

ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 5 เดือนแรก)

หน่วยงาน: กองคลัง

| ลำดับที่ | ดัชนี/ตัวชี้วัด   | ค่าน้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | คะแนนที่ได้ |                      |
|----------|---|------------------------|-------------|----------------------|
|          |   |                        | ร้อยละ      | คะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|          | ภาพรวมของหน่วยงาน (n=59)  | 100                    |             | 97.87                |
| 1        | ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่  | 24.00                  | 99.58       | 23.90                |
|          | 1. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความโปร่งใส   |                        |             |                      |
|          | 1.1 เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด  |                        | 99.15       |                      |
|          | 1.2 เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด   |                        | 98.31       |                      |
|          | 2. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน   |                        |             |                      |
|          |   |                        | 98.73       |                      |
|          | 3. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้   |                        |             |                      |
|          | 3.1 ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน   |                        | 99.15       |                      |
|          | 3.2 ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว  |                        | 99.15       |                      |
|          | 3.3 พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง   |                        | 99.15       |                      |
|          | 4. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ  |                        |             |                      |
|          | 4.1 เงิน  |                        | 100.00      |                      |
|          | 4.2 ทรัพย์สิน   |                        | 100.00      |                      |
|          | 4.3 ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น  |                        | 100.00      |                      |
|          | 5. นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ |                        |             |                      |
|          | 5.1 เงิน  |                        | 100.00      |                      |
|          | 5.2 ทรัพย์สิน   |                        | 100.00      |                      |
|          | 5.3 ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น  |                        | 100.00      |                      |
|          | 6. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต   |                        |             |                      |
|          | 6.1 เงิน  |                        | 100.00      |                      |
|          | 6.2 ทรัพย์สิน   |                        | 100.00      |                      |
|          | 6.3 ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น  |                        | 100.00      |                      |

ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 5 เดือนแรก)

หน่วยงาน: กองคลัง

| ลำดับที่ | ดัชนี/ตัวชี้วัด  | ค่าน้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | คะแนนที่ได้ |                      |
|----------|--|------------------------|-------------|----------------------|
|          |  |                        | ร้อยละ      | คะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
| 2        | ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ  | 18.00                  | 97.80       | 17.60                |
|          | 7. ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน  |                        | 95.76       |                      |
|          | 8. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้   |                        |             |                      |
|          | 8.1 คุ่มค่า  |                        | 98.31       |                      |
|          | 8.2 ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้   |                        | 98.73       |                      |
|          | 9. หน่วยงานของท่าน ไม่ใช้ ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง  |                        | 98.31       |                      |
|          | 10. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มี การเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ |                        | 99.15       |                      |
|          | 11. หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้                            |                        |             |                      |
|          | 11.1 โปร่งใส ตรวจสอบได้  |                        | 98.73       |                      |
|          | 11.2 ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง  |                        | 97.88       |                      |
|          | 12. หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้                      |                        |             |                      |
|          | 12.1 สอบถาม  |                        | 97.03       |                      |
|          | 12.2 ทักท้วง   |                        | 97.03       |                      |
|          | 12.3 ร้องเรียน   |                        | 97.03       |                      |
| 3        | ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ   | 18.00                  | 96.82       | 17.43                |
|          | 13. ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม   |                        | 97.03       |                      |
|          | 14. ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง   |                        | 96.19       |                      |
|          | 15. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม          |                        | 94.92       |                      |
|          | 16. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา   |                        | 96.61       |                      |
|          | 17. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต                               |                        | 98.73       |                      |
|          | 18. การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน ไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้  |                        |             |                      |
|          | 18.1 ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ   |                        | 97.46       |                      |
|          | 18.2 มีการซื้อขายตำแหน่ง   |                        | 97.46       |                      |
|          | 18.3 เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง  |                        | 96.19       |                      |

ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 5 เดือนแรก)

หน่วยงาน: กองคลัง

| ลำดับที่ | ดัชนี/ตัวชี้วัด  | ค่าน้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | คะแนนที่ได้ |                      |
|----------|--|------------------------|-------------|----------------------|
|          |  |                        | ร้อยละ      | คะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
| 4        | ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ  | 18.00                  | 97.03       | 17.47                |
|          | 19. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก   |                        | 94.92       | ✓                    |
|          | 20. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มี การเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง                                |                        | 97.88       |                      |
|          | 21. ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง                               |                        | 95.76       |                      |
|          | 22. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน ไม่มี การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน                         |                        | 100.00      |                      |
|          | 23. ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง  |                        | 96.19       |                      |
|          | 24. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง |                        | 97.46       |                      |
| 5        | ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต  | 22.00                  | 97.60       | 21.47                |
|          | 25. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต   |                        | 97.88       |                      |
|          | 26. หน่วยงานของท่านมีการมีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้   |                        |             |                      |
|          | 26.1 ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ  |                        | 98.31       |                      |
|          | 26.2 จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน  |                        | 98.31       |                      |
|          | 27. ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข   |                        | 96.19       |                      |
|          | 28. หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน   |                        |             |                      |
|          | 28.1 ฝ้าระวังการทุจริต   |                        | 98.31       |                      |
|          | 28.2 ตรวจสอบการทุจริต  |                        | 98.31       |                      |
|          | 28.3 ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต  |                        | 98.31       |                      |
|          | 29. หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน      |                        | 98.31       |                      |
|          | 30. หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีการรับรู้ต่อประเด็นดังต่อไปนี้                                   |                        |             |                      |
|          | 30.1 สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก   |                        | 96.61       |                      |
|          | 30.2 สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้   |                        | 97.03       |                      |
|          | 30.3 มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา  |                        | 97.03       |                      |
|          | 30.4 มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนอง   |                        | 96.61       |                      |