



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัสดุ กองคลัง โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๑๓๗

ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๔/๕๖๒.๑

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๔)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ กลุ่มพัสดุได้รับมอบหมายให้ดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และยกระดับคะแนนประเมินการรับรู้ของบุคลากรที่มีต่อหน่วยงานตนเอง นั้น

ในการนี้ กลุ่มพัสดุ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๔) เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. อนุมัติแผนปฏิบัติการคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๔)

๒. อนุญาตให้นำข้อมูลแจ้งเรียนกลุ่มงานในหน่วยงานและขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวปวีตรา รุ่งเรือง)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มพัสดุ

(นางสาวเกษร พานิชย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- รอบ 5 เดือนแรก
(ตุลาคม 2563 – กุมภาพันธ์ 2564)
 รอบ 5 เดือนหลัง
(มีนาคม 2564 – กันยายน 2564)

แผนปฏิบัติการ คุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองคลัง

แนวทาง/ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ
การสร้างการมีส่วนร่วมในองค์การและการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร	๑. จัดกิจกรรมเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ มาตรการ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย สะดวก	๑ ครั้ง	เม.ย. ๖๔	-	กลุ่มพัสดุ	ภาพกิจกรรม ที่สื่อสารผ่านช่องทาง ไลน์
	๒. การสื่อสาร/แจ้งข้อมูล ในหัวข้อที่ ยังมีระดับการรับรู้ต่ำ	๑ ครั้ง	พ.ค.๖๔	-	กลุ่มพัสดุ	ภาพกิจกรรม ที่สื่อสารผ่านช่องทาง ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง
	๓. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร “คุณธรรม สุจริต”	๔ ครั้ง	มิ.ย. ๖๔ - ก.ค. ๖๔	-	กลุ่มพัสดุ	ภาพกิจกรรม ที่สื่อสารผ่านช่องทาง ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง

ผู้อนุมัติแผน:

(นางเกษร พานิชย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง