

ระเบียบวาระการประชุม
ติดตามผลการดำเนินงานการจัดทำตัวชี้วัดของกองคลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
และเตรียมความพร้อมรับการตรวจของคณะกรรมการขับเคลื่อนและประเมินผลกรมอนามัย
(Healthy workplace Happy for Life) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔
วันพุธที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ กรมอนามัย

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของกองคลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การติดตามผลการดำเนินงานการจัดทำตัวชี้วัดของกองคลังประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔

- ตัวชี้วัด ๑.๓๑ ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
เพิ่มขึ้นหรือมากกว่าก่อนเข้ารับการอบรม
- ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายใน
การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง (KPI ๒.๑)
- ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ
- ตัวชี้วัด ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
- ตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)
- ตัวชี้วัด ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย
- ตัวชี้วัด ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่ง
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
- ตัวชี้วัด ๓.๒๓ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำผังการปฏิบัติงาน (Flow chart)
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

รายงานการประชุม
ติดตามผลการดำเนินงานการจัดทำตัวชี้วัดขององค์กรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
และเตรียมความพร้อมรับการตรวจของคณะกรรมการขับเคลื่อนและประเมินผลกรมอนามัย
(Healthy workplace Happy for Life) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔
วันพุธที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวเกษร	พานิชย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธาน
๒. นางสาวเอกฤทัย	สารนาค	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มการเงิน
๓. นางสาวรัตนติยา	ชำแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ
๔. นางสาวปวีตรา	รุ่งเรือง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มพัสดุ
๕. นางอรุณี	อินทร์ขำ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบัญชี
๖. นางสาวจีระภา	ขวละเอียด	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ
๗. นางสาวทิทยา	ศุภกุลธาดาศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มงบประมาณ
๘. นางสาวศศิธร	แสนศิลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กลุ่มงบประมาณ
๙. นางสุพรรณมา	อายุเมือง	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มบัญชี
๑๐. นางสาวภัททิยา	เพ็งประไพ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มบัญชี
๑๑. นางนภารัตน์	วงศ์รักษา	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กลุ่มพัสดุ
๑๒. นางสาวอุษณี	ทองชมพู	พนักงานพัสดุ ระดับ ส๓	กลุ่มพัสดุ
๑๓. นางสาวบุษณี	ม่วงชู	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มการเงิน
๑๔. นางพิสมัย	พุ่มสุข	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มอำนาจการ
๑๕. นางสาวพิมพ์พร	ตาดี้	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กลุ่มอำนาจการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม
ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ทราบว่าสำหรับการประชุมครั้งนี้ เป็นการติดตามรายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการ
ตัวชี้วัดคำรับรองฯ กองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนหลังมีตัวชี้วัดจำนวน ๘ ตัว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔

ประธานขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อจันทร์ที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

การติดตามผลการดำเนินงานจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในรอบ ๕ เดือนหลัง ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ โดยให้แต่ละทุกกลุ่มงาน รายงานผลการจัดทำตัวชี้วัดตามความรับผิดชอบดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓๑ ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้นหรือมากกว่าก่อนเข้ารับการอบรม

นางสาวภัทธิตา เพ็งประไพ นักวิชาการเงินและบัญชี รายงานผลการจัดทำตัวชี้วัดที่ ๑.๓๑ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

การรายงานผลการจัดทำตัวชี้วัด มีการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรมภายใต้แผนการขับเคลื่อน มาตรการ ในรอบ ๕ เดือนหลัง ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๔) โดยรายงานผล output และ outcome ตามเกณฑ์ระดับคะแนน ที่ ๔ และ ๕ เรียบร้อยแล้ว

(รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๑.๓๑)

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง

นางสาวภัทธิตา เพ็งประไพ นักวิชาการเงินและบัญชี รายงานผลการจัดทำตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

- **ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑** มีการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมภายใต้แผนการขับเคลื่อนมาตรการ ในรอบ ๕ เดือนหลัง ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๔) โดยรายงานผลระดับที่ ๔ ผลผลิต การดำเนินงานตามมาตรการและแผนการขับเคลื่อนที่กำหนด (Output) และระดับที่ ๕ ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด (Outcome) เรียบร้อยแล้ว

- **ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒** ดำเนินการตามกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงในรอบ ๕ เดือนหลัง ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๔) เรียบร้อยแล้ว

(รายละเอียดตามตารางเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑ และ ๒.๑.๒)

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

นางสาวบุษณี ม่วงชู นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานผล การจัดทำตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

จากการตรวจ...

-จากการตรวจประเมินผลสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) รอบ ๕ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ผู้ประเมินทีม ๔ พบว่า กองคลังได้คะแนนการประเมินตามเกณฑ์การประเมิน ๕๕ คะแนนเต็ม ๔๒ คะแนนผลการประเมิน ๓๗ คะแนน เกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ระดับดี ๔๔ คะแนน ผลการประเมิน ๓๙.๘๐ คะแนน ระดับดีมาก ผลการประเมินได้ ๓.๖๐ คะแนน กองคลังได้ยื่นขออุทธรณ์คะแนนต่อคณะกรรมการฯ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

- รายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๔ ของกองคลัง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)			
ข้าราชการ	จำนวนทั้งหมด	๒๘ คน	ตรวจสุขภาพแล้ว ๒๓ คน
พนักงานราชการ	จำนวนทั้งหมด	๑๘ คน	ตรวจสุขภาพแล้ว - คน
ลูกจ้างประจำ	จำนวนทั้งหมด	๑๕ คน	ตรวจสุขภาพแล้ว ๙ คน
จ้างเหมา	จำนวนทั้งหมด	๒ คน	ตรวจสุขภาพแล้ว - คน
	รวมทั้งสิ้น	๖๓ คน	๓๒ คน

- รายงานสรุปวิเคราะห์แบบสำรวจดัชนีมวลกาย (BMI) รอบ ๕ เดือนหลังปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) = ๒๑.๑๙ อยู่ในเกณฑ์ปกติ
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี (BMI) เกณฑ์ปกติ (เพิ่มขึ้น) = ๔.๖๑
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

- รายงานวิเคราะห์การประเมินวิเคราะห์ความเครียดด้วยตนเอง

จากการวิเคราะห์พบว่า การประเมินความเครียดด้วยตนเองของบุคลากรกองคลัง จำนวน ๖๒ คน คือ

คะแนน ๐-๔ ความเครียดอยู่ในระดับน้อย	๒๖ คน
คะแนน ๕-๗ ความเครียดอยู่ในระดับปานกลาง	๓๓ คน
คะแนน ๘-๙ ความเครียดอยู่ในระดับเครียดมาก	๑ คน
คะแนน ๑๐-๑๕ ความเครียดอยู่ในระดับเครียดมากที่สุด	๑ คน
รวม	๖๒ คน

(รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๒.๒)

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ

นางสาวกนกนาถ ศรีกาญจน์ นักวิชาการเงินและบัญชี รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

➤ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กองคลัง มีผลการเบิกจ่ายภาพรวมร้อยละ ๘๘.๙๓ รายจ่ายประจำ ร้อยละ ๘๖.๖๒ และรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งทุกรายจ่ายกองคลังสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้สูงกว่าเป้าหมายที่กรมกำหนดไว้

(รายละเอียดตามตารางเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๒.๓)

มติที่ประชุม รับทราบ

ตารางผลงาน/คู่มือปฏิบัติงานฯ จากการจัดการความรู้ข้อมูลของกองคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับที่	กระบวนการงาน	ระยะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โอนเงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ	รอบ ๕ เดือนแรก	กลุ่มงบประมาณ
๒	ขอเบิกจ่ายใบสำคัญ	รอบ ๕ เดือนแรก	กลุ่มการเงิน
๓	ยืมเงินราชการสำหรับเจ้าหน้าที่กองคลัง	รอบ ๕ เดือนแรก	กลุ่มบัญชี
๔	จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงภายในหน่วยงาน	รอบ ๕ เดือนแรก	กลุ่มพัสดุ
๕	รับหนังสือราชการทางอิเล็กทรอนิกส์	รอบ ๕ เดือนแรก	กลุ่มอำนวยการ
๖	จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	รอบ ๕ เดือนหลัง	กลุ่มพัสดุ
๗	ยืมเงินราชการ	รอบ ๕ เดือนหลัง	กลุ่มบัญชีและ กลุ่มอำนวยการ

(รายละเอียดคู่มือปฏิบัติงานฯ ตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๒.๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย

นางสาวรัตนติยา ขำแก้ว นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รายงานผลการดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ว่าได้ดำเนินการกิจกรรมตัวชี้วัดของเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓ กิจกรรม คือ

๑. ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ / จัดทำรายงาน รอบ ๑ ทุกวันที่ ๑๕ - ๒๐ ของเดือน ครั้งที่ ๕ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับติดตามฯ/ประชุมติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในระบบ DOC ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน โดยจัดประชุมกองเพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๖๔

๓. บันทึกผลการปฏิบัติการในระบบ DOC เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ กองคลังได้ปรับปรุงใช้เว็บไซต์ใหม่ตามนโยบายกรมอนามัย จึงทำให้ข้อมูลในเว็บไซต์กองคลังเก่าไม่สามารถอ่าน URL ที่ได้ลงข้อมูลตัวชี้วัดไว้ได้ จึงได้ทำการแก้ไข URL ในรายงานผลการขับเคลื่อนที่แนบและในส่วนของความรู้ที่ใช้ในการขับเคลื่อนแผนการปฏิบัติงาน ยังคงใช้ความรู้เดิมในรอบการประเมิน ๕ เดือนแรก จึงขอแจ้ง URL ใหม่ ของกองคลัง คือ <https://finance.anamai.moph.go.th/th/kpi-๖๔/๒๐๑๓๐๐>

สำหรับ URL ของรอบ ๕ เดือนหลัง เดือนมีนาคม- เมษายน ๒๕๖๔ จะเปลี่ยนเป็น URL ใหม่ดังนี้ <https://finance.anamai.moph.go.th/th/kpi-๖๔/๒๐๑๓๐๑>

และได้เพิ่มเติม...

รายการ	ระยะเวลา จัดทำ แผน	จำนวน		ผลการขับเคลื่อน
		แผน	ผล	
				<p>สื่อสารแผน ครั้งที่ ๒ ตาม URL https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๕๗๓nd๘f/๒๐๒๑๐๘/m_news/๓๓๓๙๕/๒๐๔๗๑๗/file_download/๖๖๕๑ac๘f๙๐a๘ac๑๙๙f๙๓๔๕fe๔๘ff๕๕๘๗.pdf</p>
๔. ติดตามเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณ / จัดทำรายงาน รบจ.๑ ทุก วันที่ ๑๕-๒๐ ของเดือน	๑ มี.ค. - ๓๑ ก.ค. ๖๔	๕ ครั้ง	๕ ครั้ง	<p>กองคลังได้จัดทำ รบจ.๑ ขึ้นเว็บไซต์ ดังนี้ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ตาม URL เดิม http://finance.anamai.moph.go.th/download/article/article_๒๐๒๑๐๓๑๕๑๑๔๕๕๕๕๕.pdf ขอแก้ไขเป็น URL ใหม่ https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๕๗๓nd๘f/๒๐๒๑๐๖/m_news/๓๒๐๙๔/๒๐๔๗๗๔/file_download/d๕๙๙๖dbd๘๖ac๗๕๓bbb๐fb๖๕๗๑๐f๐bc๖d.pdf ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๖ เม.ย. ๖๔ ตาม URL เดิม http://finance.anamai.moph.go.th/download/article/article_๒๐๒๑๐๔๑๙๑๑๔๕๕๕๙.pdf ขอแก้ไขเป็น URL ใหม่ https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๕๗๓nd๘f/๒๐๒๑๐๖/m_news/๓๒๐๙๔/๒๐๔๗๘๒/file_download/cc๑๖d๒ee๒๓ae๘f๓df๘f๗b๐๖๔๖๒๓๒๙๐e.pdf ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๔ พ.ค. ๖๔ ตาม URL https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๕๗๓nd๘f/๒๐๒๑๐๖/m_news/๓๒๐๙๔/๒๐๔๗๘๓/file_download/๒๖๕c๗dc๑d๑๑๒๐๙๖๐๐๓๓d๔d๗cbbebe๑cf.pdf ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตาม URL https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๕๗๓nd๘f/๒๐๒๑๐๖/m_news/๓๒๐๙๔/๒๐๔๗๘๓/file_download/๒๖๕c๗dc๑d๑๑๒๐๙๖๐๐๓๓d๔d๗cbbebe๑cf.pdf</p>

รายการ	ระยะเวลา จัดทำ แผน	จำนวน		ผลการขับเคลื่อน
		แผน	ผล	
				รายงาน คืบเงิน ๙๑,๙๐๐ บาท ทำให้กองคลังมีงบประมาณงบดำเนินงาน จำนวน ๒,๓๖๔,๙๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กรมอนามัย

นางสาวปวีตรา รุ่งเรือง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ รายงานผลการติดตาม กำกับ ตัวชี้วัด ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

การดำเนินงานของตัวชี้วัด ITA ในเดือนกรกฎาคมเน้นเรื่องการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร “คุณธรรมสุจริต” เพื่อสื่อสารความหมายของคุณธรรมสุจริต และสาเหตุของการทุจริต เพื่อสร้างการรับรู้ การต่อต้านการทุจริตในองค์กรสื่อสารในช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่นในไลน์กลุ่ม รวมถึงช่องทางกรแจ้ง เวียนเอกสาร ให้สามารถเข้าถึงบุคลากรมากขึ้น เพื่อเพิ่มคะแนนการรับรู้ของตัวชี้วัดที่ยังมีระดับการรับรู้ต่ำ ตามแผนปฏิบัติการ การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ซึ่งกำหนดไว้ระหว่างเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๔ เรื่อง ได้มีการดำเนินการไปแล้ว ๒ เรื่อง และในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ เรื่อง

➤ **ระดับคะแนนที่ ๔** ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นผลการดำเนินงานของการประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร “คุณธรรมสุจริต” คือ ๑) **แจ้งข้อมูลประชาสัมพันธ์พฤติกรรมใดหรือการปฏิบัติใดที่เรียกว่า “สุจริต”** สื่อให้เห็นว่าลักษณะของสุจริตเป็นอย่างไร และ ๒) **สาเหตุของการทุจริตในองค์กรที่กำหนดนิยามและรูปแบบ การทุจริตเป็น ๗ ประเภท** ให้บุคลากรในองค์กรเข้าใจประเภทและลักษณะของการทุจริต ให้สามารถเข้าใจและ ปฏิบัติได้ถูกต้องมากขึ้น เพื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางของการแจ้งเวียนและทางไลน์ ซึ่งเป็นเป้าหมายคุณธรรม สุจริตของหน่วยงาน

➤ **ระดับคะแนนที่ ๕** ผลคะแนนการรับวัดการรับรู้ออนไลน์ การดำเนินงานคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงาน Integrity and Transparency Assessment : ITA ของกองคลัง ร้อยละ ๙๐.๒๕ ต่ำกว่าเป้าหมายในรอบ ๕ เดือนหลัง ซึ่งกำหนดไว้ร้อยละ ๙๒.๕๐ ค่าคะแนนผลลัพธ์อยู่ที่ระดับ ๔.๕๐ จากค่า คะแนนเต็ม ๕.๐๐ ตามตารางผลคะแนนการรับวัดการรับรู้ออนไลน์ฯ ที่แนบ

(รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๓.๒)

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒๓ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำผังการปฏิบัติงาน (Flowchart) การจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

นางนภารัตน์ วงศ์รักษา นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รายงานผลการติดตาม กำกับ ตัวชี้วัด ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

➤ **ระดับคะแนนที่ ๔** มีการจัดทำผังการปฏิบัติงาน (Flowchart) การจัดซื้อจัดจ้าง และ การบริหารสัญญา ครบตามที่กำหนดในแผนฯ คือ

ผังการปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง

๑. วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในงานก่อสร้าง
๒. วิธีการคัดเลือก

ผังปฏิบัติงาน การบริหารสัญญา

๑. กระบวนการดำเนินการตามสัญญา
๒. กระบวนการแก้ไขสัญญา
๓. กระบวนการงด ลดค่าปรับ และการขยายเวลา
๔. กระบวนการยกเลิกสัญญา

➤ ระดับคะแนนที่ ๕ เป็นการรายงานใน ๒ ส่วน คือ

๑. รายงานผลการดำเนินงานการจัดทำผังการปฏิบัติงาน (Flowchart) ทุกกระบวนการในแผนฯ ได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของกองคลัง กลุ่มพัสดุ เมฆคลังความรู้ ตามลิงก์ <https://finance.anamai.moph.go.th/th/knowledge-center> ซึ่งมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักเรียบร้อยแล้วในเดือนที่ดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จ

๒. การจัดทำรูปแบบของการจัดทำผังการปฏิบัติงาน (Flowchart) การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญา

(รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๓.๒๓)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเนื่องจากปัจจุบันสถิติผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับสถานการณ์อย่างเหมาะสมและเพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่และบุคคลในครอบครัว กรมอนามัยจึงให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work Form Home) และกองคลัง ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work Form Home) ดำเนินการ ดังนี้

- ๑) เริ่มตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ แจ้งตำแหน่งที่ตั้ง (Location) บ้านพักของตนเอง ที่กลุ่มไลน์ GCC๓_สธ_DO
- ๒) ให้ใช้อินเทอร์เน็ตทำงาน โดยการแจ้งตำแหน่งที่ตั้ง (Location) บ้านพักของตนเอง วันละ ๓ ช่วงเวลา คือ ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. และช่วงเย็น เวลา ๑๖.๓๐ น.
- ๓) ให้เจ้าหน้าที่กองคลังทุกคนดำเนินการประเมินความเสี่ยงการคัดกรองก่อนเข้าทำงานทุกวัน ในแอปพลิเคชัน “ไทยเซฟ” “ไทยประเมินเซฟไทย ครว้เรือนปลอดภัย ที่ทำงานไร้โควิด”
- ๔) ขณะปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work Form Home) ให้เจ้าหน้าที่กองคลังเปิดโทรศัพท์เคลื่อนที่ของตนเองไว้ตลอดเวลา เพื่อการติดต่อประสานที่สะดวกรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นางพิสมัย พุ่มสุข

นางสาวจิระภา ขาวละเอียด

ผู้จดยางานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายละเอียดผลงาน/คู่มือปฏิบัติงานการเบิกจ่ายงบประมาณฯ
จากการจัดการความรู้ข้อมูลของกองคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. คู่มือปฏิบัติงานฯ กระบวนการโอนเงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ
https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๗๓d๘f/๒๐๒๑๐๔/m_news/๓๓๓๙๕/๒๐๑๒๙๙/file_download/b๕๓๕๑๓๔๗foea๘๒๓๐๓bc๑๗๘๑๘df๘๖๖๕.pdf
๒. คู่มือปฏิบัติงานฯ กระบวนการขอเบิกจ่ายใบสำคัญ
https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๗๓d๘f/๒๐๒๑๐๔/m_news/๓๓๓๙๕/๒๐๑๒๙๙/file_download/๙๓๐๒cfc๗bb๗b๕๖a๔๙๗๐b๒๙๕๔e๒e๒๐๙๓๔.pdf
๓. คู่มือปฏิบัติงานฯ กระบวนการยืมเงินราชการสำหรับเจ้าหน้าที่กองคลัง
https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๗๓d๘f/๒๐๒๑๐๔/m_news/๓๓๓๙๕/๒๐๑๒๙๙/file_download/d๖c๖ad๐c๖af๓๕๐๒๗aaf๔๘๙a๒f๘๒๔๐d๓c.pdf
๔. คู่มือปฏิบัติงานฯ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงภายในหน่วยงาน
https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๗๓d๘f/๒๐๒๑๐๔/m_news/๓๓๓๙๕/๒๐๑๒๙๙/file_download/๔bf๙cfb๘๐๙ca๙๙f๕๑fa๓๒๕f๓c๑๓๔๘๘๓f.pdf
๕. คู่มือปฏิบัติงานฯ กระบวนการรับหนังสือราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๗๓d๘f/๒๐๒๑๐๔/m_news/๓๓๓๙๕/๒๐๑๒๙๙/file_download/ed๓bc๓b๘๘๙๕๗๑๔d๖a๑๑๔cd๕daf๑ce๗df.pdf
๖. คู่มือปฏิบัติงานฯ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๗๓d๘f/๒๐๒๑๐๖/m_news/๓๓๓๙๕/๒๐๑๗๑๖/file_download/d๔๑๘๘ad๘eal๒e๖๕๐b๗cffe๐๐b๑๐f๓๗๙๘c.pdf
๗. คู่มือปฏิบัติงานฯ กระบวนการยืมราชการผ่านระบบบริหารการเงินการคลัง (D-Fins)
https://finance.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๙xea๑๑d๕bod๔cea๕๐a๒๓c๖cedbf๕๗๓d๘f/๒๐๒๑๐๖/m_news/๓๓๓๙๕/๒๐๑๗๑๖/file_download/b๕๑๘๘b๑b๑๑๒๘๖๔๘๘๑๖๑๒๑๑eodeaa.pdf

การประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานการจัดทำตัวชี้วัดของกองคลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔
วันพุธที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ กรมอนามัย



การประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานการจัดทำตัวชี้วัดของกองคลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔
วันพุธที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ กรมอนามัย

