

**รายงานการประชุมกองคลัง**  
**ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**วันศุกร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ กรมอนามัย**

**ผู้มาประชุม**

๑. นางสาวเอกฤทัย	สารนาค	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธาน
๒. นางสาวรัตนดียา	ชำแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ
๓. นางสาวปวีตรา	รุ่งเรือง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มพัสดุ
๔. นางอรุณี	อินทร์ขำ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบัญชี
๕. นายทรงวุฒิ	สอนสุด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มการเงิน
๖. นางสาวทิตยา	ศุภกุลธาดาศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มงบประมาณ
๗. นางสาวพิรุณขวัญ	หงส์สิริรัตน์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มงบประมาณ
๘. นางสาววิชุดา	แสงฤทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มบัญชี
๙. นายศราวุธ	ธรรมชาติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กลุ่มบัญชี
๑๐. นางสาวสุพรรณมา	อายาเมือง	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มบัญชี
๑๑. นางสาวสุรางคณา	สัมฤทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กลุ่มบัญชี
๑๒. นายรังสฤษดิ์	เชื้อดวงผุย	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กลุ่มพัสดุ
๑๓. นางสาววิรัชฐา	โพธิ์กลางดอน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กลุ่มพัสดุ
๑๔. นางสาวบุษณี	ม่วงชู	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มการเงิน
๑๕. นางสาวณัฐธิดา	พิงคยางกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กลุ่มการเงิน
๑๖. พ.จ.อ.ศุภนิมิตร์	สิงหบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มอำนาจการ
๑๗. นางจงกล	บุตรยี่	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ และเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.**

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม  
ดังต่อไปนี้

**วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เกิดเหตุแผ่นดินไหวในประเทศเมียนมา (พม่า) เมื่อวันศุกร์  
ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ กระทรวงสาธารณสุขมีนโยบาย มอบหมายให้เตรียมการส่งทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน  
ทางการแพทย์ไปปฏิบัติการกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัย กรมอนามัยดูแลด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพประเมินความเสียหายของหน่วยงานโดยร่วมทีมปฏิบัติงานตั้งแต่สัปดาห์ที่ ๒  
เป็นต้นไป กรมการแพทย์พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข กองยุทธศาสตร์และ  
แผนงานดำเนินการด้านงบประมาณ ในการสนับสนุนทีมบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข รวมถึง

กองการต่างประเทศ ประสานงานกับกองทัพไทยในการดูแลความปลอดภัยและประสานงานกับหน่วยงาน และเครือข่ายภายนอก กระทรวงสาธารณสุขและกองสาธารณสุขฉุกเฉิน เตรียมความพร้อมระบบสนับสนุน เช่น พาสปอร์ต ประกันชีวิต เป็นต้น รวมถึงข้อมูลของทีม EMT เพื่ออนุมัติการปฏิบัติงานตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ให้ประชุมรับรอง ตามหนังสือกลุ่มอำนวยการ กองคลัง ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๑/๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

**มติ** ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

**วาระที่ ๓** เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

นางจงกล บุตรี หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ได้รายงานการผลดำเนินงานตัวชี้วัดรอบ ๕ เดือนแรก

สรุประบบผลการประเมินตัวชี้วัดตามตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๕ เดือนแรก (หลังยุทธ)								
ลำดับ	ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	กลยุทธ์					ตัวอธิบาย/เหตุผล
			คะแนนเต็ม	คะแนน 1-3	คะแนน 4	คะแนน 5	คะแนนที่ ได้	
1	2.1	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	5.0000	3.0000	1.0000	0.9000	4.9000	
2	2.2	ข้อมูลของภาระงานของประชาชน	5.0000	1.0000	2.5000	1.5000	5.0000	
3	2.3	ข้อมูลของภาระงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	5.0000	3.0000	1.0000	1.0000	5.0000	
4	2.4	ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย	5.0000	4.5000	0.5000	0.0000	5.0000	กำลังดำเนินการหน่วยงานเจ้าภาพเป็นที่สิ้นสุด หมายเหตุ : แม้มีความคิดหลายประเด็น 3 หน่วยงานเจ้าภาพจะปรับเพิ่มคะแนนให้ 0.75 คะแนน
5	4.13	ระดับความสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	5.0000	3.0000	1.0000	1.0000	5.0000	
6	4.14	ข้อมูลความสำเร็จของการดำเนินงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แก่แล้วเสร็จตามระยะเวลาตามหน้าที่กำหนด	5.0000	3.0000	1.0000	1.0000	5.0000	
7	4.15	ระดับความสำเร็จของการจัดทำบัญชีกรมอนามัย	5.0000	3.0000	1.0000	1.0000	5.0000	
8	4.16	ข้อมูลความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายการตรวจรับ) ในการดำเนินการควบคุมคุณภาพและการบริหารสัญญา	5.0000	3.0000	1.0000	1.0000	5.0000	
สรุปคะแนนที่ได้จากคะแนนเต็ม			5.0000				4.9875	

ประธานกล่าวชื่นชมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ที่ทุกกลุ่มงานมีความมุ่งมั่นตั้งใจทำงานเป็นอย่างดี และขอให้รอบ ๕ เดือนหลัง รักษามาตรฐานในการดำเนินงานและขอให้ดำเนินงานได้ดียิ่งขึ้น

**มติ** ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

**วาระที่ ๔** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- การจัดทำตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองคลัง จำนวน ๘ ตัวชี้วัด

➤ ตัวชี้วัดตามภารกิจรอง/บริหารจัดการ ของกองคลัง จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

นายรังสฤษดิ์ เชื้อดวงผุย นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ รายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ (รอบที่ ๒ : รอบ ๕ เดือนหลัง มีนาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๘) ดังต่อไปนี้

โดยมีการประเมินใน ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองในเขตตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ เข้าต่อบด้วยตนเอง (EIT Public) และ ส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

คณะทำงานได้ร่วมกันประชุมวิเคราะห์สถานการณ์ของผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงานกองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๕ เดือนหลัง สำหรับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการ กลไกการดำเนินงาน และจัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้

**(รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ITA)**

**มติ** ที่ประชุมเห็นชอบ

**๒) ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ**

นางสาวทิตยา ศุภกุลธาดาศิริ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

จากข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ พบว่ากองคลังมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมมากกว่าเป้าหมายเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกำหนดอยู่ที่ร้อยละ ๕๓ โดยกองคลังสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้จำนวน ๑,๕๔๗,๔๓๔.๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๙๑ รายละเอียดดังนี้

ตารางรายงานสถานการณ์การใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของกองคลัง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณของกองคลัง ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	จัดสรรทั้งปี +/-	งบหน่วยงาน สุทธิ	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	การเบิกจ่าย			งบคงเหลือ
				ผลเบิกจ่าย	คิดเป็น%	เป้าหมาย มี.ค.	
งบดำเนินงาน	2,227,200.00	2,227,200.00	-	1,504,084.41	67.53	53	723,115.59
21009140009002000000 - บุคลากรภาครัฐ	316,800.00	316,800.00	-	144,000.00			172,800.00
21009400041002000000 - ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผ.1	1,910,400.00	1,910,400.00	-	1,360,084.41			550,315.59
งบลงทุน	51,350.00	51,350.00	-	43,350.00	84.42	60	8,000.00
21009340043003100000 เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน	8,000.00	8,000.00	-	-			8,000.00
21009370001003100000 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด Network แบบที่ 2	43,350.00	43,350.00	-	43,350.00			-
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>2,278,550.00</b>	<b>2,278,550.00</b>	<b>-</b>	<b>1,547,434.41</b>	<b>67.91</b>	<b>53</b>	<b>731,115.59</b>

**มติ** ที่ประชุมเห็นชอบ

**๓) ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ**

**พ.ศ. ๒๕๖๘**

นางสาวพิรุณขวัญ หงส์สิริรัตน์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานการดำเนินการ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ว่าได้ดำเนินการบันทึกผลการดำเนินงานของเดือนมีนาคมในระบบ DOC เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ให้ตรงตามผลการเบิกจ่ายในระบบ New GFMS Thai ซึ่งกองคลังมีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑,๕๐๔,๐๘๔.๔๑ บาท โดยได้นำผลการดำเนินงานจากโครงการบริหารจัดการหน่วยงานค่าใช้จ่าย ขึ้นต่ำตามสิทธิ โครงการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของกองคลังและการจัดทำตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการพัฒนาองค์ความรู้และศักยภาพบุคลากรกองคลัง และโครงการบริหารจัดการ หน่วยงาน โดยมีรายงานการใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามหน่วยงาน ดังนี้

	หน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
1	กองแผนงาน	5,596,935.00	4,002,965.06
2	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ	7,627,750.00	5,320,554.00
3	กองการเจ้าหน้าที่	6,187,600.00	4,273,292.16
4	กองอนามัยฉุกเฉิน	1,483,000.00	1,010,038.00
5	สถาบันเวชศาสตร์วิถีชีวิต	3,091,500.00	2,104,774.00
6	กองคลัง	2,227,200.00	1,504,084.41
7	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	5,076,600.00	3,288,516.45
8	ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี	8,750,200.00	5,520,302.73
9	ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ	3,149,600.00	1,978,218.69
10	สำนักทันตสาธารณสุข	15,093,300.00	9,254,572.72
11	ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ	2,176,600.00	1,326,188.82
12	กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุขกรมอนามัย	11,480,380.00	6,850,281.84
13	ศูนย์อนามัยที่ 6 ชลบุรี	9,262,100.00	5,435,766.64
14	ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่	14,570,851.00	8,515,204.50
15	ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี	10,589,490.00	6,183,542.51
16	ศูนย์อนามัยที่ 2 พิษณุโลก	11,061,900.00	6,363,969.38
17	ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช	10,924,300.00	6,284,509.47
18	สำนักโภชนาการ	11,081,300.00	6,374,724.56
19	กองกฎหมาย	3,468,700.00	1,970,133.15
20	ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์	11,329,160.00	6,416,742.30
21	สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	13,008,200.00	7,358,362.00
22	ศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา	13,221,600.00	7,419,844.06
23	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	1,162,200.00	644,452.85
24	ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	11,010,400.00	6,083,021.11
25	สำนักงานเลขาธิการกรม	3,967,800.00	2,181,939.98
26	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	24,140,616.21	13,002,606.64
27	ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี	11,927,100.00	6,417,966.89
28	สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง	7,032,399.92	3,740,185.72
29	กลุ่มตรวจสอบภายใน	954,500.00	503,000.07
30	ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น	12,844,100.00	6,735,615.97
31	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	3,506,683.87	1,810,741.73
32	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	929,500.00	479,551.71
33	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	7,164,200.00	3,685,883.06
34	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	3,952,400.00	2,001,643.19
35	ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี	8,930,380.00	4,333,617.10
36	กองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ	6,752,445.00	3,085,798.02
37	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	11,556,200.00	5,254,438.45
	<b>รวม</b>	<b>296,289,191.00</b>	<b>168,717,049.94</b>

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

**การรายงานผลการดำเนินงานตาม “ดัชนีความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน”**

**รอบที่ ๒ : ๕ เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘)**

กองคลังมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘) คือ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนผ่านการใช้งานระบบ New GFMS Thai สู่ระบบการพิสูจน์ยืนยันตัวตน Soft Token ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรภายในกองคลัง

ทั้งนี้ กองคลังได้กำหนดตัวชี้วัดเพื่อรายงานดัชนีความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน (REAL) ของโครงการดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

กองคลัง	ตัวชี้วัดที่เลือก			
	Reach (R) : การเข้าถึง, ความครอบคลุม	Effectiveness (E) : ผลลัพธ์สุขภาพของ ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	Adoption (A) : องค์กร ชุมชน ที่เข้าร่วมกิจกรรม	Implementation (I) : การดำเนิน กิจกรรมตามแผน
	จำนวนบุคลากรกองคลัง ที่เข้าร่วมกิจกรรม ให้ความรู้เพื่อพัฒนา ศักยภาพในการปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องตามระเบียบ	ร้อยละของรายการลงทุน ที่ก่อนนี้ผูกพันได้ตาม แนวทางที่กองคลัง กำหนด	กลุ่มงานในกองคลัง เข้าร่วมการพัฒนา ศักยภาพในการปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องตามระเบียบ	ร้อยละของบุคลากรที่ ผ่านการประเมินความรู้ ความเข้าใจในการอบรม
<b>เป้าหมาย</b>	<b>๒๕ คน</b>	<b>ร้อยละ ๘๐</b>	<b>๕ กลุ่ม</b>	<b>ร้อยละ ๘๐</b>
ผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๘	-	-	-
	เม.ย. ๖๘	-	-	-
	พ.ค. ๖๘	-	-	-
	มิ.ย. ๖๘	-	-	-
	ก.ค. ๖๘	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

การรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ตามคำรับรองทุกเดือน โดยนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน และบันทึก URL ในระบบ DOC

รายการ	ระยะเวลา	ผลการขับเคลื่อน
รายงานการประชุมกองคลัง แต่ละเดือน	มีนาคม ๒๕๖๘	รายงานการประชุมกองคลัง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ <a href="https://finance.anamai.moph.go.th/th/kpi-68-sub/download?id=129669&amp;mid=39479&amp;mkey=m_document&amp;lang=th&amp;did=36097">https://finance.anamai.moph.go.th/th/kpi-68-sub/download?id=129669&amp;mid=39479&amp;mkey=m_document&amp;lang=th&amp;did=36097</a>

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

#### ๔) ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

นางสาววิชุดา แสงฤทธิ์ นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

รอบ ๕ เดือนหลัง ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ต้องดำเนินการตามเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์ระดับที่ ๑ ชุดข้อมูลเดิมทั้งหมดมีความเป็นปัจจุบันตามรอบระยะเวลาของการปรับปรุงข้อมูลและระบุวันที่ดำเนินการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน เช่น กรณีที่ข้อมูลมีการปรับปรุงปีละ ๑ ครั้ง หากดำเนินการครบถ้วนเป็นปัจจุบันแล้วให้ชี้แจงรายละเอียดว่าดำเนินการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตามระยะเวลาเรียบร้อยแล้ว

เกณฑ์ระดับที่ ๒ หน่วยงานต้องทบทวนการดำเนินงานตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถูกต้องครบถ้วน รายละเอียดดังนี้

๒.๑ Privacy Notice (รายการแจ้งรายละเอียดการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล)

- หน่วยงานที่ผ่านแล้ว : นำผลการดำเนินการรอบ ๕ เดือนแรกมารายงาน โดยแนบ Link หลักฐานการดำเนินการให้ชัดเจน

๒.๒ Consent Form

- สรุปรายงานและชื่อกิจกรรมที่ต้องขอ Consent Form ในรอบ ๕ เดือนหลังว่ามีกิจกรรมอะไรบ้าง

- แนบลิงก์แบบ Consent Form ของแต่ละกิจกรรมตามที่สรุปในข้อแรก

- หากไม่มีกิจกรรมการเก็บข้อมูล ให้ระบุว่า **"ไม่มีกิจกรรม"**

- กรณีใช้ฐานกฎหมายอื่น ให้อ้างอิงในเอกสาร ROPA ให้ชัดเจน

๒.๓ เอกสาร ROPA

- อัปเดตข้อมูลระบบงานในระบบ One Stop Service ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

- แนบเอกสาร ROPA ในระบบเฉพาะระบบงานที่จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

- เอกสาร ROPA เป็นเอกสารที่ต้องดำเนินการตามกฎหมาย

๒.๔ ช่องทางการตรวจสอบ (ช่องทางให้เจ้าของข้อมูลแจ้งลบหรือทำลายข้อมูลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษาข้อมูล)

- หน่วยงานที่ผ่านแล้ว : นำผลการดำเนินการรอบ ๕ เดือนแรกมารายงาน โดยแนบ Link หลักฐานการดำเนินการให้ชัดเจน

๒.๕ DPA (Data Processing Agreement) (การจัดให้มีข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล)

- มี DPA แล้ว : ลงนามและอัปเดตผลการดำเนินงานให้ครบถ้วน อำนาจการลงนามกองแผนอยู่ระหว่างดำเนินการจะแจ้งผลให้ทราบประมาณเดือนเมษายน ว่าอธิบดีกรมอนามัยสามารถมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการแต่ละหน่วยงานลงนามได้หรือไม่ เพราะตามกฎหมายแล้วต้องเป็นการลงนามระหว่างนิติบุคคลกับนิติบุคคลเท่านั้น ซึ่งหน่วยงานระดับกองหรือสำนักไม่ถือเป็นนิติบุคคล

- ทุกหน่วยงาน : อัปเดตข้อมูลระบบงานใน One Stop Service และอัปเดต DPA หรือ DSA ( DPA คือ ระบบงานมีการให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นประมวลผลข้อมูล, DSA มีการส่งต่อข้อมูล)

เกณฑ์ระดับที่ ๓ มีระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล ตามเกณฑ์ที่กำหนดในรอบ ๕ เดือนแรก

ให้หน่วยงานอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากหน่วยงานต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูล สามารถดำเนินการได้โดยให้ดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด ในส่วนของการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกต้องเป็นการเชื่อมโยงในรูปแบบ API เท่านั้น เช่น เชื่อมโยงข้อมูลผ่าน Website ทั้งนี้ หากข้อมูลที่หน่วยงานเชื่อมโยงเป็นข้อมูลที่ไม่มีการเผยแพร่ให้ประสานงานกับกองแผนอีกครั้งเพื่อสอบถามแนวทาง

เกณฑ์ระดับที่ ๔ หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการทำงาน อย่างน้อย ๑ ด้าน สามารถใช้เทคโนโลยีเดิมกับรอบแรกได้และอัปเดตให้เห็นว่าปัจจุบันยังมีการใช้งานเทคโนโลยีนั้นอยู่

**มติ** ที่ประชุมเห็นชอบ

➤ **ตัวชี้วัดภารกิจของหน่วยงาน/ตัวชี้วัดเพิ่มเติม (KPI Function) กองคลัง จำนวน ๔ ตัวชี้วัด**  
ดังนี้

**๕) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๓ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

นางจงกล บุตรยี่ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ รายงานผลการดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดที่ ๔.๑๓ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๓ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**


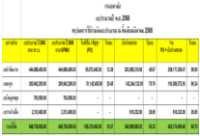
รอบที่ ๒ : ๕ เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘)  
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

เกณฑ์การประเมิน :

รอบที่ ๒ : ๕ เดือนหลัง (มีนาคม-กรกฎาคม ๒๕๖๘)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน												
๑	Assessment - มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของ ตัวชี้วัด	๑	วิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินการรอบ ๕ เดือนแรก												
๒	Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและแผน ขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	๑	มีมาตรการและแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัด												
๓	Management and Governance - มีการติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน	๑	มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตาม คำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>เดือน</td> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๓</td> <td>๔</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>คะแนน</td> <td>๐.๒</td> <td>๐.๔</td> <td>๐.๖</td> <td>๐.๘</td> <td>๑</td> </tr> </table> <p><b>หมายเหตุ</b> หากเกินระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าไม่มีรายงานในเดือนนั้น</p>	เดือน	๑	๒	๓	๔	๕	คะแนน	๐.๒	๐.๔	๐.๖	๐.๘	๑
เดือน	๑	๒	๓	๔	๕										
คะแนน	๐.๒	๐.๔	๐.๖	๐.๘	๑										
๔	Output ผลผลิต	๑	มีผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่กำหนด - มีรายงานการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณสะสม ในภาพรวมในที่ประชุมกรมอนามัย <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>เดือน</td> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๓</td> <td>๔</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>คะแนน</td> <td>๐.๒</td> <td>๐.๔</td> <td>๐.๖</td> <td>๐.๘</td> <td>๑</td> </tr> </table>	เดือน	๑	๒	๓	๔	๕	คะแนน	๐.๒	๐.๔	๐.๖	๐.๘	๑
เดือน	๑	๒	๓	๔	๕										
คะแนน	๐.๒	๐.๔	๐.๖	๐.๘	๑										
๕	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	๑	กรมอนามัยมีร้อยละของผลการใช้จ่ายงบประมาณสะสมในภาพรวม (ทุกงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร ยกเว้นงบ บุคคลากร) จากระบบ New GFMS Thai ณ วันสิ้นสุดของรอบ ๕ เดือนหลัง ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ <b>สิ้นเดือน ก.ค. ๒๕๖๘ กำหนด ร้อยละ ๘๕</b> หากมีร้อยละผลการใช้จ่ายสะสมในภาพรวมต่ำกว่าเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ จะคำนวณคะแนนตามสัดส่วนของร้อยละผล การใช้จ่ายที่กรมอนามัยสามารถดำเนินการใช้จ่ายได้												
	<b>คะแนนรวม</b>	<b>๕</b>													

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

ขั้นตอน/หลักเกณฑ์	แนวทางการประเมิน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		หลักฐาน ประกอบ
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑ Assessment - มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ ของตัวชี้วัด	วิเคราะห์สถานการณ์ การดำเนินการรอบ ๕ เดือนแรก	มี.ค.๖๘	√		<a href="https://n9.cl/obxf๙">https://n๙.cl/obxf๙</a>
๒. Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและ แผนขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตัวชี้วัด	มีมาตรการและแผน ขับเคลื่อนตัวชี้วัด	มี.ค. ๖๘	√		<a href="https://n9.cl/aiuwe">https://n9.cl/aiuwe</a>
๓ แผนขับเคลื่อน	มีช่องทางการกำกับ ติดตามสถานะการ เบิกจ่ายงบประมาณ ๑ ช่องทาง	มี.ค..๖๘	√		
๔. Management and Governance - มีการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน	มีรายงานการติดตาม การดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ ในที่ ประชุมกองคลัง ทุก เดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป	๕ ครั้ง มี.ค.-ก.ค.๖๘		ระหว่าง ดำเนินงาน	รายละเอียดตาม ด้านล่าง 

ขั้นตอน/หลักเกณฑ์	แนวทางการประเมิน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		หลักฐาน ประกอบ
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๕. Output ผลผลิต	มีผลผลิตตรงตาม เป้าหมายที่กำหนด - มีรายงานการติดตาม ผลการใช้จ่าย งบประมาณสะสมใน ภาพรวมในที่ประชุม กรมอนามัย	๕ ครั้ง มี.ค.-ก.ค.๖๘		✓	
๖. Outcome ผลลัพธ์ของ ตัวชี้วัด	กรมอนามัยมีร้อยละของ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ สะสมในภาพรวม (ทุกงบประมาณรายจ่าย ที่ได้รับจัดสรร ยกเว้น งบบุคคลากร) จากระบบ New GFMS Thai ณ วันสิ้นสุดของรอบ ๕ เดือนหลัง ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ สิ้นเดือน ก.ค. ๒๕๖๘ กำหนด ร้อยละ ๘๕				มี.ค.๖๘ ผลการใช้เงิน ร้อยละ ๖๙.๗๐

รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ณ สิ้นเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

กรมอนามัย งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๘								
งบรายจ่าย	งบประมาณ ปี ๒๕๖๘ ตาม พ.ร.บ.	งบประมาณ ปี ๒๕๖๘ ตาม GFMS	ใบสั่งซื้อ / สัญญา (PO)	ร้อยละ	เบิกจ่ายสะสม	ร้อยละ	รวม PO + เบิกจ่ายสะสม	ร้อยละ
งบดำเนินงาน	444,688,400.00	444,688,400.00	55,073,040.38	12.38	203,098,210.09	45.67	258,171,250.47	58.06
งบลงทุน	200,942,200.00	200,942,200.00	51,142,450.00	25.45	142,244,122.93	70.79	193,386,572.93	96.24
งบเงินอุดหนุน	793,500.00	793,500.00	-	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	2,312,400.00	2,312,400.00	-	-	616,232.00	26.65	616,232.00	26.65
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>648,736,500.00</b>	<b>648,736,500.00</b>	<b>106,215,490.38</b>	<b>16.37</b>	<b>345,958,565.02</b>	<b>53.33</b>	<b>452,174,055.40</b>	<b>69.70</b>

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

๖) ตัวชี้วัด...

**๖) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด**

นางสาวบุษณี ม่วงชู นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงานจัดทำตัวชี้วัดที่ ๔.๑๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

โดยดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

การวิเคราะห์สถานการณ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดจากการทบทวนและวิเคราะห์ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานในความสำเร็จของการดำเนินงาน การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด ( ๕ วันทำการ) รอบ ๕ เดือนหลังที่ผ่านมา ดังนี้

- ผลจากการเก็บข้อมูลร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด ( ๕ วันทำการ) ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ใบสำคัญเบิกจ่ายทั้งหมดที่จ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online มีจำนวน ๔,๙๘๘ ฉบับ เป็นใบสำคัญที่เบิกจ่ายภายในระยะเวลา ๕ วันทำการ จำนวน ๔,๗๘๘ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙๙

- ผลการดำเนินงานของจำนวนของใบสำคัญที่ส่งคืนแก้ไขลดน้อยลงระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ใบสำคัญที่ส่งคืนแก้ไขลดน้อยลงจากปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ร้อยละ ๗.๓๒ (ใบสำคัญที่ส่งคืนแก้ไขลดจากปีก่อน ต้องไม่เกิน ๙.๖๙ %)


จากการวิเคราะห์กระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมอนามัยที่ผ่านมา ภาพรวมสามารถเบิกจ่ายและโอนเงินเข้าบัญชีให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินได้ภายในระยะเวลา ๕ วันทำการ กองคลังจึงได้กำหนดตัวชี้วัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐาน คือ ๕ วันทำการคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙๙ ซึ่งกองคลังจะต้องดำเนินการกำกับและติดตามกระบวนการเบิกจ่ายเงินให้ได้มาตรฐานตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง โดยไม่สามารถลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานได้

**มติ** ที่ประชุมเห็นชอบ

๓) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ ระดับความสำเร็จของการจัดทำผังบัญชีกรมอนามัย

นางสาววิชุดา แสงฤทธิ์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการขับเคลื่อน/หลักฐาน
	แผน	ผล		
๑. ทบทวนมาตรการและแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดรอบ ๕ เดือนหลัง	๑	๑	มี.ค.๖๘	ดำเนินการจัดทำบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดและทบทวนมาตรการและแผนการดำเนินงานรอบ ๕ เดือนหลังเรียบร้อยแล้ว <a href="#">คลิก</a>
๒. ขอรื้อแนวทางทางเลือกใช้รายการบัญชีแยกประเภทไปยังกรมบัญชีกลาง เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจนและถูกต้อง	๑	๑	มี.ค.๖๘	กองคลังจัดทำหนังสือถึงกรมบัญชีกลาง เรื่อง ขอรื้อการบันทึกบัญชีสิ่งพิมพ์สำหรับใช้ ในการประชาสัมพันธ์ ตามหนังสือที่ สธ ๐๙๐๓.๐๓/๒๑๕๙ ลว.๓๑ มี.ค.๖๘ 
๓. จัดทำร่างผังบัญชีกรมอนามัย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	มี.ค.-ก.ค. ๖๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔. จัดทำผังบัญชีกรมอนามัย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองคลัง และขออนุมัติจากอธิบดีกรมอนามัยเผยแพร่ให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	๑	-	มี.ค.-ก.ค. ๖๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕. เผยแพร่ผังบัญชีกรมอนามัยที่ได้รับการอนุมัติจากอธิบดีกรมอนามัยให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	๑	-	มี.ค.-ก.ค. ๖๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๖. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	๑	-	ก.ค.๖๘	ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

๘) ตัวชี้วัด...

