

รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้ในการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19

เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ในเมืองอู่ฮั่นสาธารณรัฐประชาชนจีน ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๒ และได้แพร่ระบาดไปทั่วโลก องค์การอนามัยโลกได้ประกาศให้การระบาดนี้เป็นภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขระหว่างประเทศ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ และประกาศให้เป็นโรคระบาดทั่วโลก สำหรับประเทศไทยมีการพบผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 เป็นจำนวนมากขึ้นทุกวัน ทำให้ประเทศไทยมีการยกระดับการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 โดยกระทรวงสาธารณสุขเปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข ตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๔๓๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว และให้กรม กอง สำนักที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขตสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด เปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อเตรียมพร้อมด้านบุคลากร ทรัพยากร ยาและเวชภัณฑ์ มีช่องทางการประสานงานการเฝ้าระวัง และการรายงานข้อมูลต่อไป ซึ่งผู้อำนวยการกองคลัง กรมอนามัย เป็นคณะทำงานกลุ่มภารกิจด้านการเงิน มีหน้าที่และอำนาจของคณะทำงาน ดังต่อไปนี้

๑. จัดเตรียมวางแผนและสนับสนุนงบประมาณ
๒. จัดทำและดำเนินการด้านธุรการ การเงิน และงบประมาณ
๓. ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ
๔. จัดทำข้อตกลงการเบิกจ่ายที่นอกเหนือจากระเบียบของทางราชการ
๕. กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการช่วยเหลือ สนับสนุน รวมถึงการประกันภัย เพื่อให้บุคลากรทางการแพทย์และการสาธารณสุขที่ได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมป้องกันโรคติดเชื้อโควิด - ๑๙
๖. จัดทำผลการปฏิบัติงาน
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยที่กรมอนามัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและสาธารณสุขด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย คำสั่งกรมอนามัยที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินงานตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินและสาธารณสุขต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน ด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมทั้งระดับกรมและระดับชาติ ประกอบด้วย โรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ ปัญหาไฟป่า หมอกควัน ฝุ่นละอองขนาดเล็กในบรรยากาศ ภัยแล้ง ไฟไหม้สถานที่ ฝังกลบมูลฝอย อุบัติภัยสารเคมี รั่วไหล อุทกภัย โรคที่เกี่ยวข้องกับอาหารและน้ำ การเสียชีวิตที่เกี่ยวข้องกับสารอาหาร ฯลฯ ซึ่งกรมอนามัยมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการกับปัจจัยดังกล่าว โดยการป้องกันและลดความเสี่ยงจากสิ่งคุกคามที่เกิดขึ้นผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งระยะก่อน ระหว่าง และหลังเกิดเหตุ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ให้มีการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด ซึ่งผู้อำนวยการกองคลังเป็นคณะทำงานกลุ่มภารกิจการเงินและบริหารจัดการ (finance and Administration) และบทบาทหน้าที่ตามภารกิจงานกองคลังในการบริหารและสนับสนุนงบประมาณ การเงินและพัสดุ ให้คณะทำงานกลุ่มภารกิจปฏิบัติการ และติดตาม/รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (COVID-๑๙) ตามแผนการจัดสรรงบประมาณฯ

ซึ่งจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือแจ้งระเบียบ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินที่กำหนดใหม่ เพื่อรองรับสถานการณ์การดังกล่าว ได้แก่

- หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๙.๗/๗๒๑ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยฯ

- หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๙.๗/๒๔๐ ลงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยฯ

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๘๒ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๓

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๗๑ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการในช่วงเวลาที่ได้รับผลกระทบจากกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

กองคลังได้นำข้อมูลจากมติที่ประชุมคณะทำงานฯ และระเบียบ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินที่กำหนดใหม่ มาวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ COVID-19 ในประเทศไทย พบว่า ในการจัดสรรงบประมาณตามแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (COVID-19) ควรมีการศึกษาแนวทางเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ และการจัดหาพัสดุในสถานการณ์ COVID-19 เพื่อให้หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานเบิกจ่ายงบประมาณ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (COVID-๑๙) ตามแผนการจัดสรรงบประมาณฯ และถูกต้องตามระเบียบฯ จึงได้กำหนดนโยบาย / มาตรการ / แผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ข้อเสนอเชิงนโยบาย

- ไม่มี -

๒. มาตรการดำเนินการ

๒.๑ มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนเป็นประจำปีทุกเดือน

๒.๒ แนวทางเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายงบกลาง COVID-19 ประกอบด้วย

๒.๒.๑ แนวทางเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายงบกลาง COVID-19

- ค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วย

โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

- ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๒.๒.๒ หลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายงบกลาง COVID-19

- หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย กรณีเดินทางไปราชการตามแผนการปฏิบัติงาน COVID

- หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย กรณี เดินทางไปราชการ COVID กรณีจำเป็นเร่งด่วน

๒.๒.๓ แนวทางการจัดหาพัสดุ

- การประกาศเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- การเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศ

- การดำเนินการในช่วงที่ได้รับผลกระทบจากโรคเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

กรณีที่ ๑ COVID-19 เกิดก่อนลงนามในสัญญา หรือ ข้อตกลง

กรณีที่ ๒ COVID-19 เกิดภายหลังลงนามในสัญญา หรือ ข้อตกลง

๓. แผนการดำเนินงานด้านการเบิกจ่าย งบกลาง COVID-19 ดังนี้

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ						
		มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
๑	รับโอนจัดสรรงบประมาณจาก สำนักงบประมาณ	←→						
๒	จัดทำแผนการจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบกลาง รายการ เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น	←→						
๓	จัดทำแนวทางเกี่ยวกับการเบิก ค่าใช้จ่ายต่างๆ และการจัดหาพัสดุ ในสถานการณ์ COVID-19		←→					
๔	สื่อสารแนวทางเกี่ยวกับการเบิก ค่าใช้จ่ายต่างๆ และการจัดหาพัสดุ ในสถานการณ์ COVID-19 ให้หน่วยงานทราบผ่านทางเว็บไซต์ กองคลัง กรมอนามัย		←→					
๕	ตรวจสอบ ติดตามและรายงานผล การเบิกจ่ายงบกลาง COVID-19 เสนอที่ประชุมผู้บริหาร		←→					
๖	ประชุมติดตามความก้าวหน้า/ ผลการดำเนินงานการเบิกจ่าย งบกลาง COVID-19 ทุกเดือนและ บันทึกผลในระบบ Doc ภายใน วันที่ ๑๐ ของทุกเดือน		←→					