

แบบรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และองค์กรสร้างสุขที่มีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
หน่วยงาน กองคลัง

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๖	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๖	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมคนดี</b>									
<b>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศมรรคนะและส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b>									
๑. ประกาศนโยบาย/เจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันทุจริต - ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ - ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	กลุ่มพัสดุและ กลุ่มอำนาจการ	ประกาศนโยบาย/ ประกาศเจตนารมณ์ อย่างน้อย ๑ เรื่อง	บุคลากรเข้าร่วมการ ประกาศเจตนารมณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	-	✓				<input checked="" type="checkbox"/> การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนเป็นองค์กรต้นแบบ <a href="#">ดาวน์โหลด</a>  <input checked="" type="checkbox"/> ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) <a href="#">ดาวน์โหลด</a>  <input checked="" type="checkbox"/> ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
๒. ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศมรรคนะ นักรรมาภิบาลและสร้างสุของค์กร	กลุ่มพัสดุและ กลุ่มอำนาจการ	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วมอบรม อย่างน้อย ๒ คน		-	✓				<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือส่งตนเข้าร่วมประชุม <input checked="" type="checkbox"/> สรุปผลการเข้าร่วมประชุมโครงการเพื่อขับเคลื่อนแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ปี ๒๕๖๖ <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
๓. โครงการส่งเสริมค่านิยมความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กร - การกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ และ “ความดีที่อยากทำ” และจัดทำเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติของหน่วยงาน	คกก.จัดทำและ ขับเคลื่อนแผนฯ	กำหนดคุณธรรม เป้าหมายไม่น้อย กว่า ๕ ประการ				✓			<input checked="" type="checkbox"/> การกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ โดยกำหนดเพิ่ม ๓ ประการ และพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติ/ไม่พึงปฏิบัติ กับคุณธรรม ทั้ง ๘ ประการ <a href="#">ดาวน์โหลด</a>

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๖	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๖	
คุณธรรม ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) + ๓ ประการ สามัคคี วิถีวัฒนธรรม สืบสานประเพณี (ที่กำหนดเพิ่ม) - ประกาศการเป็นองค์กรแห่งความสุข ที่มีคุณภาพ ๘ ประการในหน่วยงาน และวัฒนธรรมองค์กรกรมอนามัย HEALTH	คกก.จัดทำและขับเคลื่อนแผนฯ								<input checked="" type="checkbox"/> การประกาศเป็นองค์กรแห่งความสุข ๘ ประการ และวัฒนธรรม HEALTH <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
๔. การดำเนินงานขององค์กรตาม “ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ยากทำ” ตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด	คกก.จัดทำและขับเคลื่อนแผนฯ					✓			<input checked="" type="checkbox"/> ประกาศกองคลัง “ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ยากทำ” <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
๕. จัดโครงการจิตอาสาสร้างสุขและพัฒนาจริยธรรมบุคลากรของกองคลัง ภายใต้ <b>ชมรมปลูกจิต</b> - กิจกรรมสร้างบรรยากาศให้คนมีความสุขในการทำงาน และสนับสนุนให้เกิดความสมดุลของการดำเนินชีวิตกับการทำงาน - ๗๑ ปีวันเกิดกรมฯ นุ่งหม้อผ้าไทย ร่วมใจทำบุญ เชิดชูเกียรติคุณคนดีศรีอนามัย	ชมรมจริยธรรม	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและความสุขความผูกพันในองค์กรอย่างน้อย ๒ กิจกรรม				✓			<input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินกิจกรรมสร้างสุขในวันแห่งความรัก ๑๔ ก.พ. ๒๕๖๖ <a href="#">ดาวน์โหลด</a> <input checked="" type="checkbox"/> ภาพกิจกรรม ๗๑ ปีวันเกิดกรมฯ นุ่งหม้อผ้าไทย ร่วมใจทำบุญ เชิดชูเกียรติคุณคนดีศรีอนามัย <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน ในองค์กรเชิงจริยธรรม</b>									
๖. กิจกรรมสร้างบรรยากาศ และความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร - organization development (OD) and team building	ทุกกลุ่มงาน	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและความสุขความผูกพันในองค์กรอย่างน้อย	ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (ร้อยละ ๗๕)				✓	✓	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพบุคลากรกองคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ <a href="#">ดาวน์โหลด</a> <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม ๕ ส. กองคลัง ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๖ <a href="#">ดาวน์โหลด</a>