**๘) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ : ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายการครุภัณฑ์) ในการดำเนินการก่อสร้างผูกพันและการบริหารสัญญา**

นางสาววิรัชญา โพธิ์กลางตอน นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดในรอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) และวิเคราะห์สถานการณ์ในรอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘) ต่อที่ประชุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	(๑) จำนวนรายการงบประมาณที่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้จนถึงการก่อสร้างผูกพันได้ภายในไตรมาสที่ ๑ (ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)	(๒) ร้อยละของรายการงบประมาณในหน่วยงานส่วนกลางที่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้จนถึงขั้นตอนการก่อสร้างผูกพันได้ภายในไตรมาสที่ ๒ (ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)
เกณฑ์การวัดผล	ระดับคะแนนที่ ๔ (๖๒ - ๖๔)	ระดับคะแนนที่ ๕ (>๘๐)
ผลลัพธ์ที่ได้	จำนวน ๗๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๕	จำนวนทั้งสิ้น ๗๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๕

**การวิเคราะห์สถานการณ์**

จากผลลัพธ์ที่ได้ในรอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) การจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าครุภัณฑ์ เฉพาะหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดกรมอนามัย เป็นไปตามเกณฑ์การวัดผลที่กำหนดไว้ สามารถปิด GAP ในเรื่องของการก่อสร้างผูกพันล่าช้าได้ดังนี้

๑. สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้จนถึงการก่อสร้างผูกพันได้ภายในไตรมาสที่ ๑ (ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๗๓ รายการ จากทั้งหมด ๘๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๕

๒. สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้จนถึงการก่อสร้างผูกพันได้ภายในไตรมาสที่ ๒ (ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) จำนวน ๗๙ รายการ จากทั้งหมด ๘๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๕

ดังนั้น ในรอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘) กลุ่มพัสดุ กองคลังจะดำเนินการเร่งรัด/กำกับ/ติดตามในขั้นตอนการบริหารสัญญาให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลง และเร่งรัด/กำกับ/ติดตามในขั้นตอนเบิกจ่าย ให้เป็นไปตามเป้าหมายของหน่วยงานและรัฐบาล

**(รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ )**

**มติ** ที่ประชุมเห็นชอบ

## วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นางจงกล บุตรยี่ หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ แจ้งให้ที่ประชุมให้ทราบว่าทางกลุ่มอำนวยการ จะดำเนินการ KM เรื่อง การพัฒนาระบบสารบรรณ : กลยุทธ์การจัดทำหนังสือราชการ...อย่างมืออาชีพ ตามที่ได้เข้ารับการอบรมจากสำนักส่งเสริมสุขภาพ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นปฏิบัติในการเขียนหนังสือราชการไปในทิศทางเดียวกัน และถูกต้องตามระเบียบหนังสือราชการ

**มติ** ที่ประชุมเห็นชอบ เห็นควรกำหนดวันจัดอบรม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น

พ.จ.อ.ศุภนิมิตร สิงหบุตร  
นางจงกล บุตรยี่

ผู้จัดรายงานการประชุม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



กรมอนามัย  
DEPARTMENT OF HEALTH

# ภาพข่าวกิจกรรม **กองคลัง** กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

จัดทำโดย กลุ่มงานวิชาการ ๐ 259๐ 4055



**นางสาวเอกฤทัย สารนาค**  
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันศุกร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘

กองคลัง ได้จัดประชุมประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ โดยนางสาวเอกฤทัย สารนาค ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นประธานในการประชุม พร้อมด้วยหัวหน้ากลุ่มงาน และเจ้าหน้าที่กองคลัง เข้าร่วมการประชุม เพื่อชี้แจงสื่อสารนโยบาย แนวทางการดำเนินงานตามภารกิจสำคัญของกองคลัง ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข



กองคลัง <https://finance.anamai.moph.go.th>