



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ กองคลัง โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๐๕๕

ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๑/ ๑๕๕

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยกรมอนามัยมีนโยบายให้หน่วยงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างสุขภาพ และคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) และในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เพื่อดำเนินการพัฒนาสถานที่ทำงานให้ไปตามเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างสุขภาพ และคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน ประกอบด้วย

๑. เกณฑ์การประเมิน ๕ ส

๒. เกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน “สะอาด ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี มีชีวิตชีวา สมดุลชีวิต”

ในการนี้ จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ดังรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวจีระภา ขาวละเอียด)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

- เห็นชอบ ลงนามแล้ว

- แจ้งกลุ่มงานรับทราบคำสั่งฯ

(นางสาวพิมพ์ภาวดี ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง กรมอนามัย



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ กองคลัง โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๐๕๕

ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๑/ ๑๕๕

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยกรมอนามัยมีนโยบายให้หน่วยงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน เสริมสร้างสุขภาพ และคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) และในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน เพื่อดำเนินการพัฒนาสถานที่ทำงานให้ไปตามเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน เสริมสร้างสุขภาพ และคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน ประกอบด้วย

๑. เกณฑ์การประเมิน ๕ ส

๒. เกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน “สะอาด ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี มีชีวิตชีวา สมดุลชีวิต”

ในการนี้ จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ดังรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวจีระภา ขาวละเอียด)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

- เห็นชอบ ลงนามแล้ว
- แจ้งกลุ่มงานรับทราบคำสั่งฯ

(นางสาวพิมพ์ภวดี ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง กรมอนามัย

กลุ่มงบประมาณ.....

กลุ่มบัญชี.....

กลุ่มพัสดุ.....

กลุ่มการเงิน.....

กลุ่มอำนวยการ.....

1.2 พ.ย. 2564



คำสั่งกองคลัง

ที่ ๕๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

ด้วยกรมอนามัยมีนโยบายให้หน่วยงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน เสริมสร้างสุขภาพ และคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) และในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน ประกอบด้วย เกณฑ์การประเมิน ๕ ส และเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน “สะอาด ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี มีชีวิตชีวา สมดุลชีวิต” เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ กองคลังจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกองคลังที่ ๑๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานตามเกณฑ์สถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ดังนี้

๒.๑ การสนับสนุนขององค์กรและการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน และเกณฑ์มีชีวิตชีวาและสมดุลชีวิต ประกอบด้วย

๑) นางสาวจิระภา ขวละเอียด	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	ประธาน
๒) นางสาวทิตยา ศุภกุลธาดาศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๓) นางสาวสิริกัญญา หนูบัว	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๔) นางสาวสุมาลี คุ่มทอง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๕) นางสาวพิมพ์พร ตาดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๖) นางสาวชลดา ราตรีสุข	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๗) นางสาวรัชดา พงษ์คะเชน	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๘) นางสาวพรพรรณ เกลี้ยงราศี	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนาสถานที่ทำงานของกองคลัง ตามเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่ายู่ (การสนับสนุนขององค์กรและการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน และเกณฑ์มีชีวิตชีวาและสมดุลชีวิต)

(๒) สื่อสาร รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ จัดกิจกรรม และกำกับติดตามเพื่อการพัฒนาสถานที่ทำงานของกองคลัง ตามเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่ายู่ (การสนับสนุนขององค์กรและการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน และเกณฑ์มีชีวิตชีวาและสมดุลชีวิต)

(๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะทำงาน...

๒.๒ คณะทำงานเกณฑ์ ๕ ส และเกณฑ์สะอาด

- | | | |
|--------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| ๑) นางพิสมัย พุ่มสุข | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ประธาน |
| ๒) นางสาวภาภรณ์ โกนาคม | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวลัดดา ไชยสวัสดิ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๔) นายณัฐวัชร แสงอุทัย | นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๕) นายเขมินทร์ พงศ์พัฑ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวจันทิมา ขจรศรีวีรวงศ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๗) นายไพรัตน์ รุ่งแจ้ง | พนักงานธุรการ ระดับ ส๓ | คณะทำงาน |
| ๘) นางสาวณัฐธัญญา ศรีทองจันทร์ | เจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนาสถานที่ทำงานของกองคลังตามเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานนอ่วยุ่ (เกณฑ์ ๕ ส และเกณฑ์สะอาด)
- (๒) สื่อสาร รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ จัดกิจกรรม และกำกับติดตามเพื่อการพัฒนาสถานที่ทำงานของกองคลังตามเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานนอ่วยุ่ (เกณฑ์ ๕ ส และเกณฑ์สะอาด)
- (๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะทำงานเกณฑ์ปลอดภัย และเกณฑ์สิ่งแวดล้อมดี

- | | | |
|----------------------------|------------------------------------|----------------------|
| ๑) นางสาวจิระภา ขาวละเอียด | เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส | ประธาน |
| ๒) นางนภารัตน์ วงศ์รักษา | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓) นางดวงกมล คร้ามทิม | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวพรเพ็ญ ทองนุ่น | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๕) นายไพรัตน์ รุ่งแจ้ง | พนักงานธุรการ ระดับ ส๓ | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวเจนจิรา คล้ายเนตร | นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๗) นางสาวรพีง ฐัฐบุญ | นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๘) นางสาวพิมพ์พร ตาดี | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงานและเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนาสถานที่ทำงานของกองคลังตามเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานนอ่วยุ่ (เกณฑ์ปลอดภัย และเกณฑ์สิ่งแวดล้อมดี)
- (๒) สื่อสาร รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ จัดกิจกรรม และกำกับติดตามเพื่อการพัฒนาสถานที่ทำงานของกองคลังตามเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานนอ่วยุ่ (เกณฑ์ปลอดภัย และเกณฑ์สิ่งแวดล้อมดี)
- (๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวพิมพ์ภวดี ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง กรมอนามัย