

รายงานการประชุมกองคลัง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวเอกฤทัย	สารนาค	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธาน
๒. นางสาวรัตนติยา	ข้าแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ
๓. นางสาวปวีตรา	รุ่งเรือง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มพัสดุ
๔. นางอรุณี	อินทร์ข้า	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบัญชี
๕. นายทรงวุฒิ	สอนสุด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มการเงิน
๖. นางสาวทิติยา	ศุภกุลธาดาศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มงบประมาณ
๗. นายกฤตวัชร	สาครวัฒนานนท์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มงบประมาณ
๘. นางสาวพิรุณขวัญ	หงส์สิริรัตน์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มงบประมาณ
๙. นางสาววราภรณ์	รักไร่	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มงบประมาณ
๑๐. นางสาวจันทิมา	ขจรศรีวีรวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มงบประมาณ
๑๑. นางสาววิชญา	ทองกลม	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มงบประมาณ
๑๒. นางสาวศรีสุราง	เทพอาษา	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มงบประมาณ
๑๓. นางสาววีรวรรณ	คำสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กลุ่มบัญชี
๑๔. นางสาวพรเพ็ญ	ทองนุ่น	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มบัญชี
๑๕. นางสาวลัดดา	ไชยสวัสดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กลุ่มบัญชี
๑๖. นายศราวุธ	ธรรมชาติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กลุ่มบัญชี
๑๗. นางสาวสุพรรณมา	อายนเมือง	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มบัญชี
๑๘. นางสาวชลลดา	ราตรีสุข	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มบัญชี
๑๙. นายธัญญา	วาสนาทิพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มบัญชี
๒๐. นางสาวสุรางคณา	สัมฤทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มบัญชี
๒๑. นางลักขณา	อุตตโมบล	พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส๓	กลุ่มบัญชี
๒๒. นางสาวศนิชา	แสงฤทธิ์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	กลุ่มบัญชี
๒๓. นายกฤษณะ	เปรมชัยพร	เจ้าหน้าที่ดูแลเอกสารงบประมาณ	กลุ่มบัญชี
๒๔. นางนภารัตน์	วงศ์รักษา	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กลุ่มพัสดุ
๒๕. นายรังสฤษดิ์	เชื้อดวงผุย	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กลุ่มพัสดุ
๒๖. นางสาววิษฐา	โพธิ์กลางดอน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กลุ่มพัสดุ
๒๗. นางสาวภรณ์	โกนาคม	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กลุ่มพัสดุ
๒๘. นางดวงกมล	คล้ายพึงสินธุ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มพัสดุ
๒๙. นางสาววาสนา	สอนสุด	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มพัสดุ

๓๐. นายญาณพล	ใจอินตะ	นักวิชาการพัสดุ	กลุ่มพัสดุ
๓๑. นางสาวอุษณีย์	ทองชมพู	พนักงานพัสดุ ระดับ ส๓	กลุ่มพัสดุ
๓๒. นายฐิตินันท์	พิริยะสุรวงศ์	พนักงานธุรการ ระดับ ส๓	กลุ่มพัสดุ
๓๓. นายคมกฤษ	ทัดทัพบิม	พนักงานธุรการ ระดับ ส๓	กลุ่มพัสดุ
๓๔. นางสาวสิตาพร	หวังทรัพย์น้อย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กลุ่มการเงิน
๓๕. นางสาวบุษณีย์	ม่วงชู	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มการเงิน
๓๖. นางสาวณัฐธิดา	พิงคยางกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มการเงิน
๓๗. นางดวงกมล	คร้ามทิม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กลุ่มการเงิน
๓๘. นางสาวนลพรรณ	ฉันทรางกูร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กลุ่มการเงิน
๓๙. นางสาวนุชรา	พรมใต้	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มการเงิน
๔๐. นางสาวรัชดา	พงษ์คะเชน	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มการเงิน
๔๑. นางสาวทิพรดา	คงดี	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มการเงิน
๔๒. นายเขมินท์	พงศ์พัต	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กลุ่มการเงิน
๔๓. นางศรีบุญญา	หงษ์ทอง	พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส๓	กลุ่มการเงิน
๔๔. นางวิมล	พุกสุวรรณ	พนักงานธุรการ ระดับ ส๓	กลุ่มการเงิน
๔๕. นายปริมาณ	อาภาอมร	พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส๓	กลุ่มการเงิน
๔๖. นางสาวกมลทิพย์	พงศ์พันธ์	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน	กลุ่มการเงิน
๔๗. นางพิสมัย	พุ่มสุข	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มอำนวยการ
๔๘. พ.จ.อ.ศุภนิมิตร	สิงหบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มอำนวยการ
๔๙. นางสาวเจนจิรา	คล้ายเนตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มอำนวยการ
๕๐. นางสาวพรพรรณ	เกลี้ยงราศี	นักจัดการงานทั่วไป	กลุ่มอำนวยการ
๕๑. นายวีรภัทร	ประทีปช่วง	เจ้าพนักงานธุรการ	กลุ่มอำนวยการ
๕๒. นายเสกสรร	สิทธิพร	พนักงานธุรการ ระดับ ส๓	กลุ่มอำนวยการ
๕๓. นางจกกล	บุตรยี่	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวเพ็ญแข	แบ่งดี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มงบประมาณ
๒. นางสาววิชุดา	แสงฤทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มบัญชี
๓. นางสาวพนิดา	เรืองเกิด	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มการเงิน
๔. นายณัฐวัชร	แสงอุทัย	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มการเงิน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม

ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานได้กล่าวสวัสดีปีใหม่ ๒๕๖๘ และได้กล่าวขอบคุณเจ้าหน้าที่กองคลังทุกคนที่ให้ความร่วมมือในการทำงาน ทั้งนี้ ได้อวยพรให้ทุกคนมีความสุข สุขภาพแข็งแรง สมความปรารถนาในทุกสิ่งที่ตั้งใจไว้ และขอให้ปีใหม่นี้เป็นปีที่ดีๆ ของทุกๆ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการการประชุมแจ้งว่าได้จัดส่งรายงานการประชุมกองคลัง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ให้องค์ประชุมแล้ว ตามหนังสือกลุ่มอำนวยการ กองคลัง ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๑/๑๔๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

- การสำรวจเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ที่มีอายุการใช้งานเกิน ๗ ปี ขึ้นไป และอายุไม่ถึง ๗ ปี โดยกลุ่มพัสดุนางสาววิรัชฐา โพธิ์กลางดอน นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ รายงานข้อมูลเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ของกองคลัง ดังต่อไปนี้

ข้อมูลเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ของกองคลัง

ลำดับ	หมายเลขครุภัณฑ์	วันที่ได้มา	อายุเกิน 7 ปี ขึ้นไป	อายุไม่ถึง 7 ปี	เหตุผลที่ใช้งานไม่ได้	สถานที่ใช้งาน
1	ค.7440-012-0003/20	17 ก.ย. 2555	12 ปี		ไม่พิดกระดาษ มีเสียงดัง	กลุ่มการเงิน (คุณเขมินทร์)
2	ค.7440-012-0003/17	17 ก.ย. 2555	12 ปี		ใช้งานได้	กลุ่มการเงิน (ห้องเช็ค)
3	ค.100000017301	29 ก.ย. 2557	10 ปี		ที่กั้นกระดาษชำรุด	กลุ่มพัสดุ
4	ค.100000017300	29 ก.ย. 2557	10 ปี		ส่งปรี้นไม่ได้	กลุ่มงบประมาณ
5	ค.7440-012-0003/29	27 ก.ย. 2557	10 ปี		ใช้งานไม่ได้	กลุ่มการเงิน
6	ค.7440-012-0003/30	17 ก.ย. 2558	9 ปี		ปรี้นงานได้ แต่ขอบกรอบ กระดาษด้านขวาเป็นสีดำ	กลุ่มบัญชี (คุณศราวุธ)
7	ค.7440-012-0003/8	25 มี.ค. 2559	8 ปี		ใช้งานได้	กลุ่มพัสดุ
8	ค.100000024424	10 ม.ค. 2560	7 ปี		ส่งปรี้นไม่ได้	กลุ่มงบประมาณ
9	ค.100000024425	10 ม.ค. 2560	7 ปี		ขณะปรี้นสีเสียงดังและดำ กระดาษไม่พิด	กลุ่มการเงิน
10	ค.7440-012-0003/33	03 เม.ย. 2561		6 ปี	ใช้งานได้	กลุ่มงบประมาณ
11	ค.7440-012-0003/34	03 เม.ย. 2561		6 ปี	ปรี้นงานได้ แต่หมึกสีจาง	กลุ่มอำนวยการ
12	ค.7440-012-0003/31	20 กพ.2561		6 ปี	ปรี้นงานได้ช้า	กลุ่มอำนวยการ
13	ค.100000027335	20 กพ.2562		5 ปี	ใช้งานได้ แต่หมึกสีจาง	กลุ่มการเงิน (ห้องเช็ค)
14	ค.100000030953	30 มี.ค. 2564		3 ปี	ใช้งานได้	กลุ่มบัญชี
15	ค.100000032413	01 ก.ย. 2564		3 ปี	เครื่องไม่พิดกระดาษ	กลุ่มพัสดุ
16	ค.100000030877	23 ก.พ. 2564		3 ปี	ใช้งานได้	กลุ่มงบประมาณ
17	ค.110000000215	07 เม.ย. 2565		2 ปี	ปรี้นงานได้เป็นบางครั้ง	กลุ่มการเงิน

ลำดับ	หมายเลขครุภัณฑ์	วันที่ได้มา	อายุเกิน 7 ปี ขึ้นไป	อายุไม่ถึง 7 ปี	เหตุผลที่ใช้งานไม่ได้	สถานที่ใช้งาน
18	ค.7440-012-0003/36	31 ม.ค. 2566		1 ปี	ใช้งานได้	กลุ่มอำนวยการ
19	ค.7440-012-0003/35	6 ม.ค. 2566		1 ปี	ใช้งานได้	กลุ่มพัสดุ (คุณปวีตรา)
20	ค.110000005988	30 ส.ค. 2567		4 เดือน	ใช้งานได้	กลุ่มบัญชี

มติที่ประชุม : ให้ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รุ่นใดที่มีคุณภาพดี และราคาห้มักไม่แพง เพื่อจะนำมาของงบประมาณเงินเหลือจ่าย ในการทดแทนเครื่องที่ไม่สามารถใช้งานได้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

- การจัดทำตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองคลัง จำนวน ๘ ตัวชี้วัด

➤ ตัวชี้วัดตามภารกิจรอง/บริหารจัดการ ของกองคลัง จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

นายรังสฤษดิ์ เชื้อดวงผุย นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ รายงานผลการกำกับตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดฯ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรม/ขั้นตอน การดำเนินงานตามแผน	กิจกรรม/ขั้นตอนการ ดำเนินงานที่ได้ปฏิบัติจริง	วัน เดือน ปี	สภาพการดำเนินงาน			หลักฐาน ประกอบ การดำเนินงาน
			ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินงาน	
๑. ทบทวน วิเคราะห์ สถานการณ์ Gap เพื่อ กำหนดมาตรการ และแผน ขับเคลื่อนการดำเนินงาน	ทบทวน วิเคราะห์ สถานการณ์ Gap การดำเนินงานของ รอบ ๕ เดือนแรก	ตุลาคม ๖๗	✓			<u>ดาวโหลด</u>
๒. จัดทำสื่อความรู้เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	จัดทำสื่อความรู้เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	พฤศจิกายน ๖๗	✓			<u>ดาวโหลด</u>
๓. สื่อสารความรู้เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	สื่อสารความรู้เกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ผ่านช่องทางการ สื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ กองคลัง	ธันวาคม ๖๗	✓			<u>ดาวโหลด</u> 
๔. ประชาสัมพันธ์มาตรการ ขั้นตอนการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ ผ่านช่อง ทางการสื่อสารต่าง ๆ	ประชาสัมพันธ์มาตรการ ขั้นตอนการใช้ทรัพย์สิน ของราชการผ่านช่อง ทางการสื่อสารต่าง ๆ	มกราคม ๖๘			✓	
๕. สสำรวจความพึงพอใจ	สำรวจความพึงพอใจ ผ่าน google form	กุมภาพันธ์ ๖๘			✓	

การดำเนินงาน...

การดำเนินงานในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นการสื่อสารความรู้เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์กองคลัง เป็นต้น เป็นการเพิ่มการรับรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของราชการ และนำไปใช้ได้อย่างถูกต้องต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

HTTPS://SHORTURL.ASIA/BTF5R' and identifies the group as 'กลุ่มพัสดุ กองคลัง กรมอนามัย' (Goods Group, Warehouse, Department of Health)."/>

มติที่ประชุม รับทราบ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

นางสาวทิตยา ศุภกุลธาดาศิริ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

จากข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ พบว่ากองคลังมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมมากกว่าเป้าหมายเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดอยู่ที่ร้อยละ ๓๒ โดยกองคลังสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้จำนวน ๑,๐๙๒,๙๐๒.๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๐๗ รายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงรายงานสถานการณ์การใช้งบประมาณในภาพรวม ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายงานสถานการณ์การใช้งบประมาณของกองคลัง ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2567	จัดสรรทั้งปี	จัดสรรทั้งปี +/-	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	การเบิกจ่าย			งบคงเหลือ
				ผลเบิกจ่าย	คิดเป็น%	เป้าหมาย ร.ค.	
งบดำเนินงาน	2,227,200.00	2,227,200.00	-	1,092,902.55	49.07	32.00	1,134,297.45
21009140009002000000 - บุคลากรภาครัฐ	316,800.00	316,800.00	-	64,800.00			252,000.00
21009400041002000000 - ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผ.1	1,910,400.00	1,910,400.00	-	1,028,102.55			882,297.45
			-				-
รวมทั้งหมด	2,227,200.00	2,227,200.00	-	1,092,902.55	49.07	32.00	1,134,297.45

ทั้งนี้ ตามเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ ระดับที่ ๑ - ๓ คะแนนเต็ม ๑ คะแนน ประเมินผลคะแนนจากร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมรายจ่ายประจำ (งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น) ของหน่วยงาน ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด (กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ อยู่ที่ร้อยละ ๓๒) โดยหากมีร้อยละผลการเบิกจ่ายสะสมต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้จะคำนวณคะแนนตามสัดส่วนของร้อยละผลการเบิกจ่ายที่หน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้

ดังนั้น จากผลการเบิกจ่าย รายจ่ายประจำของกองคลังในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ อยู่ที่ร้อยละ ๔๙.๐๗ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดดังกล่าว จึงคาดว่าในระดับคะแนนที่ ๑ - ๓ กองคลังจะได้รับคะแนนเต็ม (๑ คะแนน)

มติที่ประชุม รับทราบ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวพริณชฎา หงส์สิริรัตน์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานการดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ว่าได้ดำเนินการบันทึกผลการดำเนินงานของเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ในระบบ DOC เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ ให้ตรงตามผลการเบิกจ่ายในระบบ New GFMS Thai ซึ่งกองคลังมีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑,๐๙๒,๙๐๒.๕๕ บาท โดยได้นำผลการดำเนินงานจากโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายด้านการเงินการคลัง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจัดไปเมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ และได้บันทึกผลการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการหน่วยงานค่าใช้จ่ายขึ้นต่ำตามสิทธิ โครงการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของกองคลังและการจัดทำตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการพัฒนาองค์ความรู้และศักยภาพบุคลากรกองคลัง และโครงการบริหารจัดการหน่วยงาน โดยมีรายงานการใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามหน่วยงาน ดังนี้

หน่วยงาน...

	หน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
1	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ	5,903,802.00	3,120,465.00
2	กองคลัง	2,227,200.00	1,092,902.55
3	สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	12,508,200.00	5,639,668.00
4	ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ	2,176,600.00	933,708.51
5	กองอนามัยฉุกเฉิน	876,000.00	342,085.00
6	สำนักโภชนาการ	10,591,300.00	4,030,086.62
7	กองแผนงาน	4,338,700.00	1,604,216.11
8	ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ	2,761,600.00	999,961.50
9	ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี	8,882,840.00	3,175,585.99
10	ศูนย์อนามัยที่ 2 พิษณุโลก	11,126,900.00	3,956,845.94
11	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	929,500.00	329,518.40
12	สำนักทันตสาธารณสุข	15,435,300.00	5,407,174.38
13	ศูนย์อนามัยที่ 6 ชลบุรี	9,290,100.00	3,208,344.66
14	ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี	10,177,000.00	3,505,278.51
15	กองการเจ้าหน้าที่	6,211,600.00	2,128,575.15
16	สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	6,832,399.92	2,327,119.94
17	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	4,826,600.00	1,588,652.95
18	ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี	11,321,975.00	3,725,868.06
19	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	1,162,200.00	380,755.50
20	ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช	10,719,300.00	3,405,665.53
21	ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์	11,105,100.00	3,503,422.30
22	ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	11,034,814.00	3,320,433.21
23	กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุขกรมอนามัย	11,157,900.00	3,086,559.70
24	ศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา	12,560,600.00	3,358,728.37
25	กลุ่มตรวจสอบภายใน	954,500.00	255,234.77
26	กองกฎหมาย	3,468,700.00	742,148.07
27	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	11,056,200.00	2,204,486.20
28	ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์	8,961,970.00	1,774,878.86
29	สำนักงานเลขานุการกรม	3,417,800.00	648,118.34
30	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	21,764,616.13	3,920,520.00
31	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	4,627,400.00	808,459.35
32	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	7,184,200.00	1,185,945.86
33	ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่	14,720,935.00	2,295,940.89
34	ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น	12,822,563.00	1,623,549.00
35	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	3,506,683.87	435,818.33
36	กองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ	6,789,800.00	524,699.50
37	สถาบันเวชศาสตร์วิถีชีวิต	991,500.00	33,515.00
	รวม	284,424,398.92	80,624,936.05

ข้อมูล ณ วันที่ 3 มกราคม 2568

การรายงานผลการดำเนินงานตาม “ดัชนีความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน” รอบที่ ๑ : ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)

กองคลังได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจัดอบรมเมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมฟิวเจอร์ส จังหวัดกาญจนบุรี โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กองคลัง...

กองคลัง		ตัวชี้วัดที่เลือก			
		Reach (R) : การเข้าถึง, ความครอบคลุม	Effectiveness (E) : ผลลัพธ์สุขภาพของ ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย	Adoption (A) : องค์กร ชุมชน ที่เข้าร่วมกิจกรรม	Implementation (I) : การดำเนิน กิจกรรมตามแผน
		จำนวนบุคลากรกรมอนามัย ที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และนักวิชาการ เข้าร่วมกิจกรรมอบรมให้ ความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง	จำนวนหน่วยงานที่ได้รับ จัดสรรงบลงทุน ปฏิบัติ ตามแนวทางการก่อกำหนด ผูกพันที่กองคลังกำหนด	จำนวนหน่วยงานสังกัด กรมอนามัยที่เข้าร่วม กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มทักษะ ในการปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง	ร้อยละของบุคลากร ที่ผ่านการประเมินความรู้ ความเข้าใจในการอบรม
เป้าหมาย		๒๔๕ คน	๒๖ หน่วยงาน	๒๖ หน่วยงาน	ร้อยละ ๘๐
ผลการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๗	๑๑๓ คน	๒๖ หน่วยงาน	๓๕ หน่วยงาน	ร้อยละ ๘๔
	พ.ย. ๖๗	-	-	-	-
	ธ.ค. ๖๗	-	-	-	-
	ม.ค. ๖๘	-	-	-	-
	ก.พ. ๖๘	-	-	-	-

แหล่งอ้างอิง ประเด็น Reach , Effectiveness , Adoption และ Implementation :

กองคลัง กรมอนามัย : รายงานผลโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการพัสดุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นนทบุรี. กรมอนามัย. ๒๕๖๗

การรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ตามคำรับรองทุกเดือน โดยนำขึ้นเว็บไซต์
ของหน่วยงานและบันทึก URL ในระบบ DOC

รายการ	ระยะเวลา	ผลการขับเคลื่อน
รายงานการประชุมกองคลัง	ตุลาคม 2567	รายงานการประชุมกองคลัง ครั้งที่ 2/2568 https://finance.anamai.moph.go.th/th/kpi-68-sub/download?id=124160&mid=39479&mkey=m_document&lang=th&did=36512
	พฤศจิกายน 2567	รายงานการประชุมกองคลัง ครั้งที่ 3/2568 https://finance.anamai.moph.go.th/th/kpi-68-sub/download?id=125047&mid=39479&mkey=m_document&lang=th&did=36756
	ธันวาคม 2567	รายงานการประชุมกองคลัง ครั้งที่ 4/2568 https://finance.anamai.moph.go.th/th/kpi-68-sub/download?id=124160&mid=39479&mkey=m_document&lang=th&did=36512

มติที่ประชุม รับทราบ

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

นางสาวณัฐธิดา พิงคยางกุล นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

- ทบทวนการออกแบบระบบข้อมูลสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัลที่เชื่อมโยงกับระบบงานของหน่วยงานภายในและภายนอก ๑ ระบบ

- หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการทำงาน คือ การจัดประชุมกองคลังประจำเดือน โดยการใช้โทรศัพท์มือถือประชุมผ่านทางเทคโนโลยีการสื่อสาร ๕G

มิติที่ประชุม รับทราบ และมอบผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกับเจ้าภาพตัวชี้วัด (กองแผนงาน) เกี่ยวกับการออกแบบระบบข้อมูลสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัลที่เชื่อมโยงกับระบบงานของหน่วยงานภายในและภายนอก ๑ ระบบที่นำมาใช้ตอบตัวชี้วัดต่อไป

➤ **ตัวชี้วัดภารกิจของหน่วยงาน/ตัวชี้วัดเพิ่มเติม (KPI Function) กองคลัง จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้**

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๓ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางจกมล บุตรยี่ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ รายงานผลการดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดที่ ๔.๑๓ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

รอบที่ ๑ : ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

ขั้นตอน/หลักเกณฑ์	แนวทางการประเมิน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		หลักฐานประกอบ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑ วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด มีข้อมูลสารสนเทศที่นำมาใช้	วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด ๓ ปีย้อนหลัง อัปเดตขึ้นเว็บไซต์	พย.๖๗	√		https://nsc.cl/ec44e0
๒.การกำหนดมาตรการหรือแนวทางเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	มาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด	พย.๖๗	√		https://nsc.cl/axckr
๓.แผนการขับเคลื่อน	๑.จัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการพัสดุ	ตค.๖๗	√		อบรมด้านการพัสดุ https://finance.anamai.moph.go.th/th/news-anamai อบรมด้านการเงินการคลัง https://finance.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/220292
	๒.จัดประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายด้านการเงินการคลัง	ธค.๖๗	√		

๔.การติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน	มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๕ ครั้ง	๓ ครั้ง	๒ ครั้ง	ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๒ ต.ค.๖๗ https://nsc.cl/sdun5 ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๕ พ.ย.๖๗ https://nsc.cl/scszp ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๓ ธ.ค.๖๗ https://nsc.cl/krvkf
๕.Output ผลผลิต	มีรายงานการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณสะสมในภาพรวมในที่ประชุมกรมอนามัย	๕ ครั้ง	๓ ครั้ง	๒ ครั้ง	ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๑๕ ต.ค.๖๗ https://nsc.cl/hoebf ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๑๒ พ.ย.๖๗ https://nsc.cl/szgub5g ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๑๑ ธ.ค.๖๗ https://shorturl.asia/Fqduw
๖.Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	กรมอนามัยมีร้อยละของผลการใช้จ่ายงบประมาณสะสมในภาพรวม (ทุกงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร ยกเว้นงบบุคคลากร) จากระบบ New GFMS Thai ณ วันสิ้นสุดของรอบ ๕ เดือนแรก และรอบ ๕ เดือนหลังตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๑) รอบ ๕ เดือนแรก สิ้นเดือน ก.พ. ๒๕๖๘ กำหนดร้อยละ ๔๕ ๒) รอบ ๕ เดือนหลัง สิ้นเดือน ก.ค. ๒๕๖๘ กำหนดร้อยละ ๘๕				ต.ค.๖๗ ผลการใช้จ่ายเงินร้อยละ ๗.๒๙ พ.ย.๖๗ ผลการใช้จ่ายเงินร้อยละ ๒๔.๐๕ ธ.ค.๖๗ ผลการใช้จ่ายเงินร้อยละ ๓๙.๐๙

กรมอนามัย...

กรมอนามัย
งบประมาณปี พ.ศ. 2568

สรุปสถานะการใช้จ่ายเงินงบประมาณกรมอนามัย ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2567

งบรายจ่าย	งบประมาณ ปี 2568 ตาม พ.ร.บ.	งบประมาณ ปี 2568 ตาม GFMS	ใบสั่งซื้อ / สัญญา (PO)	ร้อยละ	เบิกจ่ายสะสม	ร้อยละ	รวม PO + เบิกจ่ายสะสม	ร้อยละ
งบดำเนินงาน	444,688,400.00	314,499,300.00	25,927,712.97	5.83	100,503,343.62	22.60	126,431,056.59	28.43
งบลงทุน	200,942,200.00	200,942,200.00	79,515,165.00	39.57	47,587,927.93	23.68	127,103,092.93	63.25
งบเงินอุดหนุน	793,500.00	-	-	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	2,312,400.00	1,213,600.00	-	-	48,079.00	2.08	48,079.00	2.08
รวมทั้งสิ้น	648,736,500.00	516,655,100.00	105,442,877.97	16.25	148,139,350.55	22.84	253,582,228.52	39.09

มติที่ประชุม รับทราบ

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

นางสาวบุษณี ม่วงชู นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานตัวชี้วัดที่ ๔.๑๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จ ตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด ดังนี้

จากการดำเนินการวัดความสามารถในการความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจจะนำไปใช้ในการประกอบการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น โดยประเด็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ตารางสรุปผลแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

B I U

คำอธิบายแบบฟอร์ม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำอธิบาย (ระบุหรือไม่ก็ได้)

ตารางสรุปแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด									
แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด									
หน่วยงาน กองคลัง กรมอนามัย									
รอบ 5 เดือนแรก		ตั้งแต่เดือน	ธันวาคม	พ.ศ.	2567	ถึงเดือน	ธันวาคม	พ.ศ.	2567
จำนวนผู้ที่ทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด 88 แบบสอบถาม									
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป									
เพศ จำนวนทั้งหมด 88 คน									
เพศชาย 28 คน คิดเป็นร้อยละ 31.8									
เพศหญิง 60 คน คิดเป็นร้อยละ 68.2									
การศึกษา จำนวนทั้งหมด 88 คน									
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า 11 คน คิดเป็นร้อยละ 12.5									
ปริญญาตรี 70 คน คิดเป็นร้อยละ 79.5									
สูงกว่าปริญญาตรี 7 คน คิดเป็นร้อยละ 8									

ประเภทตำแหน่ง จำนวนทั้งหมด 88 คน										
ข้าราชการ	27 คน คิดเป็นร้อยละ 30.7									
ลูกจ้างประจำ	14 คน คิดเป็นร้อยละ 15.6									
พนักงานราชการ	34 คน คิดเป็นร้อยละ 38.6									
ลูกจ้างเหมาบริการ	6 คน คิดเป็นร้อยละ 6.8									
พนักงานบริษัท	2 คน คิดเป็นร้อยละ 2.3									
พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	2 คน คิดเป็นร้อยละ 2.3									
ข้าราชการบำนาญ	1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.1									
ทั่วไป	1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.1									
เจ้าของกิจการ	1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.1									
ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ										
หัวข้อที่สอบถาม	จำนวนผู้ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ร้อยละความพึงพอใจ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85)		เกณฑ์ประเมิน	
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละความพึงพอใจ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว	88	55	27	4	2	0	4.53	90.68	P	
2. ความสะดวก รวดเร็ว ของการให้บริการ	88	69	13	6	0	0	4.72	94.32	P	
3. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	88	64	19	4	1	0	4.66	93.18	P	
4. ความสะดวกที่ได้รับจากบริการแต่ละขั้นตอน	88	74	8	6	0	0	4.77	95.45	P	
5. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมกับเวลาตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด	88	71	11	5	1	0	4.73	94.55	P	

ส่วนที่ 3 ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ										
หัวข้อที่สอบถาม	จำนวนผู้ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ร้อยละความพึงพอใจ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85)		เกณฑ์ประเมิน	
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละความพึงพอใจ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
6. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ	88	75	9	3	1	0	4.80	95.91	P	
7. เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับด้วยรอยยิ้มที่สุภาพ อ่อนโยน แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์	88	72	14	2	0	0	4.80	95.91	P	
ส่วนที่ 4 ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก										
หัวข้อที่สอบถาม	จำนวนผู้ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ร้อยละความพึงพอใจ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85)		เกณฑ์ประเมิน	
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละความพึงพอใจ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
8. สถานที่ให้บริการของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	88	71	13	3	1	0	4.75	95.00	P	
9. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งคอยรับบริการ	88	71	13	4	0	0	4.76	95.23	P	
10. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	88	73	12	3	0	0	4.80	95.91	P	
11. ความเพียงพอของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ	88	70	15	3	0	0	4.76	95.23	P	
12. คุณภาพและความเป็นปัจจุบัน ของกระบวนการในการปฏิบัติงาน	88	69	13	6	0	0	4.72	94.32	P	
13. การจัดสถานที่ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	88	72	12	4	0	0	4.77	95.45	P	
14. มีป้ายชี้ความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	88	70	14	4	0	0	4.75	95.00	P	
15. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้	88	73	11	4	0	0	4.78	95.68	P	

ส่วนที่ 5 ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการโดยรวม										
หัวข้อที่สอบถาม	จำนวนผู้ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ร้อยละความพึงพอใจ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85)		เกณฑ์ประเมิน	
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละความพึงพอใจ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
16. ได้รับบริการตรงตามความต้องการตามมาตรฐานที่กำหนด	88	70	15	3	0	0	4.76	95.23	P	
17. ได้รับบริการที่คุ้มค่า คุ้มค่าประโยชน์	88	70	15	3	0	0	4.76	95.23	P	
18. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการบริการของหน่วยงาน	88	72	14	2	0	0	4.80	95.91	P	
ร้อยละความพึงพอใจเฉลี่ยรวม							4.74	94.90	P	

สรุปผล...

**สรุปผลแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จ
ตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด**

หัวข้อที่สอบถาม	ร้อยละความพึงพอใจ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕)	
ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละความพึงพอใจ
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว	๔.๕๓	๙๐.๖๘
๒. ความสะดวก รวดเร็ว ของการให้บริการ	๔.๗๒	๙๔.๓๒
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๔.๖๖	๙๓.๑๘
๔. ความสะดวกที่ได้รับจากบริการแต่ละขั้นตอน	๔.๗๗	๙๕.๔๕
๕. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมทันเวลาตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด	๔.๗๓	๙๔.๕๕
ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ		
๖. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ	๔.๘๐	๙๕.๙๑
๗. เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพ ยิ้มแย้ม แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์	๔.๘๐	๙๕.๙๑
ส่วนที่ ๔ ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก		
๘. สถานที่การให้บริการของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๔.๗๕	๙๕.๐๐
๙. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งคอยรับบริการ	๔.๗๖	๙๕.๒๓
๑๐. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๔.๘๐	๙๕.๙๑
๑๑. ความเพียงพอของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ	๔.๗๖	๙๕.๒๓
๑๒. คุณภาพและความเป็นปัจจุบัน ของกระบวนการในการปฏิบัติงาน	๔.๗๒	๙๔.๓๒
๑๓. การจัดสถานที่มีความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๔.๗๗	๙๕.๔๕
๑๔. มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	๔.๗๕	๙๕.๐๐
๑๕. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๔.๗๘	๙๕.๖๘
ส่วนที่ ๕ ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการในภาพรวม		
๑๖. ได้รับการตรงตามความต้องการ	๔.๗๖	๙๕.๒๓
๑๗. ได้รับการที่คุ้มค่า คุ้มประโยชน์	๔.๗๖	๙๕.๒๓
๑๘. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการบริการของหน่วยงาน	๔.๘๐	๙๕.๙๑
ร้อยละความพึงพอใจเฉลี่ยรวม	๔.๗๔	๙๔.๙๐

จากการดำเนินการที่ผ่านมา กองคลัง กลุ่มการเงิน สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

- ด้านผู้รับบริการ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมทันเวลาตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด ทำให้ผู้รับบริการได้รับเงินตามเวลา เพราะเมื่อมีการแก้ไขเอกสาร เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจใบสำคัญการโทรแจ้งให้มาแก้ไขเอกสารทันที จากเดิมจะต้องตีคืนเอกสารตามระบบจะทำให้ไม่ทันตามเวลาเบิกจ่ายของมาตรฐานที่กำหนดไว้

- ด้านผู้ให้บริการ ลดขั้นตอนในการทำงานมากขึ้น ทำให้ผู้ให้บริการปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

ระดับคะแนนที่ได้ คือ ระดับที่ ๕

- ร้อยละความสำเร็จต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

คะแนน	๐.๕	๑
ร้อยละความสำเร็จ	≥๘๐	≤๘๕

คะแนนที่ได้ อยู่ที่ ๙๔.๙๐ คะแนน = ๐.๕ คะแนน

- ไม่มีข้อผิดพลาดความสำเร็จต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด ๐.๕ คะแนน

จากการบริการด้านความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด ผู้รับบริการได้รับเงินตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด ทำให้ได้รับความพึงพอใจต่อการให้บริการ ลดจำนวนใบสำคัญที่ส่งคืนแก้ไข ลดขั้นตอนในการทำงาน ทำให้ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

- ไม่มีข้อผิดพลาดของความพึงพอใจต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด คะแนนที่ได้ คือ ๐.๕ คะแนน

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ ระดับความสำเร็จของการจัดทำผังบัญชีกรมอนามัย

นายธัญญา วาสนาทิพย์ นักวิชาการเงินและบัญชี รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการขับเคลื่อน/หลักฐาน
	แผน	ผล		
๑. จัดทำบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด	๑	๑	ต.ค.๖๗	กลุ่มบัญชีได้ดำเนินการจัดทำบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดเรียบร้อยแล้ว คลิก
๒. ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นจากผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version ๒๕๖๐ ของกรมบัญชีกลาง เพื่อคัดเลือกรายการบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกรมอนามัย	๑	๑	พ.ย. - ธ.ค.๖๗	พ.ย.๖๗ - ดำเนินการคัดเลือกรายการบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกรมอนามัย โดยเดือน พ.ย.๖๗ ได้คัดเลือกในหมวด ๔ รายได้ และหมวด ๕

กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการขับเคลื่อน/หลักฐาน
	แผน	ผล		
				ค่าใช้จ่าย คลิก ธ.ค.๖๗ - ดำเนินการคัดเลือกกรรมการบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกรมอนามัย โดยเดือน ธ.ค.๖๗ ได้คัดเลือกในหมวด ๑ สิ้นทรัพย์ หมวด ๒ หนี้สิน และหมวด ๓ ส่วนทุน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม)
๓. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนภูมิภาคเพื่อรวบรวมข้อมูลการเลือกใช้รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ New GFMIS Thai	๑	๑	ธ.ค.๖๗	กองคลังจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายด้านการเงินการคลัง" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนภูมิภาคเกี่ยวกับการเลือกใช้รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ New GFMIS Thai คลิก 

กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการขับเคลื่อน/หลักฐาน
	แผน	ผล		
๔. เก็บรวบรวมข้อมูลการเลือกใช้บัญชีแยกประเภทจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลจากหน่วยงานส่วนกลาง - ข้อมูลจากหน่วยงานส่วนภูมิภาค	๒	-	พ.ย.๖๗ - ก.พ.๖๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕. จัดประชุมหารือกำหนดแนวทางการเลือกใช้รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ New GFMIS Thai	๑	-	พ.ย.๖๗ - ก.พ.๖๘	ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ
๖. จัดทำร่างผังบัญชีกรมอนามัย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองคลัง	๒	-	ก.พ. ,ก.ค.๖๘	ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ
๗. ทบทวนมาตรการและแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดรอบ ๕ เดือนหลัง	๑	-	มี.ค.๖๘	ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ
๘. จัดทำผังบัญชีกรมอนามัย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองคลังและขออนุมัติจากอธิบดีกรมอนามัยเผยแพร่ให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	๑	-	มี.ค. - ก.ค.๖๘	ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ
๙. เผยแพร่ผังบัญชีกรมอนามัยที่ได้รับการอนุมัติจากอธิบดีกรมอนามัยให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	๑	-	มี.ค.-ก.ค. ๖๘	ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ
๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	๒	-	ก.พ. ,ก.ค.๖๘	ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ : ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายการครุภัณฑ์) ในการดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและการบริหารสัญญา

นางสาววิรัชชา โพธิ์กลางดอน นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ รายงานการดำเนินงานของตัวชี้วัด
ต่อที่ประชุม ดังนี้

การดำเนินงานของตัวชี้วัด ตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงาน ๕ กิจกรรม ดังนี้

ชื่อกิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	ผลการขับเคลื่อน
๑. จัดทำบทวิเคราะห์สถานการณ์ GAP และประเด็นความรู้ เพื่อกำหนดมาตรการและแผน ขับเคลื่อนการดำเนินงาน	ฉบับ	๑	ต.ค. ๖๗	ต.ค. ๖๗	ดำเนินการแล้ว
๒. ติดตามผลการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน รายการครุภัณฑ์	ฉบับ	๑	พ.ย. ๖๗	พ.ย. ๖๗	ดำเนินการแล้ว
๓. ตรวจสอบ/สรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน รายการครุภัณฑ์ จนถึงการก่อหนี้ผูกพันได้ ภายในไตรมาสที่ ๑ (ภายใน วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)	ฉบับ	๑	ธ.ค. ๖๗	ธ.ค. ๖๗	ดำเนินการแล้ว
๔. ติดตามผลการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน รายการครุภัณฑ์	ฉบับ	๑	ม.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๘	
๕. ตรวจสอบ/สรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน รายการครุภัณฑ์ จนถึงการก่อหนี้ผูกพันได้ ภายในไตรมาสที่ ๒ (ภายใน วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)	ฉบับ	๑	ก.พ. ๖๘	ก.พ. ๖๘	

(รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การใช้งานระบบสารสนเทศกองคลัง

ตามหนังสือกองแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๖/๑๗ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมทบทวนระบบสารสนเทศ กรมอนามัย ครั้งที่ ๒ ซึ่งกองคลัง มีระบบฯ ดังกล่าว จำนวน ๗ ระบบ ปิดไปแล้วจำนวน ๒ ระบบ คงเหลือ ๕ ระบบ ได้แก่ ระบบลำดับที่ ๑, ๓, ๔, ๕ และ ๗ รายละเอียดดังต่อไปนี้

กองคลัง

ลำดับ	Domain Name/URL	ชื่อระบบสารสนเทศ	ประเภท	สถานะในปัจจุบัน	ความจำเป็น		
					จำเป็น	ปิดการใช้งาน	รอย้ายข้อมูล
1	oss.anamai.moph.go.th	ระบบแจ้งเงินเดือนออนไลน์	Web Application	พัฒนาเสร็จแล้วใช้...	☒	☐	☐
2	gl.anamai.moph.go.th	ระบบบัญชีเงินบำรุงกรมอนามัย	Web Application	ไม่ใช้งานแล้วปิด...	☐	☒	☐
3	fml.anamai.moph.go.th	ระบบควบคุม กำกับและติดตามเงินยืม	Web Application	พัฒนาเสร็จแล้วใช้...	☒	☐	☐
4	finance.anamai.moph.go.th	เว็บไซต์กองคลัง 4.0	Web Application	พัฒนาเสร็จแล้วใช้...	☒	☐	☐
5	eauction.anamai.moph.go.th	ระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมอนามัย	Web Application	พัฒนาเสร็จแล้วใช้...	☒	☐	☐
6	d-fin.anamai.moph.go.th	ระบบบริหารการเงินการคลัง	Web Application	ไม่ใช้งานแล้วปิด...	☐	☒	☐
7	ams.anamai.moph.go.th	ระบบบริหารครุภัณฑ์	Web Application	พัฒนาเสร็จแล้วใช้...	☒	☐	☐
สรุปยอดรวม							
ระบบที่ใช้งาน			5				
รอสำรองข้อมูล			0				
ระบบที่ปิดการใช้งาน			2				
รวม			7				

มติที่ประชุม : ๑. ประธานมอบนายศราวุธ ธรรมชาติ ประสานกับกองแผนงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อมูลเติมเพิ่ม

๒. ส่วนระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมอนามัย นางสาวปวีตรา รุ่งเรือง หัวหน้ากลุ่มพัสดุ ดำเนินการประสานผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อสรุป และนำเข้าที่ประชุมในครั้งต่อไป

๕.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคลากรกรมอนามัยเพื่อเข้าร่วมหลักสูตร Mini นบส.

กรมอนามัย รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘

ตามหนังสือกรมอนามัย กองแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๖/๖๙๕๕๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคลากรกรมอนามัยเพื่อเข้าร่วมหลักสูตร Mini นบส.กรมอนามัย รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อเตรียมความพร้อมแก่ผู้บริหารในอนาคตในการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกต่อการขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. เป็นข้าราชการ โดยดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป

๒. ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นรองผู้อำนวยการหน่วยงานหรือหัวหน้ากลุ่มงาน

๓. ไม่อยู่ระหว่างการศึกษาหรือกำลังศึกษาอยู่

๔. ต้องได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือให้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ จากผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจ

ในการให้คำยินยอม

มติที่ประชุม รับทราบ : ๑. หลักสูตรฯ ดังกล่าวไม่มีค่าลงทะเบียน แต่ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ทั้งนี้ เบิกจากเงินงบประมาณของต้นสังกัด

๒. กลุ่มอำนวยการขอความร่วมมือสำหรับผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกดังกล่าว ขอให้ส่งใบสมัครมายังกลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อกลุ่มอำนวยการจะได้ดำเนินการรวบรวมนำเสนอผู้อำนวยการกองคลัง และนำส่งกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ ต่อไป

๕.๓ การเขียนหนังสือราชการ เรื่องการเว้นวรรคในหนังสือราชการ

นางจงกล บุตรยี่ หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ นำเสนอการเว้นวรรคในหนังสือราชการ ดังต่อไปนี้





การเว้นวรรค
ในหนังสือราชการ

ไม่เคาะ

ขั้นตอนคำว่า
"ด้วย" "ตาม" "ตามที่" "อนุสนธิ"

(ไม่เคาะ) ด้วยสำนัก...ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม

(ไม่เคาะ) ตามที่กรม...มีคำสั่งให้.....

(ไม่เคาะ) ตามหนังสือที่อ้างถึง.....

(ไม่เคาะ) อนุสนธิมติ ก.พ. ในการประชุมครั้งที่.....



การเว้นวรรค
ในหนังสือราชการ

1 เคาะ

เว้นวรรคในเนื้อหา
เรื่องที่มีเนื้อหาเดียวกัน

สำนัก...พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการ...
เป็นไปตามระเบียบ.....

Q & A

ชื่อและนามสกุล
เว้นวรรคที่เคาะ ?

ระหว่างชื่อกับนามสกุล
เว้นวรรค 1 เคาะ

หลักเกณฑ์การเว้นวรรค

ตามหนังสือหลักเกณฑ์การใช้เครื่องหมายวรรคตอนและ
เครื่องหมายอื่น ๆ หลักเกณฑ์การเว้นวรรค หลักเกณฑ์
การเขียนคำย่อ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พิมพ์ครั้งที่ 6
ข้อ 1.2.2 ให้เว้นวรรคเล็กระหว่างชื่อกับนามสกุล

ซึ่งการเว้นวรรคเล็ก มีระยะห่างระหว่างวรรคประมาณเท่ากับ
ความกว้างของพยัญชนะ ก และการเว้นวรรคใหญ่ มีระยะห่าง
ระหว่างวรรคประมาณ 2 เท่าของการเว้นวรรคเล็ก

ดังนั้น เว้นวรรคเล็กระหว่างชื่อกับนามสกุล ซึ่งเว้นวรรค 1 เคาะ

นางสาวหทัย บัวบุญ

ศาสตราจารย์หทัย บัวบุญ

พันธุ์ เสรี ใจสะอาด

พ.ด. เสรี ใจสะอาด

ศาสตราจารย์ พันธุ์ เสรี ใจสะอาด

ดอกรับ
ใบสาระพัด

หนังสือหลักเกณฑ์การใช้เครื่องหมายวรรคตอนและเครื่องหมายอื่น ๆ หลักเกณฑ์ การเว้นวรรค, หลักเกณฑ์การเขียนคำย่อ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พิมพ์ครั้งที่ 7

๕.๔ การของบลงทุนเหลือจ่าย งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- นางสาวรัตนัตติยา ขำแก้ว นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ เสนอที่ประชุมว่าเห็นควรซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือใหม่ เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้มานาน ทำให้เครื่องสแกนมีประสิทธิภาพลดลง

- นางสาวทิตติยา ศุภกุลธาดาศิริ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เสนอที่ประชุมว่าเห็นควรซื้อเครื่องทำน้ำร้อน – น้ำเย็น ใหม่ ทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้มานาน เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่อเจ้าหน้าที่

มติที่ประชุม ประธานพิจารณาแล้วเห็นควรมอบนางสาวทิตติยา ศุภกุลธาดาศิริ หาข้อมูลเพิ่มเติมและนำเข้าที่ประชุมในครั้งต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น

นางพิสมัย พุ่มสุข
นางจงกล บุตรย์

ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การประชุมกองคลัง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ กรมอนามัย



ผังบัญชีกรมอนามัย
(บัญชีหมวดสินทรัพย์)

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
1 บัญชีสินทรัพย์		
บัญชีสินทรัพย์หมุนเวียน		
1.1.1 บัญชีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		
1.1.1.1 บัญชีเงินสดในมือ		
1101010101	บัญชีเงินสดในมือ	หมายถึง เงินที่หน่วยงานถือไว้ในรูปของธนบัตร เหรียญกษาปณ์ ดราฟต์ ธนาณัติ เช็ค
1101010103	บัญชีบัตรภาษี	หมายถึง บัตรรูปแบบหนึ่งที่ถือเสมือนเงินสด ที่รัฐออกให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยค่าภาษีอากร ตามพ.ร.ชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ.2564 ซึ่งผู้มีสิทธิได้รับ เงินชดเชย หรือผู้ส่งออกสามารถนำบัตรภาษีที่ได้รับไปชำระค่าภาษีอากรแทนเงินสดได้
1101010104	บัญชีเงินทดรองราชการ	หมายถึง บัญชีที่ใช้คุมยอดเงินที่หน่วยงานได้รับจากรัฐบาลตามวงเงินที่ได้รับความสะดวกจากกระทรวงการคลังเพื่อทดรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยต่าง ๆ ตามระเบียบเงินทดรองราชการของกระทรวงการคลัง
1101010107	บัญชียืมตัวเงินระหว่างทาง	หมายถึง เงินที่อยู่ระหว่างการขนย้ายระหว่างสำนักงานคลังจังหวัด หรือ ระหว่างสำนักงานสาขาของกรมธนารักษ์ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101010118	บัญชีเงินสด ณ คลังจังหวัด	หมายถึง เงินสดของรัฐบาลซึ่งเก็บรักษาอยู่ที่สำนักงานคลังจังหวัดไว้เพื่อภารกิจารจ้างแลกเหรียญกษาปณ์ (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101010119	บัญชีบัตรภาษีระหว่างทาง	หมายถึง บัญชีเพื่อ ปรับปรุงยอดบัตรภาษีที่ส่วนราชการผู้จัดเก็บนำส่งให้ กรมศุลกากรแล้วแต่อยู่ระหว่างการตรวจสอบ โดยกรมศุลกากรหรืออยู่ระหว่างการนำส่ง ก่อนจะล้างยอดเป็นบัตรภาษีใช้สำหรับการปรับปรุง บัญชี ณ วันสิ้นปีเพื่อการจัดทำงบการเงินรวมของแผ่นดิน (ใช้เฉพาะ รหัสหน่วยงาน 9999)
1101010110	บัญชีเงินสดรับ	หมายถึง เงินสดรับ กรณีส่วนราชการนำข้อมูลรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บและนำส่งจากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMS โดยการ Interface
1101010112	บัญชีพักเงินนำส่ง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกการนำส่งเงินในระบบ GFMS แทนบัญชีพักเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง และคลังจังหวัดทุกจังหวัด (ไม่ใช่ในกรณี Interface ข้อมูลการนำส่งเงินเข้าคลัง) บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1101010113	บัญชีพักรอ Clearing	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกการนำส่งเงินด้วยเช็คธนาคารที่หน่วยงานได้รับและนำส่งคลังจากรายการ Memo ในใบแจ้งยอดเงินฝากธนาคาร เพื่อแจ้งยอดเช็คนำฝากที่อยู่ระหว่างการรอเรียกเก็บเงิน เป็นรายการชั่วคราวในระหว่างที่ธนาคารเรียกเก็บเงินตามเช็ค
1101010114	บัญชีเช็คฝากรอเรียกเก็บ	หมายถึง เช็คธนาคารที่หน่วยงานนำส่งคลัง แต่อยู่ระหว่างการเรียกเก็บเงินตามเช็ค (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
11010101199	บัญชีเงินทอรองเพื่อคือภาษี	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกเงินที่มีการสำรองไว้เพื่อคือภาษี (ใช้เฉพาะหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่จัดเก็บภาษีอากร)

1.1.1.2 บัญชีเงินฝากคลังและสถาบันการเงิน

1.1.1.2.1 บัญชีเงินฝาก ณ ธนาคารแห่งประเทศไทย

1101020101	บัญชีเงินฝาก ธปท. (เงินคงคลัง บัญชีที่ 1)	หมายถึง บัญชีเงินฝากกระแสรายวันในบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 1 (TR1) ที่กระทรวงการคลังเปิดไว้เป็นธนาคารแห่งประเทศไทยตามกฎหมายว่าด้วยการเงินการคลัง เพื่อฝากเงินของรัฐบาล (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020102	บัญชีเงินฝาก ธปท. (เงินคงคลัง บัญชีที่ 1)	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธปท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 1) กรมบัญชีกลางบันทึกหักไว้เมื่อมีการรับเงินคงคลังบัญชีที่ 1 โดยตรงไม่ผ่านบัญชีเงินฝากด้านรับเพื่อรอกระทบยอดกับใบแจ้งยอดบัญชีเงินฝากธปท. ซึ่งจะล้าไปเข้าบัญชีเงินฝากธปท. (เงินคงคลัง) บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020103	บัญชีเงินฝาก ธปท. (เงินคงคลัง บัญชีที่ 2)	หมายถึง บัญชีเงินฝากกระแสรายวันในบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 (TR2) ที่กระทรวงการคลังเปิดไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทยตามกฎหมายว่าด้วยการเงินการคลัง เพื่อการจ่ายเงินโดยจะรับโอนเงินจากบัญชีเงินคงคลังที่ 1 เท่านั้น บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)

1.1.1.2.2. บัญชีเงินฝากของกรมบัญชีกลาง (บัญชีธนาคารที่เกี่ยวข้องกับ Cash Concentration)

101020201	บัญชีเงินฝากสำหรับการจ่ายเงินจากบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ให้ผู้ขาย	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธปท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 2) เมื่อมีการจ่ายเงินจากคลังโดยตรงเข้าบัญชีผู้ขายของส่วนราชการ ซึ่งจะล้าไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ภายหลัง บัญชีเป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
101020202	บัญชีเงินฝากสำหรับการจ่ายเงินจากบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ให้ส่วนราชการ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธปท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 2) เมื่อมีการจ่ายเงินจากคลังเข้าบัญชีส่วนราชการเพื่อให้ส่วนราชการนำไปจ่ายต่อให้เจ้าหน้าที่และผู้มีสิทธิซึ่งจะล้าไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ภายหลัง บัญชีเป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

101020203	บัญชีเงินฝากสำหรับจ่าย เงินเดือน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากรพท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 2) เมื่อมีการจ่ายเงินจากคลังโดยตรงเป็นเงินเดือนเข้าบัญชีส่วนราชการซึ่งจะล้างไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ภายหลัง บัญชีเป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
101020204	บัญชีเงินฝากสำหรับจ่ายบำเหน็จ บำนาญ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากรพท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 2) เมื่อมีการจ่ายเงินจากคลังโดยตรงเป็นเงินบำเหน็จบำนาญเข้าบัญชีผู้รับบำนาญหรือทายาท ซึ่งจะล้างไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ภายหลัง บัญชีเป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
101020205	บัญชีเงินฝากสำหรับจ่าย สวัสดิการ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากรพท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 2) เมื่อมีการจ่ายเงินจากคลังโดยตรงเป็นเงินสวัสดิการของข้าราชการเข้าบัญชีข้าราชการ ซึ่งจะล้างไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ภายหลัง บัญชีเป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
101020206	บัญชีเงินฝากสำหรับด้านรับ	หมายถึง บัญชีเงินฝากธนาคารของรัฐโดยกรมบัญชีกลาง สำหรับการรับเงินยอดรวมที่หน่วยงานนำส่งและนำฝากคลังก่อนโอนไปเข้าบัญชีเงินฝาก รพท. (เงินคงคลัง บัญชีที่ 1) บัญชีเป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
101020207	บัญชีเงินฝากกรุงไทย ณ สำนักงานคลังด้านจ่าย	หมายถึง บัญชีที่กรมบัญชีกลางโอนเงินจากบัญชีเงินคงคลังที่ 2 ไปให้สำนักงานคลังจังหวัด เพื่อใช้แลกเหรียญกษาปณ์จากประชาชน บัญชีเป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
101020208	บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ณ กรมธนารักษ์	หมายถึง บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยที่กรมธนารักษ์เปิดไว้เพื่อการบริหารรับจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์และการรับจ่ายย่ายตัวเงิน บัญชีเป็นรายการเปิด (Open Item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1.1.1.2.3 บัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางและคลังจังหวัด ณ ธนาคารกรุงไทยเพื่อให้ส่วนราชการนำส่งเงิน		
1101020301	บัญชีเงินฝากธนาคารของ กรมบัญชีกลาง	หมายถึง บัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้ให้ส่วนราชการในส่วนกลางนำเงินที่ต้องส่งหรือฝากคลังมาฝากเข้าบัญชีก่อนโอนไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 1 (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020302	บัญชีเงินฝากธนาคารของคลัง จังหวัดสมุทรปราการ	หมายถึง บัญชีเงินฝากธนาคารของคลังจังหวัดสมุทรปราการที่เปิดไว้ให้ส่วนราชการในจังหวัดนำเงินที่ต้องส่งหรือฝากคลังมาฝากเข้าบัญชีก่อนโอนไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 1 (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020303	บัญชีเงินฝากธนาคารของคลัง จังหวัดนนทบุรี	หมายถึง บัญชีเงินฝากธนาคารของคลังจังหวัดนนทบุรีที่เปิดไว้ให้ส่วนราชการในจังหวัดนำเงินที่ต้องส่งหรือฝากคลังมาฝากเข้าบัญชีก่อนโอนไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 1 (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020304	บัญชีเงินฝากธนาคารของคลัง จังหวัดปทุมธานี	หมายถึง บัญชีเงินฝากธนาคารของคลังจังหวัดปทุมธานีที่เปิดไว้ให้ส่วนราชการในจังหวัดนำเงินที่ต้องส่งหรือฝากคลังมาฝากเข้าบัญชีก่อนโอนไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 1 (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020305	บัญชีเงินฝากธนาคารของคลัง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	หมายถึง บัญชีเงินฝากธนาคารของคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยาที่เปิดไว้ให้ส่วนราชการในจังหวัดนำเงินที่ต้องส่งหรือฝากคลังมาฝากเข้าบัญชี

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

[illegible]

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

[illegible]

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

[illegible]

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

[illegible]

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

[illegible]

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

[illegible]

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

[illegible]

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1101020485	บัญชีפקเงินฝากธนาคารของ คลังอำเภอทุ่งสง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธนาคารของคลังจังหวัด ณ อำเภอทุ่งสง ส่วนราชการในอำเภอบันทึกפקไว้เมื่อนำส่งหรือนำฝากเงิน เข้าบัญชีเงินฝากฯ ซึ่งจะล้งไปเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าวเมื่อคลังกระทบ ยอดรับ ใช้กรณี interface ข้อมูลการนำส่งเงินเข้าคลัง บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020486	บัญชีפקเงินฝากธนาคารของ คลังอำเภอตะกั่วป่า	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธนาคารของคลังจังหวัด ณ อำเภอตะกั่วป่า ส่วนราชการในอำเภอบันทึกפקไว้เมื่อนำส่งหรือนำฝาก เงินเข้าบัญชีเงินฝากฯ ซึ่งจะล้งไปเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าวเมื่อคลัง กระทบยอดรับ ใช้กรณี interface ข้อมูลการนำส่งเงินเข้าคลัง บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020487	บัญชีפקเงินฝากธนาคารของ คลังอำเภอสมุย	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธนาคารของคลังจังหวัด ณ อำเภอสมุย ส่วนราชการในอำเภอบันทึกפקไว้เมื่อนำส่งหรือนำฝากเงิน เข้าบัญชีเงินฝากฯ ซึ่งจะล้งไปเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าวเมื่อคลังกระทบ ยอดรับ ใช้กรณี interface ข้อมูลการนำส่งเงินเข้าคลัง บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020488	บัญชีפקเงินฝากธนาคารของ คลังอำเภอเบตง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธนาคารของคลังจังหวัด ณ อำเภอเบตง ส่วนราชการในอำเภอบันทึกפקไว้เมื่อนำส่งหรือนำฝากเงิน เข้าบัญชีเงินฝากฯ ซึ่งจะล้งไปเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าวเมื่อคลังกระทบ ยอดรับ ใช้กรณี interface ข้อมูลการนำส่งเงินเข้าคลัง บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1101020489	บัญชีפקเงินฝากธนาคารของ คลังจังหวัดบึงกาฬ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธนาคารของคลังจังหวัดบึง กาฬ ส่วนราชการในจังหวัดบันทึกפקไว้เมื่อนำส่งหรือนำฝากเงินเข้า บัญชีเงินฝากฯ ซึ่งจะล้งไปเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าวเมื่อคลังกระทบ ยอดรับ ใช้กรณี interface ข้อมูลการนำส่งเงินเข้าคลัง บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1.1.1.2.5 บัญชีเงินฝากคลังและหน่วยงานภาครัฐอื่น		
1101020501	บัญชีเงินฝากคลัง	หมายถึง เงินนอกงบประมาณของหน่วยงานที่ฝากไว้กับ กระทรวงการคลัง ตามข้อบังคับว่าด้วยการฝากและถอนคั้นเงินต่อ กระทรวงการคลัง เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินรับฝากของรัฐบาล รหัสบัญชี 2111020101
1101020502	บัญชีเงินฝากกองคลัง	หมายถึง บัญชีเงินฝากของเงินทุนหมุนเวียนที่ฝากกับกองคลังของส่วน ราชการ บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินรับฝากจาก เงินทุนหมุนเวียน รหัสบัญชี 2111020102 (ใช้เฉพาะทุนหมุนเวียน)
1101020503	บัญชีเงินฝากกองคลัง - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง บัญชีเงินฝากของเงินทุนหมุนเวียนที่ฝากไว้กับส่วนราชการที่ รับผิดชอบทุนหมุนเวียนในส่วนภูมิภาคบัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินรับฝากจากเงินทุนหมุนเวียน รหัสบัญชี 2111020102 (ใช้เฉพาะทุนหมุนเวียน)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1101020509	บัญชีปรับปรุงบัญชีเงินฝากคลัง	หมายถึง บัญชีปรับปรุงบัญชียอดคงเหลือเงินฝากคลังในระบบ GFMIS ที่ยังไม่ถูกต้องและรอการแก้ไขเกิดจากยกยอด 1 ม.ค.,ก.พ.,มี.ค.2548
1.1.1.2.6 บัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์เพื่อรับจ่ายเงินกับคลัง		
1101020601	บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ โดยมีข้อตกลงกับกระทรวงการคลัง ให้นำฝากเงินรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลังที่จัดเก็บได้ เพื่อรอโอนไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 1
1101020602	บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อการชำระหนี้	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อวัตถุประสงค์ในการชำระหนี้ของรัฐบาล (ใช้เฉพาะสบน.)
1101020603	บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดบัญชีไว้กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อรับเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายจากคลัง
1101020604	บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ)	หมายถึงบัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดบัญชีไว้กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อรับเงินนอกงบประมาณที่เบิกจ่ายจากคลัง เฉพาะการเบิกเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังไว้
1101020605	บัญชีเงินฝากธนาคารรับจากคลัง (เงินกู้)	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดบัญชีไว้กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อรับเงินกู้ที่เบิกจ่ายจากคลังตามโครงการที่ใช้เงินกู้ของรัฐบาล
1101020606	บัญชีเงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่ฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์ โดยมีข้อตกลงกับกระทรวงการคลัง เพื่อรับเงินรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลังที่จัดเก็บได้ เพื่อรอโอนไปเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 1 ซึ่งหน่วยงานต้องบันทึกบัญชีรายละเอียดรายตัวในระบบ GFMIS
1.1.1.2.8 บัญชีเงินฝากที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะของหน่วยงานของรัฐ ณ ธนาคารแห่งประเทศไทย		
1101020801	บัญชีเงินฝาก ธปท. เงินกู้เพื่อช่วยกองทุนฟื้นฟูการเงิน FIDF3	หมายถึง เงินฝากของหน่วยงานที่เปิดบัญชีไว้กับ ธปท. เพื่อรับเงินที่ได้จากการกู้เงินเพื่อปรับโครงสร้างหนี้ ตาม พรก. ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงิน และจัดการเงินกู้เพื่อช่วยเหลือกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินระยะที่สอง พ.ศ. 2545 (FIDF3)
1101020802	บัญชีเงินฝาก ธปท. จากเงินกู้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ FIDF1 (เดิม บัญชีเงินฝาก ธปท. จากเงินกู้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้)	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดบัญชีไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อรับเงินที่ได้จากการกู้เงินเพื่อปรับโครงสร้างหนี้ตาม พรก. ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงิน และจัดการเงินกู้เพื่อช่วยเหลือกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน พ.ศ. 2541(FIDF1)
1101020803	บัญชีเงินฝาก ธปท. เพื่อรอไถ่ถอนคืนพันธบัตร	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อนำไปไถ่ถอนต้นเงินและดอกเบี้ยพันธบัตรที่ครบกำหนดชำระคืน (ใช้เฉพาะสบน.)
1101020807	บัญชีเงินฝากกองทุนเพื่อชำระต้นเงินกู้	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ของการรับเงินจากกองทุนเพื่อชำระคืนต้นเงินกู้ของกองทุนฟื้นฟูฯ (ใช้เฉพาะสบน.)
1101020808	บัญชีเงินฝากกองทุนสะสมเพื่อชำระต้นเงินกู้	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ของการรับเงินจากกองทุนเพื่อชำระคืนต้นเงินกู้ของกองทุนฟื้นฟูฯ (ใช้เฉพาะสบน.)
1101020809	บัญชีเงินฝาก ธปท.เพื่อการ	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

	บริหารหนี้	ไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารหนี้ (ใช้เฉพาะ สบน.)
1101020810	บัญชีเงินฝาก ธปท.เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ไทยเข้มแข็ง 2555	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดบัญชีไว้กับ ธปท. เพื่อรับเงินที่ได้จากการกู้เงิน เพื่อปรับโครงสร้างหนี้เงินกู้สำหรับโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 ตาม พรก.ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อฟื้นฟูและเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2552 (ใช้เฉพาะ สบน.)
1101020899	บัญชีเงินฝาก ธปท. เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะอื่น	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะอื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น

1.1.1.2.9 บัญชีเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนอื่นๆ		
1101020906	บัญชีเงินฝากธนาคารสกุลเงินต่างประเทศ เพื่อชำระหนี้	หมายถึง บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดไว้กับธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารพาณิชย์อื่น เพื่อซื้อเงินตราต่างประเทศมาฝากสะสมไว้เพื่อชำระหนี้ที่เป็นเงินตราต่างประเทศของรัฐบาล (ใช้เฉพาะสบน.)
1101020907	บัญชีพักเงินฝากธนาคารสกุลเงินต่างประเทศเพื่อชำระหนี้	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารพาณิชย์อื่น สกุลเงินต่างประเทศเพื่อชำระหนี้ หน่วยงานบันทึกเมื่อมีการจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อชำระหนี้ ซึ่งจะล้างไปลดยอดบัญชีเงินฝากฯ ในภายหลัง (ใช้เฉพาะสบน.)
1101020908	บัญชีปรับมูลค่าเพื่อซื้อเงินฝากสกุลเงินต่างประเทศ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของการซื้อเงินฝากสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการปรับมูลค่าเงินฝากตาม อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวด (ใช้เฉพาะ สบน.)
1.1.1.3 บัญชีเงินฝากและรายการเทียบเท่าเงินสดอื่น		
1101030101	บัญชีเงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน	หมายถึง เงินฝากประเภทกระแสรายวันที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจและสถาบันการเงินเอกชน เพื่อรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน
1101030102	บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน	หมายถึง เงินฝากประเภทออมทรัพย์ที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจและสถาบันการเงินเอกชน เพื่อรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน
1101030103	บัญชีเงินฝากสกุลเงินต่างประเทศที่สถาบันการเงิน	หมายถึง เงินฝากเป็นสกุลเงินต่างประเทศที่ฝากไว้กับสถาบันการเงิน
1101030104	บัญชีปรับมูลค่าเงินฝากสกุลเงินต่างประเทศที่สถาบันการเงิน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินฝากสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการปรับมูลค่าเงินฝากตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวด
1101030105	บัญชีเงินลงทุนระยะสั้นที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 3 เดือน	หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่จะครบกำหนดไถ่ถอนหรือจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1101030112	บัญชีเงินฝาก - Interface	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกข้อมูลเงินฝากสถาบันการเงินประเภทกระแสรายวัน ออมทรัพย์ และเงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน จากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1101030199	บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว	หมายถึง เงินฝากประเภทกระแสรายวัน ออมทรัพย์ และเงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน ที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินหรือแหล่งอื่นๆ เช่น สหกรณ์ เป็นต้น เพื่อรับ - จ่ายเงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ใช้เฉพาะส่วนราชการ)
1.1.2 บัญชีลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ		
1.1.2.1 ลูกหนี้เงินยืมและเงินทรองราชการ		
1102010101	ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ	หมายถึง จำนวนเงินในงบประมาณที่หน่วยงานจ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และ/หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อนำไปทรองใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งคืนใช้ไปสำคัญ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1102010102	ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	หมายถึง จำนวนเงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานจ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และ/หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อนำไปทรองใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งคืนใช้ไปสำคัญ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open Item)
1102010103	บัญชีเงินทรองราชการ - เพื่อโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ	หมายถึง เงินทรองที่ส่วนราชการเบิกจากคลังเพื่อไปใช้จ่ายตามโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ ในกรณีที่การกู้เงินนั้นมีเงื่อนไขให้ผู้กู้ต้องทรองจ่ายเงินไปก่อนและเบิกเงินกู้คืนภายหลังจากตามระเบียบเงินทรองราชการเพื่อรองจ่ายตามโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ ซึ่งรัฐบาลตั้งไว้รอชดใช้จากส่วนราชการ บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินทรองราชการรับจากคลัง - โครงการเงินกู้จากต่างประเทศ รหัสบัญชี 2105010101 บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1102010104	บัญชีเงินทรองราชการ- เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	หมายถึง เงินทรองที่ส่วนราชการผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องเบิกจากคลังเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ หรือสนับสนุนการช่วยเหลือในระหว่างที่ยังไม่ได้รับเงินงบประมาณสำหรับการช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทรองราชการ เพื่อช่วยเหลือภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ซึ่งรัฐบาลตั้งไว้รอชดใช้จากส่วนราชการ บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน ((BP) กับบัญชีเงินทรองราชการรับจากคลัง - เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ รหัสบัญชี 2105010102 เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1102010105	บัญชีเงินทรองราชการ - เพื่อหน่วยงานในต่างประเทศ	หมายถึง เงินทรองที่หน่วยงานที่มีสำนักงานในต่างประเทศ เบิกจากคลังเพื่อโอนเงินให้สำนักงานของตนมีเงินทรองจ่ายไปพลางก่อนในช่วง

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

		ต้นปีงบประมาณ ระหว่างที่ยังโอนเงินงบประมาณไปไม่ทันตามระเบียบ เงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ ซึ่งรัฐบาลตั้งไว้ รอชดใช้จากส่วนราชการ บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน ((BP) กับบัญชี เงินสำรองราชการรับจากคลัง - เพื่อหน่วยงานในต่างประเทศ รหัสบัญชี 2105010103 เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1102010106	บัญชีเงินสำรองราชการ - เพื่อ ชำระเงินกู้รัฐบาล	หมายถึง เงินสำรองที่ส่วนราชการผู้มีหน้าที่ชำระเงินกู้รัฐบาลเบิกจาก คลังตามที่ได้รับอนุมัติ เพื่อใช้ชำระหนี้เงินกู้ของรัฐบาลตามความจำ เป็นไปก่อน ระหว่างที่ยังเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ทัน ซึ่งรัฐบาลตั้งไว้ รอชดใช้จากส่วนราชการ บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน ((BP) กับบัญชี เงินสำรองราชการรับจากคลัง - เพื่อชำระเงินกู้รัฐบาล รหัสบัญชี 2105010104 (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1102010107	บัญชีเงินสำรองราชการ-ปรับ โครงสร้างหนี้	หมายถึง เงินสำรองที่ส่วนราชการผู้มีหน้าที่บริหารหนี้ของแผ่นดิน เบิก จากคลังตามที่ได้รับอนุมัติ เพื่อใช้ปรับโครงสร้างหนี้ โดยเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินสำรองราชการเรื่องการปรับ โครงสร้างหนี้ บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน ((BP) กับบัญชีเงินสำรอง ราชการรับจากคลัง - ปรับโครงสร้างหนี้ รหัสบัญชี 2105010105 (ใช้ เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1102010108	บัญชีลูกหนี้เงินยืมนอก งบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์	หมายถึง บัญชีที่ใช้ในการตั้งเบิกเงินยืมที่จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ของหน่วยงานที่ฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์
1102010199	บัญชีเงินสำรองราชการอื่น	หมายถึง เงินสำรองอื่นๆ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งรัฐบาลตั้งไว้รอ ชดใช้จากส่วนราชการ บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงิน สำรองราชการรับจากคลังอื่น รหัสบัญชี 2105010199 บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1.1.2.2 บัญชีเงินยืม - หน่วยงานภาครัฐ		
1102020101	บัญชีเงินให้ยืม - หน่วยงาน ภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานหนึ่งให้อีกหน่วยงานหนึ่งยืม อาจจะมี ดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายใน 1 ปี บัญชีนี้ถือเป็น บัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินยืม - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 2106010101
1102020102	บัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - เงินให้ยืม	หมายถึง จำนวนที่กันไว้สำหรับเงินให้ยืมที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ ถือเป็น บัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีเงินให้ยืม - หน่วยงานภาครัฐ ในงบการเงิน
1.1.2.3 บัญชีเงินให้กู้ยืม-บุคคลภายนอก		
1102030101	บัญชีเงินให้กู้ยืม - รัฐวิสาหกิจ	หมายถึงจำนวนเงินที่รัฐบาลให้รัฐวิสาหกิจกู้ยืมอาจมีดอกเบี้ยหรือไม่มี ดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายใน 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด
1102030102	บัญชีเงินให้กู้ยืม - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืม อาจจะมี ดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายใน 1 ปี

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1102030103	บัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - เงินให้กู้ยืม	หมายถึง จำนวนที่กันไว้สำหรับเงินให้กู้ยืมที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีเงินให้กู้ยืม - รัฐวิสาหกิจ และบัญชีเงินให้กู้ยืม - บุคคลภายนอก ในงบการเงิน
1102030104	บัญชีปรับมูลค่าเงินให้กู้ต่อสกุลเงินต่างประเทศ - ระยะสั้น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ต่อในสกุลเงินต่างประเทศ ที่มีกำหนดชำระคืนไม่เกิน 1 ปี ซึ่งเกิดจากการปรับมูลค่าเงินให้กู้ต่อตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวด บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบม.)
1.1.2.4 ลูกหนี้ตราสารทางการเงิน		
1102040101	บัญชีลูกหนี้ตราสารอนุพันธ์	หมายถึง ยอดลูกหนี้สุทธิต่อตราสารอนุพันธ์ เช่น สิทธิการซื้อขายทางการเงิน (Options) การซื้อขายล่วงหน้า (Futures and Forwards) การแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและการแลกเปลี่ยนสกุลเงิน (Interest rate Swaps and Currency Swaps) ซึ่งจะครบกำหนดตามสัญญาภายใน 1 ปี
1.1.2.5 บัญชีลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับอื่น		
1102050101	บัญชีลูกหนี้การค้า - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐค้างชำระค่าสินค้าและบริการ บัญชีนี้เป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเจ้าหนี้การค้า - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 2101010101 และบัญชีเจ้าหนี้การค้า interface - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 2101010106
1102050102	บัญชีลูกหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระค่าสินค้าและบริการ
1102050106	บัญชีรายได้ค้างรับ - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี บัญชีนี้เป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 2102040198
1102050107	บัญชีรายได้ค้างรับ - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี
1102050119	บัญชีลูกหนี้สัญญาเช่าการเงิน - ระยะสั้น	หมายถึง ส่วนของเงินต้นและรายได้ทางการเงินตามสัญญาเช่าการเงินที่ผู้ให้เช่าจะได้รับภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1102050123	บัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนที่กันไว้สำหรับลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ รวมถึงลูกหนี้ที่เกิดจากรายการอื่นๆ ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบการเงิน
1102050124	บัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกจำนวนเงินที่กรมบัญชีกลางเป็นลูกหนี้ เมื่ออนุมัติการขอเบิกเงินโดยวิธีจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงาน แต่กรมบัญชีกลางยังไม่ได้ส่งจ่ายเงิน เป็นบัญชีที่ระบบสร้างขึ้นโดยอัตโนมัติ (Auto) และเป็นรายการเปิด (Open item) บัญชีนี้เป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีค้างจ่ายส่วนราชการ รหัสบัญชี 2116010102

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1102050125	บัญชีลูกหนี้ส่วนราชการ - รายได้รับแทนกัน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกจำนวนเงินที่หน่วยงานผู้จัดเก็บแทนเป็นลูกหนี้ หน่วยงานเจ้าของรายได้ เป็นบัญชีที่ระบบสร้างขึ้นโดยอัตโนมัติ (Auto) เมื่อหน่วยงานจัดเก็บรายได้แทนหน่วยงานอื่น และเป็นรายการเปิด (Open item) บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเจ้าหนี้ส่วน ราชการ - รายได้รับแทนกัน รหัสบัญชี 2101020106
1102050127	บัญชีเงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานต้นสังกัดจ่ายให้กับหน่วยงานย่อย ภายใต้สังกัดซึ่งไม่มีฐานะเป็นหน่วยเบิกจ่าย เพื่อไว้ใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1102050128	บัญชีเงินจ่ายให้หน่วยงานใน ต่างประเทศ	หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายให้แก่หน่วยงานในสังกัดของตนเองใน ต่างประเทศ ซึ่งไม่มีฐานะเป็นหน่วยผู้เบิก (หน่วยงานย่อย) เพื่อให้ใช้จ่าย ในการดำเนินงาน บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1102050129	บัญชีลูกหนี้เงินมัดจำและเงิน ประกัน	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการ ดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อ การดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง เช่น จ่ายเงินประกันสัญญาที่จะ ได้รับคืนภายในระยะเวลา 3 เดือน เป็นต้น บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1102050132	บัญชีลูกหนี้ระหว่างกัน - ภายใน กรมเดียวกัน (Manual)	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยเบิกจ่ายมีสิทธิเรียกร้องที่จะได้รับชำระจาก หน่วยเบิกจ่ายอีกแห่งหนึ่งภายใต้รหัสหน่วยงาน (Company Code) เดียวกัน ซึ่งหน่วยงานสามารถบันทึกได้โดยตรง
1102050193	บัญชีลูกหนี้อื่น - หน่วยงาน ภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐค้างชำระแก่หน่วยงาน อันเกิด จากรายการอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น บัญชีนี้ถือเป็นบัญชี ระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเจ้าหนี้อื่น - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 2101020198
1102050194	บัญชีลูกหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระแก่หน่วยงาน อันเกิดจากรายการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
1.1.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น		
1.1.3.2 บัญชีลูกหนี้ระยะสั้นอื่น		
1103020110	บัญชีเงินรอรับคืน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกจำนวนเงินที่หน่วยงานรอเรียกคืนจากการ จ่ายเงินที่เบิกจากคลังไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริงและจะนำส่งคลังเป็น ประเภทเงินเบิกเกินคลัง บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1103020111	บัญชีเงินจ่ายล่วงหน้า	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้ รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตาม สัญญา บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1103020112	บัญชีลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกเป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำ ความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1103020113	บัญชีรายได้รับรัฐบาลรอรับจากส่วนราชการ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกปรับปรุงรายการสิ้นปี ซึ่งเกิดจากการที่หน่วยงานจัดเก็บรายได้แผ่นดินแล้ว แต่ยังไม่ได้นำส่งคลัง ณ วันที่ออกงบการเงิน บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง รหัสบัญชี 2104010101 (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1103020115	บัญชีลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด	หมายถึง จำนวนเงินที่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดตามพรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ โดยมีกำหนดชำระภายใน 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1.1.4 บัญชีเงินลงทุนระยะสั้น		
1.1.4.1 บัญชีเงินลงทุนระยะสั้น		
1.1.4.1.1 บัญชีเงินฝากประจำ		
1104010101	บัญชีเงินฝากประจำ	หมายถึง เงินฝากประจำที่ฝากไว้กับสถาบันการเงิน โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี
1104010103	บัญชีเงินฝากประจำที่สถาบันการเงินในต่างประเทศ	หมายถึง เงินฝากประจำที่ฝากไว้เป็นสกุลเงินต่างประเทศ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี
1104010104	บัญชีเงินฝากประจำ - Interface	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกข้อมูลเงินฝากประจำที่สถาบันการเงิน โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี จากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)

1104010199	บัญชีเงินฝากประจำไม่มีรายตัว	หมายถึง เงินฝากประจำที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินหรือแหล่งอื่นๆ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ใช้เฉพาะกับส่วนราชการ)
1.1.4.1.2 บัญชีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ตราสารหนี้		
1104010201	บัญชีเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อค้า	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารหนี้ในความต้องการของตลาด เช่น ตั๋วเงินคลัง ตั๋วสัญญาใช้เงิน หุ้ญกู้ และหลักทรัพย์อื่น ที่ไม่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าโดยคาดว่าจะครบกำหนด หรือถูกขาย หรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1104010202	บัญชีเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะสั้น	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารหนี้ในความต้องการของตลาด เช่น ตั๋วเงินคลัง ตั๋วสัญญาใช้เงิน หุ้ญกู้ และหลักทรัพย์อื่น ที่ไม่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าและตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด โดยคาดว่าจะครบกำหนด หรือถูกขาย หรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1104010205	บัญชีเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดระยะสั้น	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารหนี้ในความต้องการของตลาด เช่น ตั๋วเงินคลัง ตั๋วสัญญาใช้เงิน หุ้ญกู้ และหลักทรัพย์อื่น ที่หน่วยงานตั้งใจจะถือตราสารดังกล่าวไปจนครบกำหนด โดยคาดว่าจะครบกำหนด หรือถูก

		ขาย หรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1.1.4.1.3 บัญชีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ตราสารทุน		
1104010301	บัญชีเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อค้า	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดที่หน่วยงานถือไว้โดยมีวัตถุประสงค์หลักที่จะขายในอนาคตอันใกล้ เพื่อหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์
1104010302	บัญชีเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะสั้น	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด ที่ไม่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าโดยคาดว่าจะครบกำหนด หรือถูกขาย หรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1104010303	บัญชีเงินลงทุนทั่วไประยะสั้น	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าหรือหลักทรัพย์เพื่อขายโดยคาดว่าจะครบกำหนด หรือถูกขาย หรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

1.1.4.1.4 บัญชีค่าเพื่อการประเมินมูลค่าการลงทุน		
1104010401	บัญชีค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อค้า	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อค้า ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงระหว่างราคาตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1104010402	บัญชีค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะสั้น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะสั้น ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงระหว่างราคาตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1104010403	บัญชีค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อค้า	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อค้า ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงระหว่างราคาตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1104010404	บัญชีค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะสั้น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะสั้น ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงระหว่างราคาตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1104010405	บัญชีค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะสั้น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะสั้น เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
1104010406	บัญชีค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดระยะสั้น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดระยะสั้น เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
1104010407	บัญชีค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะสั้น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะสั้น เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1104010408	บัญชีค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนทั่วไประยะสั้น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของเงินลงทุนทั่วไประยะสั้น เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
1.1.4.2 เงินลงทุนอื่น		
1104020101	บัญชีเงินลงทุนในตราสารอนุพันธ์	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารอนุพันธ์ที่หน่วยงานถือไว้ที่คาดว่าจะครบกำหนดหรือถูกขายหรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1104020199	บัญชีเงินลงทุนอื่น	หมายถึง เงินลงทุนอื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งคาดว่าจะครบกำหนดหรือถูกขายหรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

1.1.5 บัญชีสินค้าและวัสดุคงเหลือ		
1105010101	บัญชีวัตถุดิบ	หมายถึง สินค้าที่ซื้อหรือได้มา เพื่อใช้เป็นส่วนผสมหรือส่วนประกอบอันสำคัญในการทำหรือผลิตสินค้าสำเร็จรูป
1105010102	บัญชีสินค้าระหว่างผลิต	หมายถึง สินค้าที่ผ่านกระบวนการผลิตบางส่วนแล้วแต่ยังไม่เสร็จสิ้นจนเป็นสินค้าสำเร็จรูป และยังต้องผ่านขั้นตอนที่เหลือตามกระบวนการผลิต ซึ่งค้างอยู่เมื่อสิ้นงวดที่รายงาน
1105010103	บัญชีสินค้าสำเร็จรูป	หมายถึง สินค้าที่ผลิตเสร็จจนเป็นสินค้าสำเร็จรูปแล้วซึ่งมีไว้เพื่อขายรวมทั้งสินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อมาเพื่อขาย
1105010105	บัญชีวัสดุคงคลัง	หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิม ไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้ หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย หน่วยงานต้องระบุรหัสหมวดพัสดุทุกครั้งที่บันทึก
1105010110	บัญชีวัสดุคงคลัง - Interface	หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิม ไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น หรือตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้เสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย หน่วยงานไม่ต้องระบุรหัสหมวดพัสดุในการบันทึก (ไม่เปิดให้ใช้แก่ส่วนราชการทั่วไป)
1.1.6 บัญชีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		
1106010103	บัญชีค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปก่อนในงวดบัญชีปัจจุบันหรืองวดบัญชีก่อนสำหรับบริการที่จะได้รับประโยชน์ในอนาคต และจะใช้หมดไปในระยะเวลาอันสั้น
1106010106	บัญชีค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกตั้งเบิกเงินทศรองเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน แทนการบันทึกค่าใช้จ่ายตามปกติ เนื่องจากยังไม่ทราบรายละเอียดค่าใช้จ่ายขณะที่ตั้งเบิก ซึ่งจะล้างไปเป็นค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1106010107	บัญชีค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - หน่วยงานในต่างประเทศ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกตั้งเบิกเงินทดรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ แทนการบันทึกค่าใช้จ่ายตามปกติ เนื่องจากยังไม่ทราบรายละเอียดค่าใช้จ่ายขณะที่ตั้งเบิก ซึ่งจะล้างไปเป็นค่าใช้จ่ายหน่วยงานในต่างประเทศ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1106010108	บัญชีค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - โครงการเงินกู้ต่างประเทศ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกตั้งเบิกเงินทดรองเพื่อโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ แทนการบันทึกค่าใช้จ่ายตามปกติ เนื่องจากยังไม่ทราบรายละเอียดค่าใช้จ่ายขณะที่ตั้งเบิก ซึ่งจะล้างไปเป็นสินทรัพย์หรือค่าใช้จ่าย ตามที่เกิดขึ้นจริงในภายหลัง บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1106010110	บัญชีดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า - ตัวเงินคลัง	หมายถึง ส่วนลดที่ถูกหักจากเงินที่ได้รับจากการออกตราสารหนี้ระยะสั้นในรูปตัวเงินคลังของรัฐบาล (ใช้เฉพาะ สบн.)
1106010112	บัญชีใบสำคัญรองจ่าย	หมายถึง บัญชีพักที่หน่วยงานตั้งไว้เมื่อมีการจ่ายเงินที่รับมาจากหน่วยงานอื่น และหน่วยงานจะบันทึกล้างเมื่อหน่วยงานขอใช้ใบสำคัญให้หน่วยงานเจ้าของเงิน
1106010113	บัญชีพักรับ/จ่ายเงิน กรณีบริหารหนี้ แบบไม่มีตัวเงิน	หมายถึง บัญชีที่หน่วยงานใช้บันทึกเมื่อหน่วยงานก่อหนี้ที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศเพื่อนำมาปรับโครงสร้างหนี้สินที่เป็นเงินกู้โครงการสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งจะล้างออกเมื่อมีการจ่ายชำระหนี้สิน บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบн.)
1106010199	บัญชีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	หมายถึง สินทรัพย์ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี
1.2 บัญชีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
1.2.1 บัญชีลูกหนี้ – ระยะยาว		
1.2.1.1 บัญชีลูกหนี้เงินทดรองราชการ – ระยะยาว		
1201010101	บัญชีเงินทดรองราชการ - เพื่อกำหนดงาน	หมายถึง เงินทดรองที่ส่วนราชการเบิกจากคลังเพื่อไปใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยในสำนักงานตามระเบียบเงินทดรองราชการของกระทรวงการคลัง ซึ่งจะคืนคลังเมื่อหมดความจำเป็นต้องใช้ต่อไป บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินทดรองราชการรับจากคลัง - เพื่อกำหนดงาน รหัสบัญชี 2202010101 เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
1.2.1.2 บัญชีเงินให้ยืมระยะยาว – หน่วยงานภาครัฐ		
1201020101	บัญชีเงินให้ยืมระยะยาว - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้หน่วยงานภาครัฐกู้ยืม อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายหลัง 1 ปี บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินยืมระยะยาว-หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 2203010101
1201020103	บัญชีพักเงินให้ยืม/เงินให้กู้	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณจากคลังเพื่อให้ยืมหรือให้กู้แก่หน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ก่อนที่จะล้างรายการเพื่อบันทึกรายละเอียดเงินให้ยืม/เงินให้กู้ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการ

		เปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
1.2.1.3 บัญชีเงินให้กู้ยืมระยะยาว - บุคคลภายนอก		
1201030101	บัญชีเงินให้กู้ยืมระยะยาว - รัฐวิสาหกิจ	หมายถึง จำนวนเงินที่รัฐบาลให้หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและองค์กรอื่นกู้ต่อจากเงินที่รัฐบาลกู้ยืม รวมทั้งจากเงินงบประมาณ อาจมีดอกเบี้ยหรือไม่ มีดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายหลัง 1 ปี
1201030102	บัญชีเงินให้กู้ยืมระยะยาว - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืม อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายหลัง 1 ปี
1201030103	บัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - เงินให้กู้ยืมระยะยาว	หมายถึง จำนวนที่กันไว้สำหรับเงินให้กู้ยืมที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะยาว - รัฐวิสาหกิจ และบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะยาว - บุคคลภายนอก ในงบการเงิน
1201030104	บัญชีหักปรับมูลค่าเงินให้กู้ระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่หน่วยงานใช้บันทึกแทนมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ในสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการปรับมูลค่าเงินให้กู้ตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวด ซึ่งจะล้างไปเป็นกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน
1201030105	บัญชีหักรับ/จ่ายเงิน กรณีกู้ต่อแบบไม่มีตัวเงิน	หมายถึง บัญชีที่หน่วยงานใช้บันทึกเมื่อกู้เงินจากแหล่งเงินกู้ต่างประเทศ เพื่อให้รัฐวิสาหกิจกู้ต่อและบันทึกดอกเบี้ยเงินให้กู้โดยแหล่งเงินกู้โอนเงินไปยังรัฐวิสาหกิจโดยตรง โดยที่ตัวเงินไม่ผ่านบัญชีหน่วยงานและล้างออกเมื่อครบกำหนดชำระเงินกู้โดยรัฐวิสาหกิจ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
1.2.1.4 บัญชีลูกหนี้ตราสารทางการเงิน		
1201040101	บัญชีลูกหนี้ตราสารอนุพันธ์	หมายถึง ยอดลูกหนี้สุทธิที่เกิดจากตราสารอนุพันธ์ เช่น สิทธิการซื้อขายทางการเงิน (Options) การซื้อขายล่วงหน้า (Futures and Forwards) การแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและการแลกเปลี่ยนสกุลเงิน (Interest rate Swaps and Currency Swaps) ซึ่งจะครบกำหนดตามสัญญาภายหลัง 1 ปี
1.2.1.5 บัญชีลูกหนี้อื่น - ระยะยาว		
1201050116	บัญชีลูกหนี้สัญญาเช่าการเงิน - ระยะยาว	หมายถึง เงินต้นและรายได้ทางการเงินที่ผู้ให้เช่าจะได้รับตลอดอายุของสัญญาเช่าการเงิน เพื่อชดเชยและตอบแทนผู้ให้เช่าสำหรับการลงทุนและบริการที่ให้
1201050118	บัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระยะยาว	หมายถึง จำนวนที่กันไว้สำหรับลูกหนี้อื่น-ระยะยาว ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้อื่น - ระยะยาวในงบการเงิน
1201050119	บัญชีเงินขาด/เกินบัญชี	หมายถึง จำนวนเงินที่ขาดหรือเกินบัญชี โดยยังไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าเกิดจากรายการใด
1201050120	บัญชีเงินจ่ายล่วงหน้า - ระยะยาว	หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายเป็นค่ามัดจำให้ผู้ขายหรือคู่สัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี

1201050198	บัญชีลูกหนี้ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระแก่หน่วยงาน อันเกิดจากรายการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งมีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี
1.2.3 บัญชีเงินลงทุนระยะยาว		
1.2.3.1 บัญชีเงินลงทุนระยะยาว		
1.2.3.1.1 บัญชีเงินฝากประจำ - ระยะยาว		
1203010101	บัญชีเงินฝากประจำ - ระยะยาว	หมายถึง เงินฝากประจำที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี
1203010105	บัญชีเงินฝากประจำสกุลเงินต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง เงินฝากประจำที่ฝากไว้เป็นสกุลเงินต่างประเทศโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี
1203010104	บัญชีปรับมูลค่าเงินฝากประจำสกุลเงินต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินฝากประจำระยะยาวสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการปรับมูลค่าเงินฝากตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวด
1203010105	บัญชีเงินฝากประจำ - Interface	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกข้อมูลเงินฝากประจำที่สถาบันการเงิน โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำมากกว่า 1 ปี จากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1.2.3.1.2 บัญชีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ตราสารหนี้ - ระยะยาว		
1203010201	บัญชีเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะยาว	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารหนี้ในความต้องการของตลาด เช่น ตั๋วเงินคลัง ตั๋วสัญญาใช้เงิน หุ้นกู้ และหลักทรัพย์อื่น ที่ไม่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าและตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด โดยคาดว่าจะครบกำหนด หรือถูกขาย หรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินกว่า 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1203010202	บัญชีเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดระยะยาว	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารหนี้ในความต้องการของตลาด เช่น ตั๋วเงินคลัง ตั๋วสัญญาใช้เงิน หุ้นกู้ และหลักทรัพย์อื่น ที่หน่วยงานตั้งใจจะถือตราสารดังกล่าวไปจนครบกำหนด โดยคาดว่าจะครบกำหนด หรือถูกขาย หรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินกว่า 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

1.2.3.1.3 บัญชีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ตราสารทุน - ระยะยาว		
1203010301	บัญชีเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะยาว	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด เช่น หุ้นทุน หรือหลักทรัพย์อื่น ที่ไม่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าโดยคาดว่าจะครบกำหนด หรือถูกขาย หรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินกว่า 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1203010302	บัญชีเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุม	หมายถึง เงินลงทุนในกิจการหรือหน่วยงานซึ่งรวมถึงกิจการที่ไม่ได้ก่อตั้งในรูปบริษัทซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของผู้ลงทุน (หน่วยงานภาครัฐ) อื่น

1203010303	บัญชีเงินลงทุนในหน่วยงานร่วม	หมายถึง เงินลงทุนในกิจการหรือหน่วยงานซึ่งรวมถึงกิจการที่ไม่ได้ก่อตั้งในรูปบริษัทที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญของผู้ลงทุน (หน่วยงานภาครัฐ) และไม่ถือเป็นหน่วยงานที่ถูกควบคุม
1203010304	บัญชีเงินลงทุนทั่วไประยะยาว	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดซึ่งไม่สามารถจัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าหรือหลักทรัพย์เพื่อขาย โดยคาดว่าจะครบกำหนด หรือถูกขาย หรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินกว่า 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1.2.3.1.4 บัญชีค่าเพื่อการประเมินมูลค่าเงินลงทุน - ระยะยาว		
1203010401	บัญชีค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะยาว ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงระหว่างราคาตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1203010402	บัญชีค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะยาว ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงระหว่างราคาตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
1203010403	บัญชีค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะยาว	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะยาว เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
1203010404	บัญชีค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดระยะยาว	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดระยะยาว เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
1203010405	บัญชีค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะยาว	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนเพื่อขายระยะยาว เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
1203010406	บัญชีค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของมูลค่าเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุม เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
1203010407	บัญชีค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในหน่วยงานร่วม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของมูลค่าเงินลงทุนในหน่วยงานร่วม เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
1203010408	บัญชีค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนทั่วไประยะยาว	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าที่สะสมมาจนถึงปีบัญชีปัจจุบันของมูลค่าเงินลงทุนทั่วไประยะยาว เมื่อราคาตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
1.2.3.2 บัญชีเงินลงทุนระยะยาว – อื่น		
1203020101	บัญชีเงินลงทุนในตราสารอนุพันธ์	หมายถึง เงินลงทุนในตราสารอนุพันธ์ที่หน่วยงานถือไว้ที่คาดว่าจะครบกำหนดหรือถูกขายหรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานในช่วงระยะเวลามากกว่า 1 ปี

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1203020199	บัญชีเงินลงทุนอื่น	หมายถึง เงินลงทุนอื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งคาดว่าจะครบกำหนดหรือถูกขายหรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่หน่วยงานในช่วงระยะเวลามากกว่า 1 ปี
1.2.4 บัญชีที่ดิน		
1.2.4.1 บัญชีที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์		
1204010101	บัญชีที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์ เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1204010102	บัญชีพักที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์ ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1204010103	บัญชีที่ดิน - ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
1.2.4.2 บัญชีที่ดินราชพัสดุ		
1204020102	บัญชีที่ดินราชพัสดุ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกที่ดินราชพัสดุ ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1204020103	บัญชีที่ดินราชพัสดुरอโอน	หมายถึง บัญชีที่หน่วยงานใช้บันทึกที่ดินเพื่อรอโอนให้กรมธนารักษ์เป็นที่ราชพัสดุ ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
1.2.4.3 บัญชีที่ดิน - Interface		
1204030101	บัญชีที่ดิน - Interface	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์จากข้อมูลจากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)

1.2.4.4 บัญชีที่ดินไม่ระบุรายละเอียด		
1204040101	บัญชีที่ดินไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์เมื่อยกยอดข้อมูลเข้าสู่ระบบเป็นครั้งแรกเท่านั้น แต่หน่วยงานไม่มีรายละเอียดข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1.2.5 บัญชีอาคาร		
1.2.5.1 บัญชีอาคารเพื่อการพักอาศัย		
1205010101	บัญชีอาคารเพื่อการพักอาศัย	หมายถึง อาคารโครงสร้างถาวรเพื่อการพักอาศัย รวมทั้งรายจ่ายเพื่อยืดอายุการใช้งานของอาคารหรือดัดแปลง ต่อเติมให้ประสิทธิภาพการทำงานดีขึ้นกว่าเดิม เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1205010102	บัญชีพักอาคารเพื่อการพักอาศัย	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกอาคารเพื่อการพักอาศัย ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1205010103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารเพื่อการพักอาศัย	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคารเพื่อการพักอาศัยที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1205010106	บัญชีอาคารราชพัสดุ - เพื่อการพักอาศัย	หมายถึง อาคารที่ปลูกบนที่ราชพัสดุหรืออาคารที่ต้องขึ้นทะเบียนกับกรมธนารักษ์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการใช้งานเพื่อการพักอาศัย เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1205010107	บัญชีพักอาคารราชพัสดุ - เพื่อการพักอาศัย	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกอาคารราชพัสดุ - เพื่อการพักอาศัย ที่ไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1205010108	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารราชพัสดุ เพื่อการพักอาศัย	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคารราชพัสดุ - เพื่อการพักอาศัยที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1.2.5.2 บัญชีอาคารสำนักงาน		
1205020101	บัญชีอาคารสำนักงาน	หมายถึง อาคารโครงสร้างถาวรเพื่อใช้เป็นสำนักงานในการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้งรายจ่ายเพื่อยืดอายุการใช้งานของอาคารหรือดัดแปลง ต่อเติมทำให้ประสิทธิภาพการทำงานดีขึ้นกว่าเดิม เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1205020102	บัญชีพักอาคารสำนักงาน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกอาคารสำนักงาน ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1205020103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารสำนักงาน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคารสำนักงานที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1205020104	บัญชีอาคารราชพัสดุ - สำนักงาน	หมายถึง อาคารที่ปลูกบนที่ราชพัสดุหรืออาคารที่ต้องขึ้นทะเบียนกับกรมธนารักษ์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการใช้งานเพื่อเป็นสำนักงาน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1205020105	บัญชีพักอาคารราชพัสดุ - สำนักงาน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกอาคารราชพัสดุ - สำนักงาน ที่ไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1205020106	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารราชพัสดุสำนักงาน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคารราชพัสดุ - สำนักงาน ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1.2.5.3 บัญชีอาคารเพื่อประโยชน์อื่น		
1205030101	บัญชีอาคารเพื่อประโยชน์อื่น	หมายถึง อาคารโครงสร้างถาวรเพื่อประโยชน์อื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น เช่น โรงงาน คลังสินค้า เป็นต้น รวมทั้งรายจ่ายเพื่อยืดอายุการใช้งานของอาคารหรือดัดแปลง ต่อเติมให้ประสิทธิภาพการทำงานดีขึ้นกว่าเดิม เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1205030102	บัญชีพักอาคารเพื่อประโยชน์อื่น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกอาคารเพื่อประโยชน์อื่น ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1205030103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอาคาร เพื่อประโยชน์อื่น	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคารเพื่อประโยชน์อื่นที่สะสมมาจนถึงงวด บัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1205030104	บัญชีอาคาร - ภายใต้อาคารเช่า การเงิน	หมายถึง อาคารที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานซึ่ง เกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน โดยไม่ต้องบันทึก รายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
1205030105	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารภายใต้อาคารเช่าการเงิน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคาร - ภายใต้อาคารเช่าการเงินที่สะสมมา จนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวใน ระบบ GFMS
1205030106	บัญชีส่วนปรับปรุงอาคาร	หมายถึง รายการที่เกิดจากการปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานเช่าและ อาคารที่หน่วยงานได้รับอนุญาตให้ใช้โดยไม่เสียค่าเช่า ซึ่งหน่วยงานไม่ได้ เป็นผู้บันทึกบัญชีอาคาร เช่น รายการเพื่อตัดแปลงหรือตกแต่งอาคาร เช่น รายการเพื่อตัดแปลงหรือตกแต่งอาคาร ทั้งการกันห้อง ปรับปรุง ห้องใหม่ ติดตั้งครุภัณฑ์ Build in ปูพื้นอาคารใหม่ เดินงานระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบปรับอากาศ เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียด รายตัวในระบบ (Recon A/C)
1205030107	บัญชีหักส่วนปรับปรุงอาคาร	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกในระบบเมื่อมีการจ้างปรับปรุงอาคารที่ หน่วยงานเช่าและอาคารที่ได้รับอนุญาตให้ใช้โดยไม่เสียค่าเช่า ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ หรือเพื่อบันทึก เป็นค่าใช้จ่ายในภายหลัง บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1205030108	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมส่วน ปรับปรุงอาคาร	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาส่วนปรับปรุงอาคารที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชี ปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1205030109	บัญชีอาคารราชพัสดุเพื่อ ประโยชน์อื่น	หมายถึง อาคารที่ราชพัสดุที่กรมธนารักษ์เป็นผู้ดูแล ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อใช้จัดหาประโยชน์ รวมทั้งรายการเพื่ออัยการการใช้งานของอาคาร หรือปรับปรุงให้ประสิทธิภาพการทำงานดีขึ้นกว่าเดิม เป็นบัญชีที่เก็บ รายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1205030110	บัญชีหักอาคารราชพัสดุเพื่อ ประโยชน์อื่น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกในระบบเมื่อมีการซื้อหรือจ้างก่อสร้างอาคาร ราชพัสดุเพื่อประโยชน์อื่น หรือจัดหาอาคารมาโดยวิธีอื่น ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ หรือเพื่อบันทึก เป็นค่าใช้จ่ายในภายหลัง บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (เปิดให้ ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1205030111	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอาคาร ราชพัสดุเพื่อประโยชน์อื่น	หมายถึง มูลค่าของการปันส่วนค่าเสื่อมสภาพของอาคารราชพัสดุเพื่อ ประโยชน์อื่นอย่างเป็นระบบตลอดอายุการใช้งานที่ประมาณขึ้นตั้งแต่ สินทรัพย์เริ่มใช้งานจนถึงปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวใน ระบบ (Recon A/C) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1.2.5.4 บัญชีสิ่งปลูกสร้าง		

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1205040101	บัญชีสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง สิ่งปลูกสร้างที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของอาคาร แต่สร้างขึ้นมาในบริเวณเดียวกับอาคาร เช่น ศาลา เสาธง โรงรถ โรงเรือนเลี้ยงสัตว์ โรงเพาะชำ รั้ว เป็นต้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงอาคาร เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1205040102	บัญชีพัสดุสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกสิ่งปลูกสร้าง ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1205040103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาสิ่งปลูกสร้างที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1205040104	บัญชีสิ่งปลูกสร้าง - ภายใต้อัตราสัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง สิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
1205040105	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม - สิ่งปลูกสร้าง ภายใต้อัตราสัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาสิ่งปลูกสร้าง - ภายใต้อัตราสัญญาเช่าการเงินที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
1205040106	บัญชีสิ่งปลูกสร้าง - ที่ราชพัสดุ	หมายถึง สิ่งปลูกสร้างที่ปลูกบนที่ราชพัสดุหรืออาคารที่ต้องขึ้นทะเบียนกับกรมธนารักษ์ เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1205040107	บัญชีพัสดุสิ่งปลูกสร้าง - ที่ราชพัสดุ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกในระบบเมื่อมีการสร้างสิ่งปลูกสร้างผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (เปิดให้ใช้เฉพาะกรมธนารักษ์)
1205040108	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมสิ่งปลูกสร้างที่ราชพัสดุ	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาสะสมสิ่งปลูกสร้างที่ราชพัสดุที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.5.5 บัญชีอาคารและสิ่งปลูกสร้าง - Interface		
1205050101	บัญชีอาคารและสิ่งปลูกสร้าง - Interface	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกอาคารและสิ่งปลูกสร้างจากระบบของตนเอง เข้าระบบ GFMS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1205050102	บัญชี ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง - Interface	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้าง - interface ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1205050103	บัญชีส่วนปรับปรุงอาคาร - Interface	หมายถึง รายจ่ายที่เกิดจากการปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานเช่าและอาคารที่หน่วยงานได้รับอนุญาตให้ใช้โดยไม่เสียค่าเช่า นอกเหนือจากการบำรุงรักษาให้คงสภาพ โดยหน่วยงานไม่ได้เป็นผู้บันทึกบัญชีอาคาร ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1205050104	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนปรับปรุงอาคาร - Interface	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาส่วนปรับปรุงอาคารที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)

1.2.5.6 บัญชีอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียด		
1205060101	บัญชีอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกอาคารและสิ่งปลูกสร้างทุกประเภท เมื่อยกยอดข้อมูลเข้าสู่ระบบครั้งแรกเท่านั้น แต่หน่วยงานไม่มีรายละเอียดข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1205060102	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียดที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1.2.5.7 บัญชีอาคารและสิ่งปลูกสร้าง – หน่วยงานในต่างประเทศ		
1205070101	บัญชีอาคารและสิ่งปลูกสร้าง-หน่วยงานในต่างประเทศ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกอาคารและสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงานในต่างประเทศซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดสินทรัพย์รายตัวไว้ในระบบ GFMS (ใช้เฉพาะหน่วยงานในต่างประเทศ)
1205070102	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง-หน่วยงานในต่างประเทศ	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของอาคารและสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงานในต่างประเทศที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1.2.6 บัญชีครุภัณฑ์		
1.2.6.1 บัญชีครุภัณฑ์สำนักงาน		
1206010101	บัญชีครุภัณฑ์สำนักงาน	หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้ทำงาน โต๊ะประชุม ตู้เก็บเอกสาร เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลมระบายอากาศ กล้องวงจรปิด ตู้นิรภัย ตู้เหล็ก ตู้ไม้ โต๊ะหมู่บูชา ชุดรับแขก เครื่องโทรสาร เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206010102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์สำนักงาน ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206010103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สำนักงาน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์สำนักงานที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.2 บัญชีครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
1206020101	บัญชีครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	หมายถึง อุปกรณ์และยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่ง ทั้งที่ใช้สำหรับเคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของหรือคน เช่น รถยนต์ รถบรรทุก รถจักรยานยนต์ เรือ เครื่องบิน เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206020102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206020103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.3 บัญชีครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1206030101	บัญชีครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	หมายถึง อุปกรณ์เกี่ยวกับการผลิตและควบคุมกระแสไฟฟ้า และเกี่ยวกับการรับ - ส่งคลื่นวิทยุ เพื่อการติดต่อสื่อสาร เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องรับส่งวิทยุ เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206030102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206030103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.4 บัญชีครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
1206040101	บัญชีครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	หมายถึง ครุภัณฑ์ใช้เพื่อการอบรม ถ่ายทอด โฆษณา ประชาสัมพันธ์ เช่น กล้องถ่ายรูป กล้องถ่ายวิดีโอ เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ จอรับภาพ โทรศัพท์ เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206040102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206040103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.5 บัญชีครุภัณฑ์การเกษตร		
1206050101	บัญชีครุภัณฑ์การเกษตร	หมายถึง ครุภัณฑ์ใช้เพื่อเกษตรกรรม เช่น รถไถ รถแทรกเตอร์ เครื่องพ่นยา เครื่องหว่านปุ๋ย เครื่องนวดธัญพืช เครื่องสูบน้ำ เครื่องขัง เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206050102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์การเกษตร	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์การเกษตร ผ่านระบบ Web online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206050103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์การเกษตร	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์การเกษตรที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)

1.2.6.6 บัญชีครุภัณฑ์โรงงาน		
1206060101	บัญชีครุภัณฑ์โรงงาน	หมายถึง ครุภัณฑ์ใช้ในโรงงาน เช่น แท่นพิมพ์ เครื่องทำเหรียญกษาปณ์ เครื่องตีตราและอัดแบบ เครื่องจักรกล เครื่องกลั่น เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1206060102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์โรงงาน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์โรงงาน ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206060103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์โรงงาน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์โรงงานที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.7 บัญชีครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
1206070101	บัญชีครุภัณฑ์ก่อสร้าง	หมายถึง ครุภัณฑ์ใช้ในการก่อสร้าง เช่น เครื่องกระทุ้งดิน เครื่องเชื่อมโลหะ เครื่องผสมคอนกรีต เครื่องพ่นสี รถบด รถตักดิน เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206070102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์ก่อสร้าง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ก่อสร้าง ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206070103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ก่อสร้าง	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ก่อสร้างที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.8 บัญชีครุภัณฑ์สำรวจ		
1206080101	บัญชีครุภัณฑ์สำรวจ	หมายถึง ครุภัณฑ์ใช้ในการสำรวจ เช่น กล้องส่องทางไกล เครื่องเจาะสำรวจ กล้องวัดมุม เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206080102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์สำรวจ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์สำรวจ ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206080103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สำรวจ	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์สำรวจที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)

1.2.6.9 บัญชีครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์		
1206090101	บัญชีครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	หมายถึง ครุภัณฑ์ที่ใช้เพื่อการทดลองค้นคว้าวิจัยและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และการปฏิบัติทางการแพทย์ เช่น เครื่องตรวจหัวใจ เครื่องตรวจตา เครื่องตรวจเม็ดเลือด เตียงคนไข้ รถยนต์ เครื่องวัดความกดอากาศ เครื่องตรวจสอบมาตรฐานไฟฟ้า เครื่องวัดความถี่ เครื่องตรวจสอบคุณภาพน้ำ เครื่องตรวจวิเคราะห์สารเคมี กล้องจุลทรรศน์ เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1206090102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206090103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.10 บัญชีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1206100101	บัญชีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	หมายถึง อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบตั้งโต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์สำหรับระบบเครือข่าย เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206100102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206100103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.11 บัญชีครุภัณฑ์การศึกษา		
1206110101	บัญชีครุภัณฑ์การศึกษา	หมายถึง ครุภัณฑ์การศึกษา ประกอบด้วยอุปกรณ์ที่ใช้เพื่อการเรียนการสอน เช่น โต๊ะนักเรียน เก้าอี้นักเรียน หุ่นจำลอง เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206110102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์การศึกษา	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์การศึกษา ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206110103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์การศึกษา	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์การศึกษาที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.12 บัญชีครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
1206120101	บัญชีครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทงานบ้านงานครัว เช่น เครื่องกรองน้ำ ตู้เย็น เครื่องซักผ้า เตารอบ เตาก๋าส เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206120102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206120103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.13 บัญชีครุภัณฑ์กีฬา		

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1206120101	บัญชีครุภัณฑ์กีฬา	หมายถึง ครุภัณฑ์กีฬา เพื่อการออกกำลังกายและฝึกซ้อม การแข่งกีฬา เช่น โต้ะปิงปอง จักรยานออกกำลังกาย เหล็กยกน้ำหนัก เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206120102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์กีฬา	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์กีฬา ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206120103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์กีฬา	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์กีฬาที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.14 บัญชีครุภัณฑ์ดนตรี		
1206140101	บัญชีครุภัณฑ์ดนตรี	หมายถึง ครุภัณฑ์เพื่อใช้บรรเลงและฝึกซ้อมดนตรี เช่น เครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีสากล อุปกรณ์เกี่ยวกับดนตรี เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206140102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์ดนตรี	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ดนตรี ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206140103	บัญชี ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ดนตรี	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ดนตรีที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)

1.2.6.15 บัญชีครุภัณฑ์สนาม		
1206150101	บัญชีครุภัณฑ์สนาม	หมายถึง ครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงานภาคสนาม เช่น เต็นท์ ถูนอน เบล เติงสนาม เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206150102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์สนาม	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์สนามผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206150103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สนาม	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์สนามที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.6.16 บัญชีครุภัณฑ์อื่น		
1206160101	บัญชีครุภัณฑ์อื่น	หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทอื่น ที่ไม่ได้จำแนกไว้ข้างต้น เช่น อาวุธปืน เสื้อเกราะกันกระสุน เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206160102	บัญชีพัสดุครุภัณฑ์อื่น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์อื่น ผ่านระบบ Web Online หรือยัง

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

		ไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1206160103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม ครุภัณฑ์อื่น	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์อื่นที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1206160104	บัญชีครุภัณฑ์ - ภายใต้อสังหาริมทรัพย์ เช่าการเงิน	หมายถึง ครุภัณฑ์ทุกประเภทที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS
1206160105	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์ภายใต้อสังหาริมทรัพย์เช่าการเงิน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ - ภายใต้อสังหาริมทรัพย์เช่าการเงิน ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS
1.2.6.17 บัญชีครุภัณฑ์ - Interface		
1206170101	บัญชีครุภัณฑ์ - Interface	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์จากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMIS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1206170102	บัญชี ค่าเสื่อมราคาสะสม ครุภัณฑ์ - Interface	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ - interface ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)

1.2.6.18 บัญชีครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียด		
1206180101	บัญชีครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ทุกประเภท เมื่อยกยอดข้อมูลเข้าสู่ระบบครั้งแรกเท่านั้น แต่หน่วยงานไม่มีรายละเอียดข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1206180102	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ไม่ ระบุรายละเอียด	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียดที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1.2.6.19 บัญชีครุภัณฑ์ - หน่วยงานในต่างประเทศ		
1206190101	บัญชีครุภัณฑ์-หน่วยงานใน ต่างประเทศ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ของหน่วยงานในต่างประเทศซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดสินทรัพย์รายตัวไว้ในระบบ GFMIS (ใช้เฉพาะหน่วยงานในต่างประเทศ)
1206190102	บัญชีครุภัณฑ์-หน่วยงานใน ต่างประเทศ - ค่าเสื่อมราคาสะสม	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ของหน่วยงานในต่างประเทศที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1.2.8 บัญชีสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน		
1.2.8.1 บัญชีถนน		
1208010101	บัญชีถนน	หมายถึง ถนน และโครงข่ายการจราจรทางบกเพื่อใช้สำหรับสาธารณประโยชน์ เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)

1208010103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมถนน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของถนนที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.8.2 บัญชีสะพาน		
1208020101	บัญชีสะพาน	หมายถึง สินทรัพย์พื้นฐานที่สร้างขึ้นเพื่อเชื่อมต่อโครงข่ายการจราจรทางบกในการข้ามทางเดินน้ำขนาดใหญ่ เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1208020103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมสะพาน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของสะพานที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.8.3 บัญชีเขื่อน		
1208030101	บัญชีเขื่อน	หมายถึง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานที่สร้างขึ้นขวางกั้นลำน้ำธรรมชาติ ที่กักเก็บน้ำไว้ใช้ทั้งเพื่อการชลประทาน และเพื่อประโยชน์อื่นนอกจากการชลประทาน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1208030103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมเขื่อน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของเขื่อนที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)

1.2.8.4 บัญชีอ่างเก็บน้ำ		
1208040101	บัญชีอ่างเก็บน้ำ	หมายถึง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานประเภทอ่างเก็บน้ำ ที่สร้างขึ้นเพื่อกักเก็บน้ำไว้เพื่อการชลประทาน และเพื่อการอื่นนอกจากการชลประทาน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1208040103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอ่างเก็บน้ำ	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของอ่างเก็บน้ำที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.8.5 บัญชีสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น		
1208050101	บัญชีสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	หมายถึง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น นอกเหนือจากประเภทที่ระบุข้างต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1208050103	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1.2.8.6 บัญชีสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - Interface		
1208060101	บัญชีสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - Interface	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานจากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1208060102	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - Interface	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - interface ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1.2.8.7 บัญชีโครงสร้างพื้นฐานไม่ระบุรายละเอียด		
1208070101	บัญชีโครงสร้างพื้นฐานไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกโครงสร้างพื้นฐานทุกประเภท เมื่อยกยอดข้อมูลเข้าสู่ระบบครั้งแรกเท่านั้น แต่หน่วยงานไม่มีรายละเอียดข้อมูล

		หลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1208070102	บัญชีโครงสร้างพื้นฐานไม่ระบุรายละเอียด - ค่าเสื่อมราคาสะสม	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของโครงสร้างพื้นฐานไม่ระบุรายละเอียดที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1.2.9 บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		
1.2.9.1 บัญชีโปรแกรมคอมพิวเตอร์		
1209010101	บัญชีโปรแกรมคอมพิวเตอร์	หมายถึง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ทั้งระบบ ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน และฐานข้อมูล พัฒนาเว็บไซต์ พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ จัดทำโปรแกรมฐานข้อมูลห้องสมุด ติดตั้งโปรแกรมซอฟต์แวร์ โปรแกรม Anti Virat โปรแกรม E-book โปรแกรม E-Learning เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1209010102	บัญชีพักโปรแกรมคอมพิวเตอร์	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกโปรแกรมคอมพิวเตอร์ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item)
1209010103	บัญชีค่าตัดจำหน่ายสะสมโปรแกรมคอมพิวเตอร์	หมายถึง ค่าตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1209010104	บัญชีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ภายใต้อัญญาเช่าทางการเงิน	หมายถึง บัญชีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
1209010105	บัญชีค่าตัดจำหน่ายสะสม - โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ภายใต้อัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ภายใต้อัญญาเช่าการเงิน ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
1.2.9.2 บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		
1209020101	บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	หมายถึง สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน นอกเหนือจากซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ เช่น สิทธิการเช่า ใบอนุญาต ทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1209020102	บัญชีพักสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item)
1209020103	บัญชีค่าตัดจำหน่ายสะสมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	หมายถึง ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1209020104	บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - ภายใต้อัญญาเช่าทางการเงิน	หมายถึง บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
1209020105	บัญชีค่าตัดจำหน่ายสะสม - สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นตามสัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - ภายใต้อัญญาเช่าการเงิน ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
1.2.9.3 บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - Interface		

1209030101	บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - Interface	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMIS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1209030102	บัญชีค่าตัดจำหน่ายสะสมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - Interface	หมายถึง ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - interface ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1.2.9.4 บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียด		
1209040101	บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนทุกประเภท เมื่อยกยอดข้อมูลเข้าสู่ระบบครั้งแรกเท่านั้น แต่หน่วยงานไม่มีรายละเอียดข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1209040102	บัญชีค่าตัดจำหน่ายสะสมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง ค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียดซึ่งไม่ได้เก็บรายละเอียดไว้ในระบบ
1.2.11 บัญชีงานระหว่างสร้าง		
1211010101	บัญชีงานระหว่างก่อสร้าง	หมายถึง สินทรัพย์ถาวรทั้งประเภทที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน ที่ยังอยู่ระหว่างการก่อสร้าง หรือการพัฒนา เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
1211010102	บัญชีพักงานระหว่างก่อสร้าง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกงานระหว่างก่อสร้าง ผ่านระบบ Web Online หรือยังไม่ได้สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1211010103	บัญชีงานระหว่างก่อสร้าง - Interface	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกงานระหว่างก่อสร้างจากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMIS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
1.2.12 บัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		
1212010101	บัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ (ที่ดิน หรืออาคาร หรือส่วนของอาคาร (ส่วนควบอาคาร) หรือทั้งที่ดินและอาคาร) ที่หน่วยงานครอบครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS
1212010102	บัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ค่าเสื่อมราคาสะสม	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน โดยไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMIS
1.2.13 บัญชีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
1213010103	ค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชี	หมายถึง รายจ่ายที่เกิดขึ้นแล้ว แต่ยังไม่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย
1213010104	บัญชีหักหักล้างการรับโอนสินทรัพย์	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกหักสำหรับการโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน ซึ่งจะถูกล้างไปเข้าบัญชีรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

1213010105	บัญชีสินทรัพย์รอการโอน	หมายถึง สินทรัพย์ถาวรที่หน่วยงานจัดหาหรือได้มาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจะโอนต่อไปให้แก่หน่วยงานอื่น อาจโอนไปทันทีเมื่อได้มาหรือถือไว้เป็นการดูแลสินทรัพย์ตามระยะเวลาเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อรอโอนต่อไปให้หน่วยงานอื่นเท่านั้น บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
1213010199	บัญชีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	หมายถึง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น เช่น พระพุทธรูป พระสังฆาย รูปหล่อหรือรูปปั้นร.5 รูปภาพหรือรูปวาด โบราณราคาสูง แร่รัตนชาติ แผ่นทองคำ เป็นต้น

ผังบัญชีกรมอนามัย
(บัญชีหมวดหนี้สิน)

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
2. บัญชีหนี้สิน		
2.1 บัญชีหนี้สินหมุนเวียนอื่น		
2.1.1 บัญชีเจ้าหนี้		
2.1.1.1 บัญชีเจ้าหนี้การค้า		
2101010101	บัญชีเจ้าหนี้การค้า - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่หน่วยงานภาครัฐ ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการทำใบสั่งซื้อสั่งจ้างในระบบและเลือกวิธีชำระเงินโดยการจ่ายตรงเข้าบัญชีผู้ขาย เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีลูกหนี้การค้า - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 1102050101
2101010102	บัญชีเจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก ในการจัดซื้อ จัดจ้างที่มีการทำใบสั่งซื้อสั่งจ้างในระบบและเลือกวิธีชำระเงินโดยการ จ่ายตรงเข้าบัญชีผู้ขาย เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
2101010103	บัญชีรับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/IR)	หมายถึง จำนวนเงินค่าสิ่งของหรือบริการที่หน่วยงานได้ตรวจรับแล้ว เป็นบัญชีที่ระบบสร้างขึ้นโดยอัตโนมัติ (Auto) เมื่อหน่วยงานบันทึก รายการตรวจรับสินค้า บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
2101010106	บัญชีเจ้าหนี้การค้า Interface - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่หน่วยงานภาครัฐ ในการ จัดซื้อจัดจ้าง เป็นบัญชีที่ใช้บันทึกเจ้าหนี้การค้า- หน่วยงานภาครัฐจาก ระบบของตนเองเข้าระบบ GFMIS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชี รายตัวในระบบ GFMIS บัญชีนี้เป็นบัญชีระหว่างกัน(BP) กับ บัญชีลูกหนี้การค้า - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 1102050101 (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
2101010107	บัญชีเจ้าหนี้การค้า Interface - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก ในการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นบัญชีที่ใช้บันทึกเจ้าหนี้การค้า- บุคคลภายนอกจากระบบของ ตนเองเข้าระบบ GFMIS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวใน ระบบ GFMIS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป)
2.1.1.2 บัญชีเจ้าหนี้อื่น		
2101020101	บัญชีเจ้าหนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะต้องจ่ายให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เช่น เงินภาษีที่ส่วนราชการจัดเก็บให้แก่ท้องถิ่น

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

2101020106	บัญชีเจ้าหนี้ส่วนราชการ – รายได้รับแทนกัน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกจำนวนเงินที่หน่วยงานเจ้าของ รายได้เป็น เจ้าหนี้หน่วยงานผู้จัดเก็บแทน เป็นบัญชีที่ระบบ สร้างขึ้นโดยอัตโนมัติ (Auto) เมื่อหน่วยงานจัดเก็บรายได้ แทนหน่วยงานอื่น บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item) บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับ บัญชีลูกหนี้ส่วน ราชการ - รายได้รับแทนกัน รหัสบัญชี 1102050125
2101020117	บัญชีเจ้าหนี้ระหว่างกัน – ภายในกรมเดียวกัน (Manual)	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเบิกจ่ายมีภาระผูกพันที่ ต้องชำระแก่ หน่วยเบิกจ่ายอีกแห่งหนึ่ง ภายใต้รหัส หน่วยงาน (Company Code) เดียวกัน ซึ่งหน่วยงาน สามารถบันทึกได้โดยตรง
2101020198	บัญชีเจ้าหนี้อื่น – หน่วยงาน ภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่หน่วยงานภาครัฐ นอกจากที่ ระบุไว้ข้างต้น บัญชีนี้เป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีลูกหนี้อื่น - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 1102050193 เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียด รายตัวในระบบ (Recon A/C)
2101020199	บัญชีเจ้าหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก นอกจากที่ ระบุไว้ข้างต้น
2.1.2 บัญชีค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
2.1.2.2 บัญชีดอกเบียค้างจ่าย		
2102020102	บัญชีดอกเบียค้างจ่าย	หมายถึง ภาระดอกเบียที่สะสมนับตั้งแต่การจ่ายชำระเงิน ณ วันถึงกำหนดครั้งสุดท้ายจนถึงวันสิ้นปี ซึ่งเกิดจากการ ปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี
2102020103	บัญชีดอกเบียจ่ายรอดัดชำระ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกผ่านการ run program การจ่าย ดอกเบียเงินกู้ ระยะยาวเมื่อถึงกำหนดงวดชำระดอกเบีย บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2.1.2.4 บัญชีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น		
2102040101	บัญชีค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	หมายถึง จำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่หน่วยงานได้ใช้ บริการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มี การจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี
2102040102	บัญชีใบสำคัญค้างจ่าย	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคลากรของ หน่วยงาน หรือ แก่บุคคลอื่น ซึ่งไม่มีการทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ในระบบและเลือกวิธีชำระเงิน โดยการจ่ายผ่านบัญชีของ หน่วยงานรหัสผู้ขาย (Vender A) เป็นบัญชีที่เก็บ รายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
2102040103	บัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง – ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	หมายถึง จำนวนเงินภาษีที่หน่วยงานหักไว้จากยอดเงินที่ หน่วยงานขอเบิกในระบบ เป็นบัญชีที่ระบบสร้างขึ้นโดย อัตโนมัติ (Auto) เมื่อกรมบัญชีกลางประมวลผลจ่าย และ

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

		รวมถึงจำนวนเงินภาษีที่หน่วยงาน บันทึกหักไว้เมื่อมีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ที่ไม่เป็นนิติบุคคล
2102040104	บัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง – ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา มงด 1	หมายถึง จำนวนเงินภาษีที่หน่วยงานหักไว้จากยอดเงินที่หน่วยงานขอเบิกในระบบเป็นเงินเดือนค่าจ้างและเงินอื่นที่ต้องหักภาษี เพื่อนำส่ง ตามมกด. 1 เป็นบัญชีที่ระบบสร้างขึ้นโดยอัตโนมัติ (Auto) เมื่อกรมบัญชีกลางประมวลผลจ่าย และรวมถึงจำนวนเงินภาษีที่หน่วยงานบันทึกหักไว้เมื่อมีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ ที่ไม่เป็นนิติบุคคล
2102040105	บัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง – ภาษีเงินได้นิติบุคคลจาก หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินภาษีที่หักไว้จากยอดเงินที่หน่วยงานขอเบิกเงินกับคลังซึ่งบันทึกและล้างออกให้โดยระบบ และรวมถึงจำนวนเงินภาษีที่หน่วยงานหักไว้เมื่อมีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ กรณีที่เจ้าหนี้ของหน่วยงานเป็นหน่วยงาน ภาครัฐ
2102040106	บัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง – ภาษีเงินได้นิติบุคคลจาก บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินภาษีที่หน่วยงานหักไว้จากยอดเงินที่หน่วยงานขอเบิกในระบบเป็นบัญชีที่ระบบสร้างขึ้นโดยอัตโนมัติ (Auto) เมื่อกรมบัญชีกลางประมวลผลจ่าย และรวมถึงจำนวนเงินภาษีที่หน่วยงานบันทึกหักไว้เมื่อมีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ที่เป็นนิติบุคคล
2102040110	บัญชีใบสำคัญค้ำจ่ายอื่น	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคลากรของ หน่วยงานหรือแก่บุคคลอื่น โดยเป็นการจ่ายจากเงินนอก งบประมาณที่ฝ่ายธนาคารพาณิชย์ของหน่วยงาน ซึ่งไม่มี การทำใบสั่งซื้อสั่งจ้างในระบบ
2102040198	บัญชีใบสำคัญค้ำจ่ายอื่น – หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับบริการจาก หน่วยงานภาครัฐ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้จ่าย ชำระทั้งที่ถึงกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้ เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี บัญชี นี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีรายได้ ค้ำรับ - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 1102050106
2102040199	บัญชีใบสำคัญค้ำจ่ายอื่น – บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับบริการจาก บุคคลภายนอก นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้จ่าย ชำระทั้งที่ถึงกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้ เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี
2.1.3 บัญชีรายได้รับล่วงหน้า		
2103010102	บัญชีรายได้จากเงินงบประมาณ รับล่วงหน้า	หมายถึง เงินงบประมาณที่ได้รับล่วงหน้าก่อนที่จะเกิด ค่าใช้จ่าย ซึ่งได้รับตามแผนการใช้จ่ายเงิน เช่น งบ ดำเนินงาน หรืองบอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับไว้ใช้จ่าย ซึ่งจะ หายหรือรับรู้เป็นรายได้จากเงินงบประมาณเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

2103010103	บัญชีรายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	หมายถึง จำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับแล้วแต่ยังถือเป็นรายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้ และจะถือเป็นรายได้ในรอบบัญชีถัดไป
2103010104	บัญชีรายได้จากเงินกู้ของรัฐบาลรับล่วงหน้า	หมายถึง เงินที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าจากแหล่งเงินกู้ ซึ่งรัฐบาลเป็นผู้กู้และรับผิดชอบใช้หนี้เงินกู้ โดยที่หน่วยงานเป็นผู้ใช้จ่ายเงินเพื่อดำเนินงานตามโครงการเงินกู้ ซึ่งจะทยอยรับรู้เป็นรายได้จากเงินกู้ของรัฐบาลเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย
2.1.4 บัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง		
2104010101	บัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกปรับปรุงรายการสิ้นปี ซึ่งเกิดจากการที่หน่วยงานจัดเก็บรายได้แผ่นดินแล้ว แต่ยังไม่ได้นำส่งคลัง ณ วันที่ออกงบการเงิน บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีรายได้รัฐบาลรอรับจากส่วนราชการ รหัสบัญชี 1103020113
2.1.5 บัญชีเงินอุดหนุนราชการรับจากคลัง - ระยะสั้น		
2105010101	บัญชีเงินอุดหนุนราชการรับจากคลัง - เพื่อโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ	หมายถึง เงินอุดหนุนที่ส่วนราชการเบิกจากคลังเพื่อไปใช้จ่ายตามโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ ในกรณีที่การกู้เงินนั้นมีเงื่อนไขให้ผู้กู้ต้องตรงจ่ายเงินไปก่อนและเบิกเงินกู้คืนภายหลังตามระเบียบเงินอุดหนุนราชการเพื่อรองจ่ายตามโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ โดยการรวบรวมเอกสารการจ่ายเงินส่งให้กรมบัญชีกลางเบิกชดเชยเงินอุดหนุนจากแหล่งเงินกู้ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินอุดหนุนราชการ - เพื่อโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ รหัสบัญชี 1102010103
2105010102	บัญชีเงินอุดหนุนราชการรับจากคลัง - เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	หมายถึง เงินอุดหนุนที่ส่วนราชการผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องเบิกจากคลังเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ หรือสนับสนุนการช่วยเหลือในระหว่างที่ยังไม่ได้รับเงินงบประมาณสำหรับการช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินอุดหนุนราชการ - เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ รหัสบัญชี 1102010104
2105010103	บัญชีเงินอุดหนุนราชการรับจากคลัง - เพื่อหน่วยงานในต่างประเทศ	หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานที่มีสำนักงานในต่างประเทศเบิกจากคลังเพื่อโอนเงินให้สำนักงานของตนมีเงินอุดหนุนจ่ายไปพลางก่อนในช่วงต้นปีงบประมาณระหว่างที่ยังโอนเงินงบประมาณไปไม่ทันตามระเบียบเงินทุนอุดหนุนค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) บัญชีนี้ถือเป็นบัญชี

		ระหว่างกัน(BP) กับบัญชีเงินทอรองราชการ - เพื่อหน่วยงานในต่างประเทศ รหัสบัญชี 1102010105
2105010104	บัญชีเงินทอรองราชการรับจากคลัง - เพื่อชำระเงินกู้รัฐบาล	หมายถึง เงินทอรองที่ส่วนราชการผู้มีหน้าที่ชำระเงินกู้รัฐบาลเบิกจากคลังตามที่ได้รับอนุมัติ เพื่อใช้ชำระหนี้เงินกู้ของรัฐบาลตามความจำเป็นไปก่อน ระหว่างที่ยังเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ทันบัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) บัญชีนี้ถือเป็นรายการระหว่างกัน(BP) กับบัญชีเงินทอรองราชการ - เพื่อชำระเงินกู้รัฐบาล รหัสบัญชี 1102010106 (ใช้เฉพาะ สบน.)
2105010105	บัญชีเงินทอรองราชการรับจากคลัง - ปรับโครงสร้างหนี้	หมายถึง เงินทอรองที่ส่วนราชการผู้มีหน้าที่บริหารหนี้ของแผ่นดินเบิกจากคลังตามที่ได้รับอนุมัติ เพื่อใช้ปรับโครงสร้างหนี้ โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังด้วยเงินทอรองราชการเรื่องการปรับโครงสร้างหนี้บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน(BP) กับบัญชีเงินทอรองราชการ - ปรับโครงสร้างหนี้ รหัสบัญชี 1102010107 (ใช้เฉพาะ สบน.)
2105010199	บัญชีเงินทอรองราชการรับจากคลัง - อื่น	หมายถึง เงินทอรองอื่นๆ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ที่หน่วยงานได้รับการเบิกเงินกับคลังและอยู่ระหว่างการขอใช้บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน(BP) กับบัญชีเงินทอรองราชการอื่น รหัสบัญชี 1102010199
2.1.6 บัญชีเงินยืม - หน่วยงานภาครัฐ		
2106010101	บัญชีเงินยืม - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานหนึ่งยืมจากอีกหน่วยงานหนึ่งอาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่ดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายใน 12 เดือน บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน(BP) กับบัญชีเงินให้ยืม - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 110202010
2.1.8 ส่วนของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี		
2108010101	บัญชีเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - ระยะสั้น	หมายถึง ส่วนของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
2.1.9 บัญชีรายได้รอการรับรู้		
2109010102	บัญชีรายได้ตามสัญญาเช่าการเงินรอการรับรู้	หมายถึง ส่วนของรายได้ทางการเงินที่ผู้ให้เช่าจะรับรู้ในอนาคตทั้งหมด (แสดงเป็นรายการปรับมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าการเงิน)
2109010104	บัญชีปรับมูลค่าอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่รับรู้	หมายถึง การปรับมูลค่าอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่สามารถรับรู้ได้
2109010199	บัญชีรายได้รอการรับรู้	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับแล้ว อันเกิดจากการช่วยเหลือหรือรับบริจาคที่มีข้อจำกัดในการใช้ และจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

2.1.10 บัญชีเงินกู้ระยะสั้น		
2.1.10.1 บัญชีเงินกู้สกุลเงินบาท		
2.1.10.1.1 บัญชีเงินกู้แผ่นดิน		
2110010101	บัญชีตัวเงินคลัง	หมายถึง ตัวเงินคลังที่ออกโดยรัฐบาลไทยเพื่อกู้เงินระยะสั้นเสริมสภาพคล่องที่จะครบกำหนดไถ่ถอนภายใน 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2110010103	บัญชีตัวสัญญาใช้เงิน	หมายถึง ตัวสัญญาใช้เงินที่ออกโดยรัฐบาลไทยเพื่อกู้เงินระยะสั้นที่จะครบกำหนดไถ่ถอนภายใน 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
2110010104	บัญชีพักชำระตัวเงินคลัง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนตัวเงินคลัง หน่วยงานบันทึกเมื่อมีการเบิกเงินงบประมาณมาเพื่อชำระตัวเงินคลัง ซึ่งจะล้างออกพร้อมกับล้างบัญชีตัวเงินคลังในภายหลัง (ใช้เฉพาะ สบน.) สำหรับข้อมูลก่อนเริ่มระบบ GFMS-TR บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
2110010105	บัญชีเงินกู้อื่นของรัฐบาล	หมายถึง เงินกู้ของรัฐบาลไทยที่กู้โดยวิธีอื่นนอกจากการออกตราสารหนี้ข้างต้นที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2110010108	บัญชีพักปรับมูลค่าหนี้ตปท. ระยะสั้น ECP	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกปรับปรุงแก้ไขมูลค่าเงินกู้ระยะสั้นสกุลเงินต่างประเทศด้วยผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนของยอดเงินกู้ยกมาเข้าระบบ GFMS ซึ่งใช้อัตราแลกเปลี่ยนต่างจากนโยบายบัญชีเป็นบัญชีที่ใช้ชั่วคราว บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน. เท่านั้น)
2110010109	บัญชีเงินกู้ระยะยาวที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	หมายถึง เงินกู้ระยะยาวส่วนที่จะครบกำหนดในรอบบัญชีถัดไป ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงบัญชีตอนสิ้นปีบัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2110010187	บัญชีพักชำระตัวเงินคลัง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนตัวเงินคลังหน่วยงานบันทึกเมื่อมีการเบิกเงินงบประมาณมาเพื่อชำระตัวเงินคลัง ซึ่งจะล้างออกพร้อมกับล้างบัญชีตัวเงินคลังในภายหลัง บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2110010188	บัญชีพักชำระหนี้เงินกู้ในประเทศ - ระยะสั้น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะสั้นในประเทศ หน่วยงานบันทึก เมื่อมีการเบิกเงินงบประมาณมาเพื่อชำระเงินกู้ ซึ่งจะล้างออกพร้อมกับล้างบัญชีเงินกู้ในประเทศ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้ เฉพาะ สบน.)
2110010189	บัญชีพักก่อหนี้เงินกู้ในประเทศ - ระยะสั้น	หมายถึง บัญชีใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะสั้นในประเทศ หน่วยงานบันทึก เมื่อขอเบิกเงินกู้ยกเว้นการกู้เงินตามกฎหมายพิเศษซึ่งจะล้างเป็นเงินกู้ เมื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบบันทึกเงินกู้ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)

2.1.10.1.2 บัญชีเงินกู้ของหน่วยงาน		
2110010201	บัญชีเงินกู้ของแผ่นดินเป็นเงินบาทจ่ายคืนในระยะเวลา 1 ปี	หมายถึง เงินกู้ของรัฐบาลที่กู้เป็น Term Loan นอกจากการออกตรา สรหนี้ ซึ่งจะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี ใช้เป็น Bridge Finance เพื่อการปรับโครงสร้างหนี้ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้ เฉพาะ สบน.)
2110010202	บัญชีเงินกู้เป็นเงินบาทของหน่วยงาน	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานกู้ยืมจากบุคคลอื่นเป็นเงินบาทที่มีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการ)
2110010204	บัญชีค้างจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ในประเทศ	หมายถึง บัญชีที่หน่วยงานใช้ตั้งเบิกดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ในประเทศ เพื่อให้กรมบัญชีกลางส่งจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารแห่งประเทศไทยที่หน่วยงานเปิดไว้เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2110010205	บัญชีพักชำระหนี้เงินกู้ระยะสั้นในประเทศ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะสั้นในประเทศ หน่วยงานมีการบันทึกเมื่อมีการเบิกเงินงบประมาณมาเพื่อชำระหนี้เงินกู้ ซึ่งจะล้างออกพร้อมกับล้างบัญชีเงินกู้ในภายหลังบัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.) สำหรับข้อมูลก่อนเริ่มระบบ GFMS-TR
2110010206	บัญชีเงินเบิกเกินบัญชีของหน่วยงาน	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้ธนาคารอันเกิดจากการส่งจ่ายเงินเกินกว่าจำนวนเงินที่ฝากธนาคารไว้ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการ)
2.1.10.2 บัญชีเงินกู้สกุลเงินต่างประเทศ		
2110020101	บัญชีเงินกู้แผ่นดินสกุลเงินต่างประเทศระยะสั้น	หมายถึง เงินกู้ของแผ่นดินเป็นเงินสกุลอื่นๆ ที่มีใช้เงินบาทที่ต้องชำระคืนภายใน 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
2110020102	บัญชีปรับมูลค่าเงินกู้แผ่นดินสกุลเงินต่างประเทศระยะสั้น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินกู้แผ่นดินในสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการปรับมูลค่าเงินกู้แผ่นดินตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวด
2110020103	บัญชีตั๋ว Euro Commercial Paper	หมายถึง ตั๋วเงินระยะสั้นประเภท Euro Commercial Paper ที่ออกโดยรัฐบาลไทยเพื่อกู้เงินระยะสั้นที่จะครบกำหนดไถ่ถอนภายใน 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
2110020107	บัญชีค้างจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ต่างประเทศระยะสั้น	หมายถึง บัญชีที่หน่วยงานใช้ตั้งเบิกเงินต้นและดอกเบี้ยเพื่อชำระหนี้เงินกู้สกุลเงินต่างประเทศ เพื่อให้กรมบัญชีกลางส่งจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารแห่งประเทศไทยที่หน่วยงานเปิดไว้เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (ใช้เฉพาะ สบน.)

2110020110	บัญชีเงินกู้ต่างประเทศระยะยาวที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	หมายถึง เงินกู้ระยะยาวที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศส่วนที่จะครบกำหนดในรอบบัญชีถัดไป ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงบัญชีตอนสิ้นปีบัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2110020188	บัญชีพักชำระหนี้เงินกู้ต่างประเทศ - ระยะสั้น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะสั้นต่างประเทศหน่วยงานบันทึกเมื่อมีการเบิกเงินงบประมาณมาเพื่อชำระหนี้เงินกู้ ซึ่งจะล้างออกพร้อมกับล้างบัญชีเงินกู้ในภายหลังบัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2110020189	บัญชีพักก่อนหนี้เงินกู้ต่างประเทศ - ระยะสั้น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะสั้นต่างประเทศโดยบันทึกพักเอกสารไว้ หน่วยงานบันทึกเมื่อส่วนราชการขอเบิกเงินกู้โครงการจากแหล่งเงินกู้ซึ่งจะล้างเป็นเงินกู้เมื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบบันทึกเงินกู้ บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2.1.11 บัญชีเงินรับฝาก		
2.1.11.2 บัญชีเงินรับฝากทั่วไป		
2111020101	บัญชีเงินรับฝากของรัฐบาล	หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่รัฐบาลโดยกระทรวงการคลังรับฝากไว้จากหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้เมื่อหน่วยงานขอเบิกใช้บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินฝากคลัง รหัสบัญชี 1101020501 (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
2111020102	บัญชีเงินรับฝากจากเงินทุนหมุนเวียน	หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานได้รับฝากไว้จากเงินทุนหมุนเวียน ซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่เงินทุนนั้นเมื่อมีการทวงถาม บัญชีนี้เป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินฝากกองคลัง รหัสบัญชี 1101020502 และบัญชีเงินฝากกองคลัง - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 1101020503
2111020109	บัญชีปรับปรุงเงินรับฝากส่วนราชการ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกยกยอดเงินรับฝากจากส่วนราชการเข้าระบบ GFMIS พร้อมกับการยกยอดเงินฝากคลัง (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
2111020199	บัญชีเงินรับฝากอื่น	หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานได้รับฝากไว้จากผู้อื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่หน่วยงานจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการทวงถาม หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หน่วยงานไม่สามารถใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานเองได้ ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดรายตัวในระบบ GFMIS
2.1.12 บัญชีเงินประกัน		
2112010101	บัญชีเงินประกันสัญญา	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้จากผู้เสนอราคา หรือคู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการเสนอรับงาน การปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำรุดบกพร่องที่

		จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
2112010102	บัญชีเงินประกันผลงาน	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานหักไว้จากเงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับจ้างแต่ละงวดเพื่อเป็นเงินประกันผลงานตามสัญญาที่จะต้องชำระคืนภายใน ระยะเวลา 1 ปี เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
2112010199	บัญชีเงินประกันอื่น	หมายถึง จำนวนเงินประกันสัญญา,เงินประกันผลงาน และเงินประกันอื่นๆ ที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณที่ไม่ได้ฝากคลังซึ่งหน่วยงานเรียกเก็บไว้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใด หรือเพื่อเป็นประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่หน่วยงานจากการปฏิบัติของบุคคลอื่น ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS
2.1.15 บัญชีประมาณการหนี้สิน - ระยะสั้น		
2115010199	บัญชีประมาณการหนี้สินอื่น – ระยะสั้น	หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลาหรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระเกิดขึ้นเมื่อมีภาระผูกพันในปัจจุบันแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันนั้น รวมทั้งสามารถประมาณมูลค่าของภาระผูกพันนั้นได้อย่างสมเหตุสมผล ภาระผูกพันดังกล่าวจะต้องจ่ายภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น การฟ้องร้องตามกฎหมายที่พิจารณาจากหลักฐานทั้งหมดแล้ว ทำให้หน่วยงานมีภาระผูกพันเกิดขึ้น
2.1.16 บัญชีหนี้สินหมุนเวียนอื่น		
2116010102	บัญชีค้างจ่ายส่วนราชการ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกจำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นเจ้าหนี้ เมื่อกรมบัญชีกลางอนุมัติการขอเบิกเงิน โดยวิธีจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานแต่ยังไม่ได้ส่งจ่ายเงินเป็นบัญชีที่ระบบสร้างขึ้นโดยอัตโนมัติ (Auto) บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน(BP) กับบัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง รหัสบัญชี 1102050124 (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
2116010103	บัญชีดอกเบี้ยจ่ายรับล่วงหน้า	หมายถึง จำนวนเงินดอกเบี้ยที่ผู้ซื้อพันธบัตรจ่ายให้กับรัฐบาลเป็นค่าดอกเบี้ยที่คิดตั้งแต่วันที่มีการจ่ายดอกเบี้ยครั้งล่าสุดจนถึงวันที่ซื้อ พันธบัตร กรณีออกจำหน่ายพันธบัตรระหว่างงวดการจ่ายดอกเบี้ย บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบย.)
2116010104	บัญชีเบิกเกินส่งคืนรอนำส่ง	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานตั้งรัฐบาลเป็นเจ้าหนี้ ตามยอดที่ต้องส่งเงินคืนคลัง อันเกิดจากเงินงบประมาณที่หน่วยงานเบิกมาแล้วไม่ได้จ่าย หรือจ่ายไม่หมดภายในกำหนดระยะเวลาการจ่าย หรือจ่ายเกินจำนวนที่ต้องจ่าย

		และจะเรียกคืน เพื่อนำเงินส่งคลังเป็นประเภทเงินเบิกเกินส่งคืน บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
2116010105	บัญชีพักจ่ายไม่รับตัวเงิน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนการจ่ายเงิน กรณีเบิกหักผลส่งไม่รับตัวเงิน บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะรหัสหน่วยงาน 9999)
2213010199	บัญชีหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	หมายถึง หนี้สินเบ็ดเตล็ดอื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งจะต้องจ่ายชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี
2116010199	บัญชีหนี้สินหมุนเวียนอื่น	หมายถึง หนี้สินเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งจะต้องชำระภายในระยะเวลา 1 ปี
2.2 บัญชีหนี้สินไม่หมุนเวียน		
2.2.2 บัญชีเงินทดรองราชการรับจากคลัง - ระยะยาว		
2202010101	บัญชีเงินทดรองราชการรับจากคลัง - เพื่อการดำเนินงาน	หมายถึง เงินทดรองที่ส่วนราชการเบิกจากคลังเพื่อไปใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยในสำนักงานตามระเบียบเงินทดรองราชการของกระทรวงการคลัง ซึ่งจะคืนคลังเมื่อหมดความจำเป็นต้องใช้ต่อไป บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน(BP) กับบัญชีเงินทดรองราชการ - เพื่อการดำเนินงาน รหัสบัญชี 1201010101
2.2.3 บัญชีเงินยืมระยะยาว		
2203010101	บัญชีเงินยืมระยะยาว - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานหนึ่งยืมจากอีกหน่วยงานหนึ่ง อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มียอดดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะชำระคืนเกินกว่า 1 ปี บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน(BP) กับบัญชีเงินให้ยืมระยะยาว - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 1201020101
2.2.5 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - ระยะยาว		
2205010101	บัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - ระยะยาว	หมายถึง หนี้สินที่เกิดจากการที่หน่วยงานทำสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน
2.2.6 บัญชีเงินกู้ยืมระยะยาว		
2.2.6.1 บัญชีเงินกู้สกุลเงินบาท - ระยะยาว		
2.2.6.1.1 บัญชีเงินกู้แผ่นดิน - ระยะยาว		
2206010101	บัญชีพันธบัตรรัฐบาล	หมายถึง พันธบัตรรัฐบาลที่ออกโดยรัฐบาลไทยเพื่อกู้ยืมเงินที่จะครบกำหนดไถ่ถอนในเวลากว่า 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2206010102	บัญชีตั๋วสัญญาใช้เงิน - ระยะยาว	หมายถึง ตั๋วสัญญาใช้เงินที่ออกโดยรัฐบาลไทยที่จะครบกำหนดไถ่ถอนในเวลากว่า 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
2206010103	บัญชีเงินกู้อื่นของรัฐบาล - ระยะยาว	หมายถึง เงินกู้ของรัฐบาลไทยที่กู้โดยวิธีอื่นนอกจากการออกตราสารหนี้ข้างต้น ที่จะครบกำหนดชำระในเวลากว่า 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

2206010104	บัญชีส่วนเกินมูลค่า	หมายถึง จำนวนเงินส่วนเพิ่มจากราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ที่ผู้ออกตราสาร ได้รับจากการนำตราสารนี้ออกจำหน่ายที่จะครบกำหนดไถ่ถอนในเวลาเกินกว่า 1 ปี (ใช้เฉพาะ สบน.)
2206010105	บัญชีส่วนต่ำกว่ามูลค่า	หมายถึง จำนวนเงินส่วนต่ำกว่าราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ที่เกิดขึ้นเมื่อผู้ออกตราสารนำตราสารนี้ออกจำหน่ายที่จะครบกำหนดไถ่ถอนในเวลาเกินกว่า 1 ปี (ใช้เฉพาะ สบน.)
2206010106	บัญชีหักปรับมูลค่าหนี้ตปท. ระยะเวลา - พันธบัตร	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกปรับปรุงแก้ไขมูลค่าพันธบัตรที่ออกเป็นสกุลเงินต่างประเทศด้วยผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนของยอดเงินกู้ยืมมาเข้าระบบ GFMS ซึ่งใช้อัตราแลกเปลี่ยนต่างจากนโยบายบัญชีเป็นบัญชีที่ใช้ชั่วคราว บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน. เท่านั้น)
2206010188	บัญชีหักชำระเงินกับบาท- ระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะยาวที่หน่วยงานบันทึกเมื่อมีการเบิกเงินงบประมาณเพื่อชำระเงินกู้ ซึ่งจะล้างออกพร้อมกับล้างบัญชีเงินกู้ในภายหลังบัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2206010189	บัญชีหักก่อนหนี้เงินกู้บาท - ระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะยาวโดยบันทึกหักเอกสารไว้หน่วยงานบันทึกเมื่อส่วนราชการขอเบิกเงินกู้โครงการจากแหล่งเงินกู้ซึ่งจะล้างเป็นเงินกู้เมื่อหน่วยงานได้รับผิดชอบบันทึกเงินกู้บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2.2.6.1.2 บัญชีเงินกู้ของหน่วยงาน - ระยะยาว		
2206010201	บัญชีเงินกู้แผ่นดินสกุลเงินบาท - ระยะยาว	หมายถึง เงินกู้ของรัฐบาลไทยในรูปของเงินบาทที่กู้โดยวิธีอื่นนอกจากการออกตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในเวลาเกินกว่า 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2206010202	บัญชีกู้ของหน่วยงาน - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานกู้ยืมจากบุคคลอื่นเป็นเงินบาท ซึ่งจะต้องชำระคืนในเวลาเกินกว่า 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการ)
2.2.6.2 บัญชีเงินกู้สกุลเงินต่างประเทศ - ระยะยาว		
2206020201	บัญชีเงินกู้แผ่นดินสกุลเงินต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง เงินกู้ของแผ่นดินในสกุลเงินต่างประเทศที่อยู่ในรูปแบบอื่นๆ นอกจากที่ระบุข้างต้น ซึ่งต้องชำระคืนภายในระยะเวลานานกว่า 1 ปี (เปลี่ยนคำอธิบายบัญชี) บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้ เฉพาะ สบน.)
2206020202	บัญชีปรับมูลค่าเงินกู้แผ่นดินสกุลเงินต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินกู้แผ่นดินในสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการปรับมูลค่าเงินกู้แผ่นดินตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวด (ใช้เฉพาะ สบน.)

เอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 4.15

2206020203	บัญชีเงินกู้หน่วยงานสกุลเงิน เงินต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง เงินกู้ของหน่วยงานในสกุลเงินต่างประเทศที่อยู่ใน รูปแบบอื่นๆ นอกจากที่ระบุข้างต้น ซึ่งต้องชำระคืนภายใน ระยะเวลานานกว่า 1 ปี บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item)
2206020204	บัญชีปรับมูลค่าเงินกู้หน่วยงาน สกุลเงินต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงของเงินกู้ หน่วยงานในสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการปรับมูลค่า เงินกู้หน่วยงานตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวด (ใช้ เฉพาะ สบน.)
2206020209	บัญชีพักชำระหนี้เงินกู้ ต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะยาวที่เป็นสกุลเงิน ต่างประเทศ หน่วยงานบันทึกเมื่อมีการเบิกเงินงบประมาณ มาเพื่อชำระเงินกู้ ซึ่งจะล้างออกพร้อมกับล้างบัญชีเงินกู้ใน ภายหลังบัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.) สำหรับข้อมูลก่อนเริ่มระบบ GFMS-TR
2206020210	บัญชีพักปรับมูลค่าหนี้ ต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกปรับปรุงแก้ไขมูลค่าเงินกู้ระยะยาว สกุลเงินต่างประเทศด้วยผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนของ ยอดเงินกู้ยกมาเข้าระบบ GFMS ซึ่งใช้อัตราแลกเปลี่ยนต่าง จากนโยบายบัญชีเป็นบัญชีที่ใช้ชั่วคราว บัญชีนี้เป็นรายการ เปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน. เท่านั้น)
2206020211	บัญชีพันธบัตรต่างประเทศ	หมายถึง พันธบัตรรัฐบาลที่ออกเป็นสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่ง มีกำหนดชำระคืนนานกว่า 1 ปี (ใช้เฉพาะ สบน. เท่านั้น)
2206020288	บัญชีพักชำระเงินกู้ต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะยาวที่เป็นสกุลเงิน ต่างประเทศ หน่วยงานบันทึกเมื่อมีการเบิกเงินงบประมาณ มาเพื่อชำระเงินกู้ ซึ่งจะล้างออกพร้อมกับล้างบัญชีเงินกู้ใน ภายหลัง บัญชีนี้เป็นรายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2206020289	บัญชีพักก่อหนี้เงินกู้ ต่างประเทศ - ระยะยาว	หมายถึง บัญชีใช้บันทึกแทนเงินกู้ระยะยาวที่สกุลเงินตรา ต่างประเทศ โดยบันทึกพักเอกสารไว้ หน่วยงานบันทึกเมื่อ ส่วนราชการขอเบิกเงินกู้ โครงการจากแหล่งเงินกู้ ซึ่งจะล้าง เป็นเงินกู้เมื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบบันทึกเงินกู้ บัญชีนี้เป็น รายการเปิด (Open item) (ใช้เฉพาะ สบน.)
2.2.7 บัญชีเงินฝาก - ระยะยาว		
2207020102	บัญชีเงินรับฝากอื่น - ระยะยาว	หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานได้รับฝากไว้จาก ผู้อื่น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่หน่วยงานจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือจะต้องจ่ายให้กับบุคคลที่ 3 ตามเงื่อนไขที่กำหนดเกี่ยวกับ การรับฝากเงินดังกล่าวไม่สามารถใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของ หน่วยงานเองได้ ซึ่งโดยปกติจะจ่ายคืน ให้ผู้ฝากในเวลาเกิน กว่า 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
2.2.8 บัญชีเงินประกัน - ระยะยาว		

2208010101	บัญชีเงินประกันสัญญา - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้จากผู้เสนอราคา หรือคู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการเสนอบริการการปฏิบัติ ตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำรุดบกพร่อง รวมถึงหลักประกันซองและหลักประกันสัญญาที่จะต้อง ชำระคืนในเวลาเกินกว่า 1 ปี เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียด รายตัวในระบบ (Recon A/C)
2208010102	บัญชีเงินประกันผลงาน - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานหักไว้จากเงินที่จ่ายให้แก่ ผู้รับจ้างแต่ละงวด เพื่อเป็นเงินประกันผลงานตามสัญญาที่ จะต้องชำระคืนในเวลาเกิน กว่า 1 ปี เป็นบัญชีที่เก็บ รายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C)
2208010103	บัญชีเงินประกันอื่น - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินประกันอื่นๆ ที่เบิกจ่ายจากเงินนอก งบประมาณที่ไม่ได้ฝากคลัง ซึ่งหน่วยงานเรียกเก็บไว้เพื่อ เป็นหลักประกันการปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใด หรือเพื่อเป็น ประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่หน่วยงานจากการ ปฏิบัติของบุคคลอื่นที่จะต้องชำระคืนในเวลาเกินกว่า 1 ปี
2.2.11 บัญชีประมาณการหนี้สิน - ระยะยาว		
2211010199	บัญชีประมาณการหนี้สินอื่น – ระยะยาว	หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลาหรือ จำนวนที่ต้องจ่ายชำระ เกิดขึ้นเมื่อมีภาระผูกพันในปัจจุบัน แล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะสูญเสีย ทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระ ผูกพันนั้น รวมทั้งสามารถประมาณมูลค่าของภาระผูกพันนั้น ได้อย่างสมเหตุสมผล ภาระผูกพันดังกล่าวจะต้องจ่ายเกิน กว่า 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น การฟ้องร้อง ตามกฎหมายที่พิจารณาจากหลักฐานทั้งหมดแล้วทำให้ หน่วยงานมีภาระ ผูกพันเกิดขึ้น
2.2.13 บัญชีหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		
2213010101	บัญชีรายได้รอการรับรู้	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับแล้วแต่ยังถือเป็น รายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้ อันเกิดจากการช่วยเหลือ หรือรับบริจาคที่มีข้อจำกัดในการใช้ เช่น การได้รับความ ช่วยเหลือในรูปของสินทรัพย์และจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ใน อนาคต
2213010102	บัญชีหนี้สินจากการออกบัตรภาษี	หมายถึง ภาระผูกพันในปัจจุบันที่เกิดขึ้นจากการที่รัฐออก บัตรภาษีเพื่อชดเชยค่าภาษีอากรให้แก่ผู้ส่งออกที่มีสิทธิได้รับ เงินชดเชยค่าภาษีอากร
2213010104	บัญชีเงินสำรองจ่ายคืนภาษี	หมายถึง เงินสำรองที่กั้นไว้เพื่อรอจ่ายคืนภาษีแสดงถึงภาระ ผูกพันที่หน่วยงานต้องนำเงินส่งคืนคลังหรือคืนแหล่งเงินที่ จัดสรรเงินสำรองคืนภาษี (ใช้เฉพาะกรมสรรพากร)

ผังบัญชีกรมอนามัย
(บัญชีหมวดส่วนทุน)

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
3. บัญชีส่วนทุน		
3.1 บัญชีส่วนได้เสียของเจ้าของ		
3.1.1 บัญชีรายได้สูง / (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		
3101010101	บัญชีรายได้สูง /(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	หมายถึง ผลการดำเนินงานสุทธิในปีปัจจุบัน ซึ่งเกิดจากการปิดบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย
3.1.2 บัญชีรายได้สูง / (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		
3102010101	บัญชีรายได้สูง /(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมยกมา	หมายถึง ผลการดำเนินงานสะสม ณ วันต้นงวดบัญชีปัจจุบัน
3102010102	บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	หมายถึง รายการปรับปรุงผลการดำเนินงานสะสมที่เกิดจากการบันทึกรายการผิดพลาดหรือไม่ได้บันทึกรายการที่ควรบันทึกในปีบัญชีก่อน ๆ
3102010107	บัญชีผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	หมายถึง รายการปรับปรุงผลการดำเนินงานสะสมของปีบัญชีก่อนๆ ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและนโยบายบัญชี
3.1.3 บัญชีกำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสินทรัพย์		
3103010102	บัญชีกำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุน	หมายถึง จำนวนเงินผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบปีบัญชีของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดประเภทหลักทรัพย์เพื่อขายระยะยาว
3103010199	บัญชีกำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสินทรัพย์อื่น	หมายถึง จำนวนเงินผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบปีบัญชีของสินทรัพย์อื่นนอกเหนือจากเงินลงทุน
3.1.4 บัญชีสำรอง		
3104010199	บัญชีสำรองอื่น	หมายถึง จำนวนเงินที่กันสำรองไว้จากรายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะและรวมถึงรายการที่บันทึกเข้าส่วนทุนโดยตรงตามนโยบายบัญชีที่เกี่ยวข้อง
3.1.5 บัญชีทุน		
3105010101	บัญชีทุนของหน่วยงาน	หมายถึง ทุนของหน่วยงานซึ่งเกิดจากการที่หน่วยงานเริ่มปฏิบัติตามระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรับรู้รายการสินทรัพย์ และหนี้สินที่มีอยู่รวมทั้งทุนเมื่อเริ่มตั้งหน่วยงาน เช่น ทุนประเดิม
3105010102	บัญชีทุนเพิ่ม/ลด	หมายถึง ทุนของหน่วยงานที่เพิ่มขึ้น/ลดลงจากการรับโอนสินทรัพย์หรือหนี้สินระหว่างหน่วยงานซึ่งเป็นนโยบายของรัฐบาล เช่น การยุบเลิก กระทรวง ทบวง กรม

3105010103	บัญชีทุน - คงยอดเงินต้น	หมายถึง ทุนของหน่วยงานซึ่งเกิดจากเงินที่ได้รับบริจาคมา โดยมีข้อจำกัดห้ามใช้จ่ายเงินดังกล่าว แต่ให้ใช้ได้เฉพาะดอกเบี้ยที่เกิดจากเงิน ต้นนั้น
3.2 บัญชีส่วนได้เสียของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย		
3.2.1 บัญชีส่วนได้เสียของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย		
3201010102	บัญชีส่วนได้เสียของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	หมายถึง ส่วนหนึ่งของผลการดำเนินงานสุทธิ และสินทรัพย์สุทธิของหน่วยงานที่ถูกควบคุมในการทำงานการเงินรวมที่ไม่ใช่ส่วนของหน่วยงานผู้ควบคุมทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม