





ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานพนักงานห้องปฏิบัติการ (พนักงานล้างอุปกรณ์)  
.....  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย กรมอนามัย.....

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๐๖,๕๕๘-..... บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐.....  
เป็นเงิน ๑๐๖,๕๕๘- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)  
๔.๑ สืบราคาจากจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลา ๒ ปี งบประมาณ  
ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ศป.๒.๔/๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน  
๕.๑ นางวันนี มากันต์   
๕.๒ นางสาววาสนา คงสุข   
๕.๓ นางสาวชिरา ซอโหม   
๕.๔ นางลัดดา มุลงะศก 

## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

การจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานด้านพนักงานห้องปฏิบัติการ (พนักงานล้างอุปกรณ์) ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

### ๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้างเหมาบริการ

๑. สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับประถมศึกษาตอนปลาย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๔๕ ปี และมีมารยาทดี
๓. ไม่เป็นผู้มีความพิการใดๆจนเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่และไม่เคยต้องโทษจำคุก

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ต้องมีประสบการณ์ทำงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

### ๓. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติงานล้างทำความสะอาดเครื่องแก้ว และอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์งานชีววิทยา ไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ ๕๐๐ ชิ้น
๒. เป็นผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเตรียมอาหารเลี้ยงเชื้องานจุลชีววิทยา ไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ ๕,๐๐๐ หลอด
๓. เป็นผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเตรียมชุดทดสอบทางชีววิทยา ไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ ๕,๐๐๐ ชุด
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. เงื่อนไขการจ้าง

๑. ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มวิจัยและพัฒนาทางชีววิทยา ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย ในวันและเวลาราชการ รวมถึงวันและเวลาตามที่ศูนย์ฯ กำหนด โดยสามารถให้บริการได้ทั้งในและนอกพื้นที่
๒. ระยะเวลาที่จ้าง ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๓. ในกรณีไปปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ไปดำเนินงานนอกสถานที่หรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ศูนย์ฯ จะจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามอัตราที่ราชการกำหนดเทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ โดยค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แบ่งเป็น ๒ กรณี (ค่าล่วงเวลา)
  - ๓.๑ วันละ ๑๐๐.-บาท สำหรับการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง
  - ๓.๒ วันละ ๒๔๐.-บาท สำหรับการปฏิบัติราชการในวันหยุดราชการ หรือเวลาอื่นที่ราชการเห็นสมควรไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก)
๔. กำหนดส่งงานทุกวันสิ้นเดือนโดยจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) รวม ๑๒ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๖,๕๔๘.-บาท (หนึ่งแสนหกพันห้าร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน)
๕. กรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดในสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

- ๕.๑ ถ้าไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใดยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างต่อวันในวันนั้นและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงทั้งหมดตามใบสั่งนี้แต่ไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท นับแต่วันที่ไม่มีมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไปหรือจนกว่าจะมาปฏิบัติงานครบจำนวน
- ๕.๒ ถ้าไม่มาปฏิบัติงานหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาสามวันติดต่อกัน นอกจากจะต้องรับผิดชอบ ตามข้อ ๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบแล้ว หากผู้รับจ้างยังไม่มาปฏิบัติงานผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ทันที กรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความผิดตามสัญญา



นางวันนี มากันต์

นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ



นางสาวพนแก้ว พรหมมี

ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย