื่นๆ (น้ำดื่ม)	12 เดือน	/		/	/					10,500.00		
9		ค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	12 เดือน	/		/	/					6,000.00		
รวมเงิน											703,500.00			

ลายมือชื่อ .....<sup>นางกนกพร</sup>.....ผู้จัดทำ

(นายญาณพล ใจอินต๊ะ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ .....<sup>นางสาววิจิตรา</sup>.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาววิจิตรา รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มพัสดุ