

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานพนักงานห้องปฏิบัติการ (ผู้ช่วยตรวจวิเคราะห์ทางเคมี)

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย กรมอนามัย

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๓๒,๐๐๐.- บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เป็นเงิน ๑๓๒,๐๐๐.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

๔.๑ สืบราคาจากจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้าง

เลขที่ ศป.๒๘/๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

จ้างในวงเงิน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๕.๑ นางวันนี มากันต์ ใน

๕.๒ นางสาววาสนา คงสุข อน

๕.๓ นางสาวชिरา ซอโอม อิน ช.ไพ

๕.๔ นางลัดดา มุลกะศก ลัดดา มุลกะศก

## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

การจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานพนักงานห้องปฏิบัติการ(ผู้ช่วยตรวจวิเคราะห์ทางเคมี) ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

### ๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้างเหมาบริการ

๑. มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓๕ ปี
๒. มีมารยาทดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นผู้มีความพิการใดๆจนเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่และไม่เคยต้องโทษจำคุก

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีประสบการณ์ทำงานด้านวิทยาศาสตร์ทางเคมี ไม่น้อยกว่า ๓๕ ปี

### ๓. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ ตัวอย่าง น้ำทิ้ง / น้ำเสีย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัวอย่างต่อเดือน โดยทำการวิเคราะห์ข้อมูล BOD และ COD
๒. ควบคุม ดูแล การผลิตน้ำกลั่นและน้ำกลั่นปราศจากไอออน
๓. สามารถปฏิบัติงานกับเครื่องมือวิทยาศาสตร์ได้ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๒๐ ชั่วโมงและสามารถแก้ปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องมือได้
๔. ล้างเครื่องแก้ว BOD และ COD ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ชุดต่อเดือน
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. เงื่อนไขการจ้าง

๑. ปฏิบัติงาน ตรวจวิเคราะห์และทดสอบทางเคมี ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย ในวันและเวลาราชการ รวมถึงวันและเวลาตามที่ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัยกำหนด โดยสามารถให้บริการได้ทั้งในและนอกพื้นที่
๒. ระยะเวลาที่จ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๓. ในกรณีไปปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ไปดำเนินงานนอกสถานที่หรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย จะจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามอัตราที่ราชการกำหนดเทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ โดยค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แบ่งเป็น ๒ กรณี (ค่าล่วงเวลา)
  - ๓.๑ วันละ ๑๐๐.-บาท สำหรับการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง
  - ๓.๒ วันละ ๒๔๐.-บาท สำหรับการปฏิบัติราชการในวันหยุดราชการ หรือเวลาอื่นที่ราชการเห็นสมควร ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก)
๔. กำหนดส่งงานทุกวันสิ้นเดือนโดยจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน อัตราเดือนละ ๑๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) รวม ๑๒ เดือนเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๒,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๕. กรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดในสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้
  - ๕.๑ ถ้าไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใดยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างต่อวันในวันนั้นและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงทั้งหมดตามใบสั่งนี้แต่ไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐.-บาท นับแต่วันที่ไม่มีมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไปหรือจนกว่าจะมาปฏิบัติงานครบจำนวน
  - ๕.๒ ถ้าไม่มาปฏิบัติงานหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาสามวันติดต่อกัน นอกจากจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบแล้ว หากผู้รับจ้างยังไม่มาปฏิบัติงานผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ทันทีกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความผิดตามสัญญา



นางวันนี มากันต์

นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ



นางสาวนพเก้า พรหมมี

ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย