

## มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ.2556

สรุปสาระสำคัญ	ระยะเวลาสิ้นสุด
1. เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน ร้อยละ 80.00 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของแต่ละหน่วยงาน	
2. เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ 94.00 ของวงเงินงบประมาณรายจ่าย	
3. ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเร่งก่อนนี้ผูกพันทุกรายการทุกหมวดรายจ่ายที่ต้องก่อนนี้ผูกพันหรือเป็นรายการผูกพันให้เสร็จภายในเดือน มีนาคม 2556	ภายในเดือนมีนาคม 2556
4. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 กระทรวงการคลังไม่มีนโยบายให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน <ul style="list-style-type: none"> <li>● เงินกันไว้เบิกเหลือมปีของงบประมาณ พ.ศ.2555</li> <li>● เงินกันที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินก่อนปีงบประมาณ 2555</li> </ul> สำหรับการเบิกจ่ายเงินทั้ง 2 ประเภทข้างต้น ให้เร่งรัดการดำเนินงานและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เนื่องจากกระทรวงการคลังจะไม่ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินดังกล่าวต่อไป	ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2556
5.ให้นำผลการเบิกจ่ายเงินตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด เป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556	ให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 15 พ.ย. 55 – 30 มิ.ย.56
6. หากการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้ทำไว้ให้ดำเนินการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในระบบ GFMIS</li> <li>● ระบุสาเหตุที่ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงิน</li> </ul>	
7. ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	
8. การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ให้ดำเนินการตามกรณีดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● กรณีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามอำนาจส่วนราชการเจ้าของงบประมาณให้โอนเปลี่ยนแปลงให้แล้วเสร็จภายในเดือน เมษายน 2556</li> <li>● กรณีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ต้องทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ ให้สำนักงบประมาณพิจารณาอนุมัติให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2556</li> </ul>	- ภายในเดือนเมษายน 2556  - ภายในเดือนกรกฎาคม 2556
9. การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงิน ให้ดำเนินการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดกำกับหัวหน้าส่วนราชการ โดยการติดตามและกำกับดูแลหน่วยงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินอย่างเคร่งครัด</li> <li>● ให้คณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐของกรมบัญชีกลางลงพื้นที่ เพื่อตรวจสอบติดตามหน่วยงานที่มีการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินล่าช้า เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ</li> </ul>	
10. ให้สำนักงบประมาณนำผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป	