

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานพนักงานห้องปฏิบัติการ (ผู้ช่วยงานทดสอบทางชีววิทยา)
(ผลิตภัณฑ์ทดสอบ).....
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย กรมอนามัย.....

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๑๗,๓๖๐.- บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐
เป็นเงิน ๑๑๗,๓๖๐.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
๔.๑ สืบราคาจากจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ
ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ศป.๒๒/๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐
.....
.....
.....
.....
.....

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน
๕.๑ นางวันนี มากันต์ วันนี
๕.๒ นางสาววาสนา คงสุข วาสนา
๕.๓ นางสาวชिरา ขอโอม ชिरา ขอโอม
๕.๔ นางลัดดา มุลกะศก ลัดดา มุลกะศก

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

การจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานพนักงานห้องปฏิบัติการ(ผู้ช่วยงานทดสอบทางชีววิทยา) (ผลิตชุดทดสอบ) ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้างเหมาบริการ

๑. สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๔๕ ปี และมีมารยาทดี
๓. ไม่เป็นผู้มีความพิการใดๆจนเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่และไม่เคยต้องโทษจำคุก

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ต้องมีประสบการณ์ทำงาน ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

๓. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

๑. เป็นผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ในการเตรียม ตรวจสอบ และจัดชุดทดสอบอย่างง่าย ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓,๕๐๐ ชุด
๒. เป็นผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติหน้าที่เตรียมภาชนะสุ่มเก็บและบรรจุตัวอย่างน้ำทางแบคทีเรียไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๐๐ ชิ้น
๓. ปฏิบัติงานล้างทำความสะอาดเครื่องแก้วและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ทางด้านงานชีววิทยา ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๘๐๐ ชิ้น
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เงื่อนไขการจ้าง

๑. ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มวิจัยและพัฒนาทางชีววิทยา ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย ในวันและเวลาราชการ รวมถึงวันและเวลาตามที่ศูนย์ฯ กำหนด โดยสามารถให้บริการได้ทั้งในและนอกพื้นที่
๒. ระยะเวลาที่จ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๓. ในกรณีไปปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ไปดำเนินงานนอกสถานที่หรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ศูนย์ฯ จะจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามอัตราที่ราชการกำหนดเทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการโดยค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แบ่งเป็น ๒ กรณี (ค่าล่วงเวลา)
 - ๓.๑ วันละ ๑๐๐.-บาท สำหรับการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง
 - ๓.๒ วันละ ๒๔๐.-บาท สำหรับการปฏิบัติราชการในวันหยุดราชการ หรือเวลาอื่นที่ราชการเห็นสมควรไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก)
๔. กำหนดส่งงานทุกวันสิ้นเดือนโดยจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน อัตราเดือนละ ๙,๗๘๐.- บาท (เก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวม ๑๒ เดือนเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๗,๓๖๐.-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)
๕. กรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดในสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้
 - ๕.๑ ถ้าไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใดยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างต่อวันในวันนั้นและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงทั้งหมดตามใบสั่งนี้แต่ไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไปหรือจนกว่าจะมาปฏิบัติงานครบจำนวน
 - ๕.๒ ถ้าไม่มาปฏิบัติงานหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาสามวันติดต่อกัน นอกจากจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบแล้ว หากผู้รับจ้างยังไม่มาปฏิบัติงานผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความผิดตามสัญญา

นางวันนี มากันต์

นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ

นางสาวพนภา พรหมมี

ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย