

รายงานผลการวิเคราะห์การบริหารแผนและการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ กองคลัง กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 6 เดือนหลัง (เมษายน – กันยายน 2563)

.....

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการกองคลัง เป็นไปตามแนวทางที่กรมอนามัยกำหนด กองคลังได้ดำเนินการตามหนังสือกรมอนามัย ที่ สธ 0905.02/3776 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง กำหนดแนวทางการบริหารแผนปฏิบัติการกรมอนามัย (งบดำเนินงาน) ซึ่งกองแผนงานได้กำหนดแนวทางให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กองคลังได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการกองคลัง และได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือนหลัง ตามหนังสือที่ สธ 0905.02/630 ลงวันที่ 23 เมษายน 2563 เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือนหลัง) ของหน่วยงานในการกำกับรองอธิบดีกรมอนามัย (นายดนัย ธีวันดา) ในส่วนของการบริหารแผนปฏิบัติการเพื่อให้ผลเบิกจ่ายของกรมอนามัยเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด กองคลังได้ดำเนินการตามหนังสือกองคลัง ที่ สธ 0903.02/ว8267 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่องแนวทางการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งได้กำหนดมาตรการและเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัยเป็นรายเดือนและรายไตรมาส จึงได้นำมาใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวางแผนการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงานกรมอนามัย (DOC 4.0) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารแผนปฏิบัติการเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้กองคลัง จึงได้นำข้อมูลแผนปฏิบัติการและความรู้การบริหารแผนฯ ดังกล่าว มาวิเคราะห์ปัญหาเพื่อหา Gap และนำมากำหนดนโยบาย / มาตรการ / แผนการดำเนินงาน ดังนี้

1. ปัญหา / สาเหตุ

- 1.1 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ต้องปรับช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานกิจกรรมโครงการ ส่งเสริมการขับเคลื่อนกององค์กรสร้างสุข และกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- 1.2 มีการปรับสาระสำคัญของโครงการ ได้แก่ การเพิ่ม – ลดงบประมาณ

2. ข้อเสนอเชิงนโยบาย

- ไม่มี

3. มาตรการดำเนินการ

- 3.1 มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนเป็นประจำทุกเดือน
- 3.2 แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการกองคลัง
- 3.3 หากมีความจำเป็นต้องปรับแผนปฏิบัติการ ให้คณะทำงานฯ พิจารณาปรับแผนได้ไม่เกิน 1 ครั้ง : 10 กิจกรรม
- 3.4 ทบทวนการจัดทำ Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานใน 3 ส่วน เพื่อให้บุคลากรรับทราบ และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ดังนี้
 - การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - การบันทึกแผนการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในระบบ DOC
 - การบริหารและขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2563

4. จัดทำแผนปฏิบัติการในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน (ตามเอกสารที่แนบ)

แผนปฏิบัติการบริหารและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (DOC 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน กองคลัง กรมอนามัย

ลำดับ	รายการ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563											
		ตค.62	พย.62	ธค.62	มค.63	กพ.63	มีค.63	เมย.63	พค.63	มิย.63	กค.63	สค.63	กย.63
1	จัดทำแผนปฏิบัติการในระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC 4.0) ประจำปีงบประมาณ 2563	↔					←→	→					
2	แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการกองคลัง		↔										
3	วิเคราะห์ช่องว่าง (GAP Aanalysis) ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ			↔				↔					
4	จัดทำ Flow chart แสดงขั้นตอนการบริหารและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ กองคลัง			↔									
5	ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ / จัดทำรายงาน รบจ.1 ทุกวันที่ 15-20 ของเดือน	←											→
6	ประชุมติดตามความก้าวหน้า / ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในระบบ DOC ทุกวันที่ 5 ของเดือน	←											→
7	บันทึกผลการปฏิบัติการในระบบ DOC ทุกวันที่ 25-30 ของเดือน	←											→