

เอกสาร(D) แบบ(E) ใบเบิก(G) พิจณา(H) ลักษณะ(N) ฉบับ(J) วิธี(I)



มาตรฐานการทำงานการทำงานประจำ - แสดงเอกสาร

เปิด/ปิด ภาพรวมของเอกสาร | บันทึก | รับ | Prepost | เก็บเงินที่ทำการบัญชี | ปลด | ห้องทำงานบัญชี | รายงานการหักภาษี | ข้อมูลการตั้งค่า

เอกสาร 2000094385

ผู้รับ

ผ่านรายการ

ผู้ให้

2013

Header Data | ข้อมูลเพิ่มเติม

หน่วยงบประมาณ	การชำระเงิน	เจ้ารับ	0
ประจำเดือน	2100	วันที่เอกสาร	09.08.2013
		วันผ่านรายการ	

ผู้ส่ง

ปีบัญชี	2013
ประจำเดือนงบประมาณ	DGEN

ตัวรับ

ปีบัญชี	2013
ประจำเดือนงบประมาณ	DGEN



บรรทัด

	Doc. Line	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	พื้นที่/กิจกรรมหลัก	หน่วยงบประมาณคง	จำนวนเงิน (THB)	ข้อความ
-	000001	5611200	2100906002000000	5000	P4000	2100900026	10,300.00	โอนเงินดำเนินงาน M2 จาก ศอ.ด. ให้ศูนย์ห้องฯ
+	000002	5611200	2100906002000000	5000	P1000	2100900017	10,300.00	เพื่อผลิตวัสดุวิชาการฯ รายการ



กองคลังกรมอนามัย
วันที่ <u>๒๗</u> กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
วันที่ <u>๒๗</u> กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เวลา <u>๑๔.๐๐</u>

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๖ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๘๓๒๓ ๕๕๐๒-๕ ต่อ ๑๓๐๑
ที่ สธ. ๐๙๑๖.๐๑/๑๗๙ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตัดโฉนดประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ศูนย์อนามัยที่ ๖ ได้ขอความอนุเคราะห์ศูนย์ห้องปฏิบัติการ กรมอนามัย ผลิตวัสดุ วิทยาศาสตร์ จำนวน ๔ รายการ เพื่อใช้ในโครงการพัฒนารูปแบบคุณภาพน้ำประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรายการดังนี้

๑. น้ำยาตรวจสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (อ ๑) จำนวน ๓๐๐ ขวด ขนาด ๑๒ บาท
๒. น้ำยาตรวจสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (อ ๓) จำนวน ๓๐๐ ขวด ขนาด ๑๒ บาท
๓. ชุดทดสอบคลอรินอิสระคงเหลือในน้ำ (อ ๓๑) จำนวน ๑๐ ขวด ขนาด ๓๐๐ บาท
๔. ไม้พันสำลีก้านเดี่ยว ๑๐๐ ก้าน ก้านละ ๑ บาท

รวม ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) และศูนย์ฯ ได้รับวัสดุ วิทยาศาสตร์ฯ ทั้ง ๔ รายการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ ศูนย์อนามัยที่ ๖ ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่าน ตัดโฉนดประมาณ ของศูนย์อนามัยที่ ๖ งบดำเนินงาน ผลผลิตที่ ๒ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑๐,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) ให้กับศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายไกรสร วิวัฒน์พัฒนกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖

๙๙๙/๑๖๙
๘๙๙๖

- ๑๑๖๙๙
๑๙
๗.๙.๖๒

(นางรัชนีวรรณ นามสนธิ)
ผู้อำนวยการกองคลัง