



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัสดุ กองคลัง โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๑๓๔ โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๔๑๓๕

ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๔/ ๕๖๗ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลตามแผนปฏิบัติการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม กองคลัง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ กลุ่มพัสดุ ได้รับมอบหมายให้จัดระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลกิจกรรมตามแผนฯ โดยการประสานคณะทำงานในการขับเคลื่อนในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทุจริต และเสริมคุณธรรม จริยธรรมกองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้องค์กรมีการดำเนินงานคุณธรรมฯ และรายงานผล กิจกรรมภายใต้แผนฯ ตามระยะเวลาที่กำหนดได้ครบถ้วน เพื่อพัฒนา ปรับปรุง การดำเนินงานคุณธรรมในองค์กร อย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ กลุ่มพัสดุ ได้จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปผลตามแผนฯ ดังกล่าว เพื่อส่งรายงานผลตามแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และดำเนินการ upload ไฟล์หลักฐานบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ปงพ/ -

(นางสาวปวีตรา รุ่งเรือง)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มพัสดุ

- ตรา + ดิษฎิณทอ ๒
- ทวี ๒๖๓๓, ๒๖๓๓๑๑
๓๐๓.๑๖๕

(นางสาวพิมพ์ภาวดี ศรีจันทร์)
ผู้อำนวยการกองคลัง กรมอนามัย

แบบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน กองคลัง

| ยุทธศาสตร์/โครงการ | ผลการดำเนินงาน | ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย | | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาดำเนินการ | |
|--|--|---|---|----------------|-------------------|--------------|
| | | ผลลัพธ์เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ | | ตามแผน | แล้วเสร็จ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต | | | | | | |
| กลยุทธ์ที่ ๑ วางระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต | | | | | | |
| ๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรมฯ ปี ๒๕๖๕ | มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนฯ ตามคำสั่งกองคลัง ที่ ๕๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๑ ฉบับ | มีคณะกรรมการในการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงาน | - | ไตรมาส ๑ | ธันวาคม ๒๕๖๔ |
| ๒. กำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” และจัดทำเป็นนโยบาย/แนวปฏิบัติของหน่วยงาน | - ประกาศนโยบาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ตามคุณธรรมเป้าหมาย ณ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ - จำนวน/รายชื่อที่ร่วมระดมความคิดเห็น ๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๕ | นโยบาย/แนวปฏิบัติอย่างน้อย ๓ - ๔ เรื่อง | ๑. รายงานการประชุมผลการดำเนินงาน ๒. จำนวน/รายชื่อที่ร่วมระดมความคิดเห็นในการกำหนด จำนวนตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป | - | ไตรมาส ๒ | มกราคม ๒๕๖๕ |
| ๓. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม กองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ จำนวน ๑ ฉบับ โดยคณะกรรมการฯ และเสนอผู้อำนวยการกองคลังอนุมัติแผน เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ | ทุกกลุ่มงานเข้าร่วมประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการฯ | มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ จำนวน ๑ ฉบับ | - | ไตรมาส ๑ | ธันวาคม ๒๕๖๔ |
| ๔. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารบุคคล | - สร้างการรับรู้ด้านจริยธรรมฯ โดยการเผยแพร่ ตามหนังสือกองคลัง กลุ่มอำนาจการที่ สธ. ๐๙๐๓.๐๑/๔๙๒ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ - มีการลงนามรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมฯ จำนวน ๕๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๔ | มีการสร้างการรับรู้/เผยแพร่/อบรมให้ความรู้ ๑ ครั้ง (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) | มีการลงนามรับรู้การนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในหน่วยงาน | - | ไตรมาส ๒ | มีนาคม ๒๕๖๕ |

| ยุทธศาสตร์/โครงการ | ผลการดำเนินงาน | ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย | | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาดำเนินการ | |
|---|---|---|---|----------------|------------------------------|---------------------------------------|
| | | ผลลัพธ์เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ | | ตามแผน | แล้วเสร็จ |
| <p>๕. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต</p> <p>- ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม และต่อต้านทุจริต เป็นองค์กรต้นแบบ และประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน และแก้ไข ปัญหาการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน</p> | <p>- มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้ เป็นองค์กรคุณธรรมและต่อต้านทุจริต เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีบุคลากรเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๕</p> <p>- มีการประกาศเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และ การป้องกันและแก้ไข ปัญหาการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ มีผู้เข้าร่วมการประกาศ ๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑๖</p> | <p>มีการประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๑ ครั้ง (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)</p> | <p>บุคลากรเข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</p> | - | <p>ไตรมาส ๑ ถึง ไตรมาส ๒</p> | <p>พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และ มกราคม ๒๕๖๕</p> |
| <p>๖. การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันทุจริต แก่บุคลากรในหน่วยงานทุกระดับ</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อน การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด อันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา</p> <p>- มาตรฐานทางจริยธรรม/ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน/ ข้อบังคับจรรยาข้าราชการ</p> | <p>มีสร้างการรับรู้ และเผยแพร่ ผ่าน ๒ ช่องทาง</p> <p>๑) หนังสือเวียน ตามหนังสือกองคลัง กลุ่มอำนวยการ ที่ สธ. ๐๙๐๓.๐๑/๔๙๒ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ และ</p> <p>๒) เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน</p> | <p>มีการสร้างการรับรู้/เผยแพร่ อย่างน้อย ๒ เรื่อง (ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันทุจริตและ มาตรฐานทางจริยธรรม) (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)</p> | <p>ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรกองคลัง ผ่านเกณฑ์ประเมิน พฤติกรรมทางจริยธรรม</p> | - | ไตรมาส ๒ | มีนาคม ๒๕๖๕ |

| ยุทธศาสตร์/โครงการ | ผลการดำเนินงาน | ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย | | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาดำเนินการ | |
|---|--|--|---|----------------|----------------------|---|
| | | ผลลัพธ์เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ | | ตามแผน | แล้วเสร็จ |
| ๗. การคัดเลือกคนดีศรีอนามัย | ส่งบุคลากรทั้ง ๓ ประเภท เพื่อเข้าร่วมการคัดเลือกคนดีศรีอนามัย ระดับหน่วยงาน ในประเภท ข้าราชการระดับปฏิบัติการ ๑ คน ลูกจ้างประจำ ๑ คน พนักงานราชการ ๑ คน | จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการคัดเลือก ๓ คน ในรอบ ๕ เดือนแรก (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) | ผู้ปฏิบัติงานกองคลังเกิดแรงบันดาลใจ มีกำลังใจ มีความเชื่อมั่นศรัทธาในการทำ ความดี ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส | - | ไตรมาส ๑ | ธันวาคม ๒๕๖๔ |
| ๘. การประกวดหน่วยงานคุณธรรม (การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | กองคลังผ่านเกณฑ์การคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรมร้อยละ ๖๐ ของคะแนนการประเมิน | | - | ไตรมาส ๑ ถึงไตรมาส ๔ | อยู่ระหว่างดำเนินการ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก | | | | | | |
| กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนา/ระบบ/มาตรฐาน/แนวทางการป้องกันการทุจริต และกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ | | | | | | |
| ๙. การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริต | มีการประเมินและจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริตใน ๑ เรื่องของ โครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านการเงินการคลัง” ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | มีมาตรการ/แนวทาง ป้องกันการทุจริตอย่างน้อย ๑ เรื่อง | ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยงร้อยละ ๘๐ | - | ไตรมาส ๒ | กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ |
| ๑๐. การจัดระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลกิจกรรมตามแผน | มีการรายงานการขับเคลื่อนกิจกรรม ภายใต้แผนฯ ประเมินความแล้วเสร็จ ของกิจกรรมและเผยแพร่บนเว็บไซต์ หน่วยงานทุกรายไตรมาส | มีข้อมูลการประเมิน ผลสำเร็จของกิจกรรม และรายงานบนเว็บไซต์ หน่วยงาน | ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินงานกิจกรรมร้อยละ ๘๐ | - | ไตรมาส ๑ ถึงไตรมาส ๔ | - รอบ ๖ ด. แรก ประเมินแล้ว เมื่อ มี.ค. ๒๕๖๕ |

| ยุทธศาสตร์/โครงการ | ผลการดำเนินงาน | ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย | | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาดำเนินการ | |
|---|--|---|---|----------------|----------------------|----------------------|
| | | ผลลัพธ์เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ | | ตามแผน | แล้วเสร็จ |
| ๑๑. การปรับปรุง/พัฒนาช่องทางที่สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตฯ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | แสดงช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมฯ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง | ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และการทุจริตของกองคลัง | | ไตรมาส ๒ ถึงไตรมาส ๔ | อยู่ระหว่างดำเนินการ |
| ๑๒. การดำเนินงานขององค์กรตาม “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด | ดำเนินงานตามที่ประกาศเจตนารมณ์ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ตามคุณธรรมเป้าหมาย ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ มีการดำเนินการ ดังนี้ ๑) วินัย : ร่วมกันดำเนินตามนโยบายกิจกรรม ๕ ส และการออกกำลังกาย ๒) สุจริต : ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น แนวทางการยืมเงินราชการ แนวทางการปฏิบัติงานพัสดุ (การจัดทำเอกสารใบสั่งและการตรวจรับพัสดุ) และคู่มือค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ๓) จิตอาสา : เสียสละมีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคม โดยการบริจาค ปฏิทินเก่า ๔) พอเพียง : น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง โดยการใช้กระดาษ ๒ หน้า ในการติดต่องานภายในหน่วยงาน ๕) กตัญญู : รู้รักสามัคคี รักและผูกพันในองค์กร โดยการจัดกิจกรรมส่งความสุขให้กัน ให้การ์ดอวยพรวันเกิด และประกาศยกย่องคุณความดีของบุคลากร | ผลสำเร็จของโครงการ/ ภาพกิจกรรม | เป็นพลังขับเคลื่อนกิจกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรมฯ | - | ไตรมาส ๒ | มีนาคม ๖๕ |

| ยุทธศาสตร์/โครงการ | ผลการดำเนินงาน | ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย | | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาดำเนินการ | |
|--|---|---|--|----------------|-------------------|-------------|
| | | ผลลัพธ์เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ | | ตามแผน | แล้วเสร็จ |
| กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างความเข้มแข็ง และการขยายการมีส่วนร่วมเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต | | | | | | |
| ๑๓. การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน | มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมคุณธรรมจริยธรรมกองคลัง เพื่อขับเคลื่อนชมรม ตามคำสั่งกองคลังที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ | กองคลังมีการจัดตั้งชมรมจริยธรรมของหน่วยงานภายในไตรมาส ๒ | ชมรมจริยธรรมเข้าร่วมประกวด/เสนอผลงานที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม อย่างน้อย ๑ เรื่อง/ ๑ ครั้ง | - | ไตรมาส ๒ | มกราคม ๒๕๖๕ |
| กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็ง และการขยายการมีส่วนร่วมเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต | | | | | | |
| ๑๔. การเผยแพร่สื่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ๑) กิจกรรมทำดีต้องมีแชร์ ๒) ทำดีก็อปปีได้ | มีการดำเนินการใน ๒ กิจกรรม และสื่อสารผ่านช่องทางไลน์และเว็บไซต์หน่วยงาน คือ ๑. ทำดีต้องมีแชร์ โดยการบริจาคเสื้อผ้าที่ไม่ใช้แล้ว ๒. ทำดีก็อปปีได้ เป็นกิจกรรมที่ทุกคนสามารถนำไปปฏิบัติได้ง่าย และมีประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม - การเดินขึ้นบันไดแทนการใช้ลิฟต์ ซึ่งกองคลังตั้งอยู่ชั้น ๒ ของอาคาร เป็นการประหยัดงบประมาณการใช้ไฟฟ้าของกรมฯ - การคัดแยกขยะ เพื่อลดโลกร้อน และมีการประชาสัมพันธ์การเสริมสร้างคุณธรรมทางด้านจิตใจ การมีเมตตา ในการเป็นผู้ให้ โดยการทำบุญ ให้อาหารนก ปลา เป็นต้น | มีช่องทางเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง | ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อย่างน้อย ๑ เรื่อง | - | ไตรมาส ๒ | มีนาคม ๒๕๖๕ |

| ยุทธศาสตร์/โครงการ | ผลการดำเนินงาน | ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย | | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาดำเนินการ | |
|--|--|--|--|----------------|----------------------|---|
| | | ผลลัพธ์เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ | | ตามแผน | แล้วเสร็จ |
| กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมคุณธรรมเฉพาะกาลที่สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) และสถานการณ์ปัจจุบัน | | | | | | |
| ๑๕. โครงการส่งเสริมค่านิยมความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กรตามหลักคุณธรรมเฉพาะกาล (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) - กำหนดคุณธรรมเป้าหมายเพิ่มเติม ใน ๓ เรื่อง ๑) หลักธรรมทางศาสนา ๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ ๓) วิถีวัฒนธรรมวัฒนธรรมไทย | มีการกำหนดหลักคุณธรรมเฉพาะกาล (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสาและกตัญญู) ครบ ๕ คุณธรรม พร้อมกับกำหนดเพิ่มเติมใน ๓ เรื่อง คือ ๑) หลักธรรมทางศาสนา โดยร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรในวาระต่างๆ ๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการจัดตั้งกลุ่มไลน์ market กองคลัง เพื่อให้สมาชิกนำสินค้ามาจำหน่าย เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ ๓) วิถีวัฒนธรรมวัฒนธรรมไทย ส่งเสริมการสวมใส่ผ้าไทยทุกวันพุธและวันศุกร์ | มีการดำเนินการตามหลักคุณธรรมอย่างน้อย ๓ เรื่อง | - การดำรงตนในฐานะประชากรไทย และการยึดมั่นในหลักศาสนา - เกิดพฤติกรรมความพอเพียง ในการดำรงอยู่ในสังคม - เกิดวัฒนธรรมองค์กรด้านการแต่งกายผ้าไทย และประเพณีไทย | | ไตรมาส ๓ ถึงไตรมาส ๔ | มีนาคม ๒๕๖๕ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) | | | | | | |
| กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนามาตรฐานการบริหารที่โปร่งใส ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) | | | | | | |
| ๑๖. การขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) | ๖ เดือนแรก มีผลคะแนนภาพรวมในการดำเนินงานของหน่วยงานด้าน IIT ร้อยละ ๙๗.๘๗ ในรอบ | ผลการประเมินตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป | คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ | - | ไตรมาส ๑ ถึงไตรมาส ๔ | ในรอบ ๖ เดือนแรกดำเนินการเสร็จเรียบร้อย และในรอบ ๖ เดือนหลัง อยู่ระหว่างดำเนินการ |

ผู้รายงาน ชื่อ นางสาวปวีตรา รุ่งเรือง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๑๓๔ E-mail : pawitra.r@anamai.mail.go.th

หมายเหตุ : หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และ รอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th