

หลักฐานอ้างอิง ขั้นตอนที่ 2.1-2.5

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน PMQA หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

หน่วยงาน สำนัก/กอง/กลุ่ม.....กองคลัง.....

1. หน่วยงานมีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายในและภายนอก สำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนการปฏิบัติการของหน่วยงาน อย่างไร พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง (ถ้ามี)

มีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากการสอบถามผู้ปฏิบัติงานมาจัดทำแผนปฏิบัติงาน

2. หน่วยงานมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่สอดคล้องกับภารกิจ และการวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายในและภายนอก อย่างไร

(พร้อมแนบแผนยุทธศาสตร์/แผนการปฏิบัติการ ซึ่งแผนประกอบด้วย กิจกรรมที่ดำเนินการ เป้าหมายและตัวชี้วัด ระยะเวลาดำเนินการ (Gantt Chart) งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และผลที่คาดว่าจะได้รับ/ประโยชน์ของการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการ/ผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ)

กองคลังไม่มีการวางแผนยุทธศาสตร์เอง แต่รับถ่ายทอดยุทธศาสตร์มาจากหน่วยงานที่กำกับดูแลภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง แต่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการเป็นปี ๆ โดยระบุผู้รับผิดชอบ

3. หน่วยงานมีการจัดทำข้อตกลงในการถ่ายทอด (Cascading) ตัวชี้วัดและเป้าหมายงานจากระดับหน่วยงานสู่ระดับบุคคลอย่างเป็นระบบ อย่างไร

(อธิบายวิธีการ/กลไกการถ่ายทอดพอสังเขป และแนบแผนภาพ (Flow Chart)

มีการประชุมของหน่วยงานระหว่างผู้บริหารเพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดของหน่วยงานไปยังกลุ่มงาน และผู้รับผิดชอบ

4. หน่วยงานมีวิธีการสื่อสารและทำความเข้าใจเรื่องแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการกับบุคลากรในหน่วยงานเพื่อนำไปปฏิบัติอย่างไร

มีการประชุมสื่อสารจากผู้บริหาร ลงไปยังหัวหน้ากลุ่มงาน เพื่อให้กลุ่มงานนำไปสู่ผู้ปฏิบัติงานในแต่ละงาน/โครงการที่รับผิดชอบ

5. หน่วยงานมีกลไกหรือวิธีการในการติดตาม การรายงานผลความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามแผน ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ และมีการสรุปทบทเรียน อย่างไร

มีการติดตามเป็นระยะๆ มีการประชุมหารือผลการดำเนินงาน ตลอดจนมีการซักถามปัญหาและแนว
ทางแก้ไขอยู่เสมอ