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๖	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๖	
- กิจกรรม ๕ ส ในการจัด สภาพแวดล้อมให้สะดวกและปลอดภัย ในการทำงาน		๒ กิจกรรม				✓	✓	✓	
<b>กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานจริยธรรมและบุคคลต้นแบบที่ทำความดี</b>									
๗. จัดทำประกาศข้อกำหนดจริยธรรม กรมอนามัย และจัดทำพึงปฏิบัติและ ไม่พึงปฏิบัติ (Do's & Don'ts) เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมเชิงจริยธรรม	กลุ่มพัสดุ	- ประกาศ ข้อกำหนดจริยธรรม กองคลัง ๑ ฉบับ - นโยบาย Do's & Don'ts ๑ ฉบับ				✓			<input checked="" type="checkbox"/> ประกาศข้อกำหนดจริยธรรมกองคลัง ๑ ฉบับ <a href="#">ดาวน์โหลด</a>  <input checked="" type="checkbox"/> นโยบาย Do's & Don'ts ๑ ฉบับ <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
๘. กำหนดหลักเกณฑ์/วิธีการนำ เงื่อนไขทางจริยธรรมมาใช้ในการ ปฏิบัติงานด้านการคลัง	กลุ่มพัสดุ	มีหลักเกณฑ์/แนว ทางการนำมาตราฐาน ทางจริยธรรมไปใช้ ในการบริหารงาน คลังและพัสดุ อย่างน้อย ๑ หลักเกณฑ์/แนวทาง		-		✓			<input checked="" type="checkbox"/> กำหนดแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดกรม อนามัยประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ.พัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเว็บไซต์กรม อนามัย  <input checked="" type="checkbox"/> กำหนดแบบฟอร์มป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยให้ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างฯ ลงนามรับรองตัวเอง ในงาน/ โครงการที่ตัวเองได้รับมอบหมาย <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
๙. สื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจ มาตรฐานทางจริยธรรมแก่บุคลากรใน รูปแบบที่หลากหลาย	กลุ่มอำนวยการ	มีช่องทางสื่อสาร สร้างความรู้ความ เข้าใจมาตรฐาน จริยธรรม อย่างน้อย ๑ ช่องทาง				✓			<input checked="" type="checkbox"/> สื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจผ่าน ๓ ช่องทาง - เว็บไซต์ <a href="#">ดาวน์โหลด</a> - กลุ่มไลน์ <a href="#">ดาวน์โหลด</a> - facebook <a href="#">ดาวน์โหลด</a>

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๖	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๖	
๑๐. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ต้นแบบที่ทำความดีเพื่อองค์กร หรือส่วนรวม - การคัดเลือกคนดีศรีอนามัย - การคัดเลือกบุคคลต้นแบบในด้านต่าง ๆ (โหวตในหน่วยงาน)	กลุ่มอำนาจการ	จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชูบุคคลต้นแบบ ที่ทำความดีอย่าง น้อย ๑ กิจกรรม	จำนวนบุคลากรที่เข้า ร่วมการคัดเลือก อย่างน้อย ๒ คน/ หน่วยงาน		✓		✓	✓	<input checked="" type="checkbox"/> การคัดเลือกบุคลากรเป็น”คนดีศรีอนามัย ดีเด่น” <a href="#">ดาวน์โหลด</a> <input checked="" type="checkbox"/> การคัดเลือกบุคคลต้นแบบในด้านต่าง ๆ (โหวตในหน่วยงาน) - บุคคลต้นแบบด้านกิจกรรมสัมพันธ์ - บุคคลต้นแบบด้านเทคโนโลยี - บุคคลต้นแบบด้านสุขภาพ <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับองค์กรคุณธรรม									
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานตามเกณฑ์การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม									
๑๑. จัดตั้งชมรมจริยธรรมของ หน่วยงาน	กลุ่มอำนาจการ					✓			<input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งชมรมจริยธรรม <a href="#">ดาวน์โหลด</a> แบบฟอร์มจัดตั้งชมรม <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
๑๒. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่มอำนาจการ	คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานจัดทำ และขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			✓				<input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ <a href="#">ดาวน์โหลด</a>
๑๓. ทบทวน ปรับปรุงมาตรการ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานคลัง และ ส่งเสริมองค์กรสร้างสุขที่มีคุณภาพ	กลุ่มการเงิน	๑) มีคู่มือการ ปฏิบัติการด้าน การคลัง อย่างน้อย ๑ เล่ม ๒) กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมองค์กร สร้างสุขที่มีคุณภาพ จำนวน ๑ กิจกรรม		-			✓	✓	- คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การเสนอลงโทษให้ เป็นผู้ทำงาน อยู่ระหว่างดำเนินการ*** - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมองค์กรสร้างสุขที่มี คุณภาพ จำนวน ๑ กิจกรรม “ เปลี่ยนหลอดเตอร์เก่าเป็นดอกไม้จันทร์ ” <a href="#">ดาวน์โหลด</a> <a href="#">ดาวน์โหลด</a>

