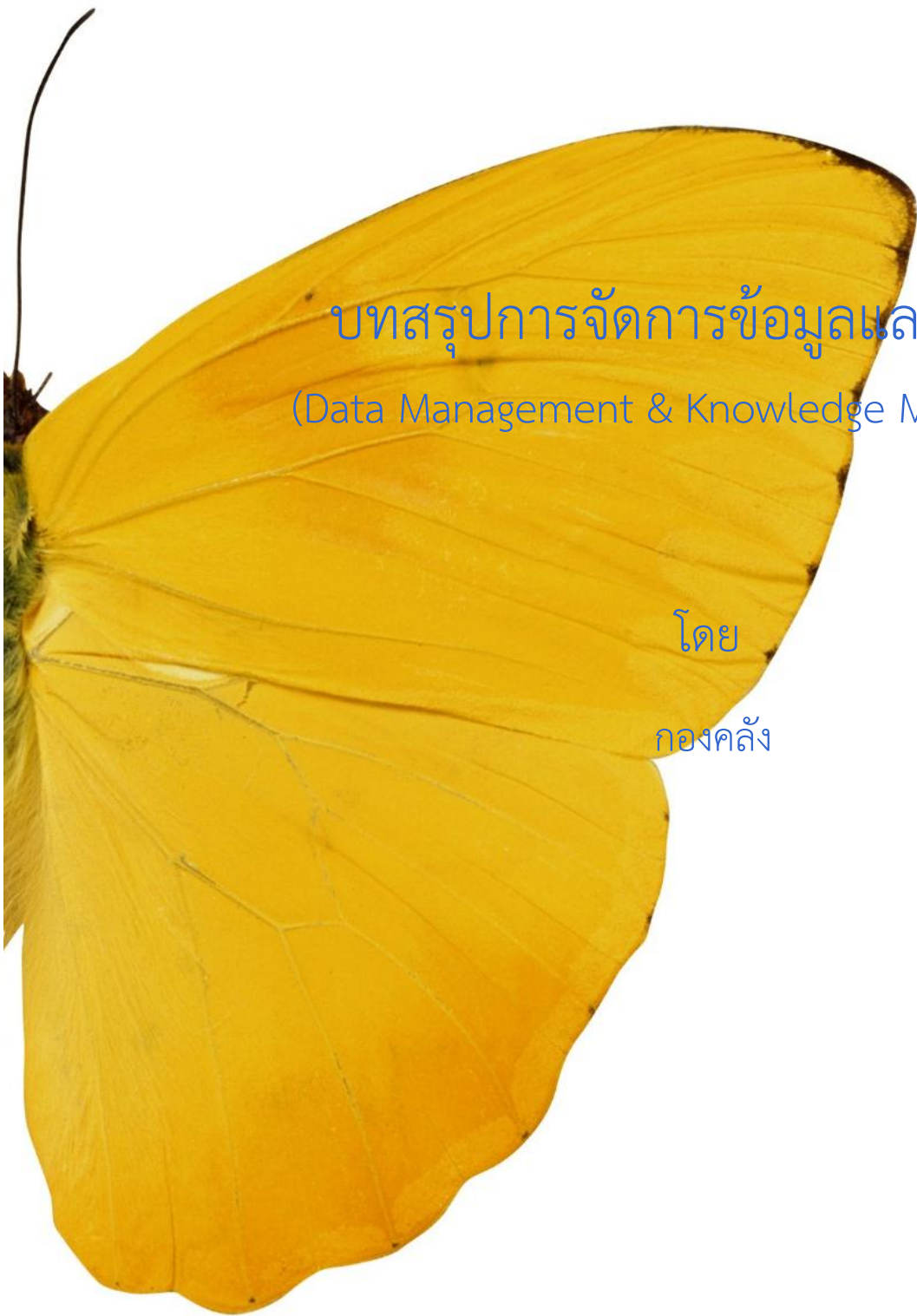




บทสรุปการจัดการข้อมูลและความรู้

(Data Management & Knowledge Management)

โดย
กองคลัง



ความเป็นมา

กรมอนามัยได้มีการกำหนด โดยตัวชี้วัดที่ ๒๒ “ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข ในมิติที่ ๒ การจัดการข้อมูลความรู้ (Data Management & Knowledge Management) เป็นส่วนหนึ่งในตัวชี้วัดของกรมอนามัย ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานสามารถเข้าถึงความรู้ได้สะดวกและรวดเร็ว รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในมิติที่ ๒ การจัดการข้อมูลความรู้ (Data Management & Knowledge Management) เป็นส่วนหนึ่งในตัวชี้วัดของกรมอนามัย ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานสามารถเข้าถึงความรู้ได้สะดวกและรวดเร็ว รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) หมายถึง การรวบรวม ข้อมูล และองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรที่กระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ และเผยแพร่เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานสามารถเข้าถึงความรู้ได้สะดวกและรวดเร็ว รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน ได้นำปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น ปรึกษาหารือร่วมกันถึงปัญหา และหาแนวทางร่วมกันในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทันถ่วงที
- เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันในระหว่างหน่วยงาน จึงได้จัดทำคู่มือหรือ Flow Chart กระบวนการปฏิบัติงานขึ้น

ปัญหาอุปสรรค/

เนื่องด้วยกองคลังมีภารกิจงานที่ค่อนข้างมาก และบุคลากรบางส่วนมีความรู้ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน บางส่วนติดภารกิจต้องดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน ประกอบกับมีการค้นคว้าหาข้อมูลจากหลายๆ แหล่ง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน อีกทั้งยังในครึ่งปีหลังงบประมาณ ๒๕๖๓ มีภาระงานค่อนข้างมากพอสมควรและมีการเกษียณบุคลากรในกองคลัง จึงทำให้การดำเนินงานเกิดความล่าช้า

ปัญหาอุปสรรค/

การประชุมแลกเปลี่ยนความรู้กันภายในระหว่างกลุ่มงานและประชุมเชิงปฏิบัติการฯ (OD) ถึงปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการทำงานหรืออาจจะเป็นความรู้ใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการจัดการความรู้ในกองคลัง

๑. การค้นคว้าศึกษาหาข้อมูลเพิ่มเติม หรือสอบถามจากผู้ที่มีประสบการณ์
๒. การนำปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการทำงานของแต่ละคน มาวิเคราะห์ปัญหาและหา แนวทางการแก้ไข ปัญหาหรืออุปสรรคร่วมกันเพื่อให้ทันทั่วทั้ง
๓. มีคู่มือหรือกระบวนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

บทสรุป

การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ของกองคลัง

ในครึ่งปีหลังของปีงบประมาณ พ. ๒๕๖๓.ศ.นั้น ได้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้กันภายในกลุ่มงาน ทาหรือถึง ปัญหาหรืออุปสรรค หรือความรู้ใหม่ๆ จนได้ข้อสรุปร่วมกัน ซึ่งแบ่งเป็น กลุ่มงาน ๕ ได้แก่ **กลุ่มอำนวยความสะดวก** **กลุ่มบัญชี** **กลุ่มงบประมาณ** และ**กลุ่มการเงิน**

จากที่ข้อสรุปดังกล่าวข้างต้น บุคลากรกองคลัง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และ ทดแทน การปฏิบัติงานกันได้ ถึงแม้ว่าจะไม่ใช่สายงานที่ตนรับผิดชอบเป็นหลัก แต่เพื่อให้กองคลังบรรลุผลสัมฤทธิ์ของงานได้เป็นอย่างดี รวมทั้งกองคลังได้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ (OD) แลกเปลี่ยน รวมทั้งพูดคุยถึงปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หาข้อสรุปรวมทั้ง ๕ กลุ่มงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร และนำไป ประยุกต์ปรับใช้ในการทำงานครั้งต่อไปจาก) บทสรุปดังกล่าวข้างต้น สามารถศึกษาดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ http://finance.anamai.moph.go.th/main.php?filename=dm_km/

ภาพประกอบการจัดการข้อมูลและความรู้