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๖	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๖	
๑๔. เข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการใน เวทีไลฟ์ทอล์ค	กลุ่มการเงิน / บัญชี/อก.	เข้าร่วมแสดงผลงาน วิชาการ ๑ ครั้ง					✓		<a href="#">ดาวน์โหลด</a>
๑๕. เผยแพร่ผลสำเร็จของการ ดำเนินงานภายใต้กิจกรรมภายใต้ แผนปฏิบัติการฯ	คกก.ขับเคลื่อนฯ	มีการเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง			✓		✓	<input checked="" type="checkbox"/> เผยแพร่ผลการประเมินพฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลงฯ <a href="#">ดาวน์โหลด</a>  <input checked="" type="checkbox"/> เผยแพร่ผลสำเร็จของการดำเนินงาน <a href="#">ดาวน์โหลด</a>	
๑๖. จัดทำ/รวบรวมผลการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อ นำเสนอเข้าประกวดหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยจัดทำ บทสรุปในการขับเคลื่อนองค์กร ปัจจัย ความสำเร็จพร้อมภาพประกอบองค์กร แห่งความสุข	คกก.ขับเคลื่อนฯ		หน่วยงานผ่านเกณฑ์ การคัดเลือก หน่วยงานคุณธรรม และองค์กรสร้างสุขที่ มีคุณภาพ ร้อยละ ๖๐ ของคะแนน การประเมิน	-			✓	<a href="#">ดาวน์โหลด</a>	
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างสังคมแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้คุณธรรมจริยธรรมร่วมกัน</b>									
๑๗. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผลสำเร็จของการดำเนินงานชมรม จริยธรรม และองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และมีช่องทางการสื่อสารของบุคลากร ถึงผู้บริหารหรือที่ม่นำ	คกก.ขับเคลื่อนฯ และชมรม จริยธรรม	- มีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้เกี่ยวกับการ ดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง		-			✓		<a href="#">ดาวน์โหลด</a> ถอดบทเรียน <a href="#">ดาวน์โหลด</a> กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๖	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๖	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การป้องกันทุจริต									
กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐาน ITA									
๑๘. การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม ตามกรอบธรรมาภิบาล และคุณธรรม ความโปร่งใส (ITA) - การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม	กลุ่มพัสดุและ กลุ่มอำนาจการ		คะแนนการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ กองคลัง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕		✓	✓	✓	✓	<input checked="" type="checkbox"/> คะแนนการประเมินคุณธรรมฯ รอบ ๕ เดือนแรก <a href="#">ดาวน์โหลด</a>

ผู้รายงาน ชื่อ นางสาวปวีตรา รุ่งเรือง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๑๓๔ E-mail : pawitra.r@anamai.mail.go.th  
 หมายเหตุ : หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖  
 และ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [ethics@anamai.mail.go.th](mailto:ethics@anamai.mail.go.th) (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่)