



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กรมอนามัย ๒๐๑๓๖
 เลขรับ... ๖๐๕๖๙
 วันที่... 16 ก.ย. 2563
 เวลา... 11.12 น.

ส่วนราชการ กองคลัง กลุ่มงบประมาณ โทร ๐ ๒๕๕๐ ๔๑๓๙

ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๒/๖๑๕๘ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเงินเหลือจ่ายแผนงานบุคลากรภาครัฐ ในลักษณะค่าใช้จ่ายและวัสดุ

เรียน อธิบดีกรมอนามัย

ตามที่กรมอนามัยได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๔๗,๙๕๔,๙๐๐.- บาท และได้รับอนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายจาก งบบุคลากร อีกจำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๕๑,๙๕๔,๙๐๐.- บาท ซึ่งได้จัดสรรให้หน่วยงานเบิกจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ระบุว่า แผนงานบุคลากรภาครัฐ งบดำเนินงาน เบิกจ่ายลักษณะหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ สำหรับเบิกค่าเช่าบ้าน เงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์และเภสัชกร ที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและ ลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้น ค่าตอบแทนหมาจ่ายการจัดการรถประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนสำหรับ กำลังคนด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงานพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงานพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ของพนักงาน ราชการ และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ซึ่งหน่วยงานได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณบรรลุวัตถุประสงค์แล้ว นั้น

ดังนั้น เนื่องจากมีเงินเหลือจ่ายจากแผนงานดังกล่าว และไม่มีรายการสำหรับเบิกในลักษณะ ค่าตอบแทน จึงขออนุมัติใช้เงินแผนงานบุคลากรภาครัฐจากลักษณะค่าตอบแทน ไปเบิกเป็นลักษณะค่าใช้จ่ายและ วัสดุและค่าสาธารณูปโภค ในวงเงิน ๑,๑๘๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน ซึ่งการโอนเปลี่ยนแปลงรายการเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ แล้ว อยู่ในอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะอนุมัติได้ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ วรรค ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณ

15๓๐67
 (นางสาวเกษร พานิชย์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๙๔ ๙๙๐๗
 16๑๖๕13
 (นายदनัย ชีวันดา)
 รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน
 อธิบดีกรมอนามัย

รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย

	รายการบุคลากรภาครัฐ	1,237,128,700 บาท
	1. ข้าราชการ	1,189,173,800 บาท
หน่วย : ล้านบาท	1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	1,041,114,100 บาท
	1.1.1 เงินเดือน	841,032,800 บาท
ปี 2566	1.1.2 ค่าจ้างประจำ	200,081,300 บาท
1,358.866	1.2 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	148,059,700 บาท
1,358.866	2. ข้าราชการเงินงาน	47,954,900 บาท
1,310.911	2.1 ค่าตอบแทน ไร้สอยและวัสดุ	47,954,900 บาท
47.954	(1) ค่าเช่าบ้าน	2,479,200 บาท
	(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์และเภสัชกร ที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว	11,760,000 บาท
	(3) ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น	210,600 บาท
	(4) ค่าตอบแทนสำหรับกำลังคนด้านสาธารณสุข	26,850,000 บาท
	(5) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำในสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ	894,000 บาท
	(6) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำในสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ของพนักงานราชการ	510,000 บาท
	(7) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ✓	5,049,000 บาท
	(8) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	202,100 บาท

เกอู๋ฉบับ

ดววนทีสุด

ที นร ๐๗๒๗/๑๙๗๙๕๕

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๔ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมอนามัย

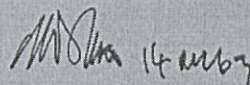
- อ้างถึง
๑. หนังสือกรมอนามัย ดววนทีสุด ที สธ ๐๙๐๓.๐๒/๕๕๔๖ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
 ๒. หนังสือกรมอนามัย ดววนทีสุด ที สธ ๐๙๐๓.๐๒/๕๕๕๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
 ๓. หนังสือกรมอนามัย ดววนทีสุด ที สธ ๐๙๐๓.๐๒/๕๕๘๘ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
 ๔. ใบจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งวดที ๑ ครั้งที่ ๒ เลขทีเอกสาร ๑๐๐๐๐๕๕๓๓ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ตามหนังสือทีอ้างถึง ๑ - ๓ กรมอนามัยขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบุคลากรภาครัฐ จากงบบุคลากร รายการค่าจ้างประจำ จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทีได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายแล้ว ตามเอกสารทีอ้างถึง ๔ ไปตั้งจ่ายในงบดำเนินงาน เพื่อสมทบเป็นค่าเช่าบ้าน เงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์และเภสัชกรทีไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว ค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ทั้งนี้ กรมอนามัยแจ้งว่า การโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณไม่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย ผลผลิต ตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณเปลี่ยนแปลงไปในทางทีลดลงในสาระสำคัญ รวมทั้งไม่มีค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระ และไม่มีภาระเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงบประมาณพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมอนามัยโอนเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้แผนงาน งบรายจ่าย และรายการดังกล่าวข้างต้น จำนวน **๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท** (สี่ล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ ขอให้กรมอนามัยปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนทีเกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วน ในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้โอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรให้ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเดชาภิวัดน์ ณ สงขลา)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ



ระเบียบ
ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณ
ใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๗
แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณจึงวางระเบียบไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยรับงบประมาณตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติ
วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือให้ก่อหนี้
ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

“แผนงาน” หมายความว่า แผนงานที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย
หรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

“ผลผลิต” หมายความว่า ผลผลิตที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วย
งบประมาณรายจ่าย หรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

“โครงการ” หมายความว่า โครงการที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วย
งบประมาณรายจ่าย หรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

“แผนการปฏิบัติงาน” หมายความว่า แผนการปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณในรอบ
ปีงบประมาณ

“แผนการใช้จ่ายงบประมาณ” หมายความว่า แผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
สำหรับหน่วยรับงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ

“งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ในแผนงาน
บูรณาการตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

“ผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ” หมายความว่า ผู้ที่คณะรัฐมนตรีมอบหมายให้
เป็นประธานคณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ หรือมอบหมายให้เป็นผู้กำกับแผนงานบูรณาการ
ไว้เป็นการเฉพาะ

กรณีเป็นรายการในงบลงทุน และเอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายระบุจำนวนเงินนอกงบประมาณสำหรับรายการใด ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณานำเงินนอกงบประมาณตามอำนาจหน้าที่เพื่อสมทบกับเงินจัดสรรตามจำนวนเงินนอกงบประมาณที่ระบุสำหรับรายการนั้น แต่หากจะใช้เงินนอกงบประมาณสมทบเกินกว่าจำนวนเงินตามเอกสารงบประมาณให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน

ข้อ ๗ นอกเหนือจากที่กำหนดตามข้อ ๖ กรณีที่หน่วยรับงบประมาณจะใช้เงินนอกงบประมาณสมทบกับเงินจัดสรร ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน ยกเว้นกรณีนำไปสมทบกับเงินจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการชำระหนี้เงินกู้ หรือดอกเบี้ยเงินกู้ และค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล

(๒) รายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท หรือคำสั่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาทตามลำดับ โดยสมทบได้ไม่เกินร้อยละสิบ

(๓) ค่าใช้จ่ายในงบบุคลากร และงบดำเนินงาน

การอนุญาตให้หน่วยรับงบประมาณใช้เงินนอกงบประมาณสมทบงบบุคลากรตาม (๓) กรณีเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับอัตราบุคลากรตั้งใหม่ ไม่ถือว่าการใช้เงินนอกงบประมาณสมทบนั้นเป็นข้อผูกพันว่าสำนักงบประมาณได้ให้ความเห็นชอบหรือความยินยอมที่จะจัดสรรงบประมาณสำหรับอัตราตั้งใหม่ให้ต่อไป

ข้อ ๘ กรณีมีความจำเป็นเพื่อจัดทำผลผลิตหรือโครงการให้บรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ภายใต้แผนงาน ผลผลิต หรือโครงการเดียวกันได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องมิใช่การโอนเงินจัดสรร หรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร จากรายจ่ายในงบบุคลากร รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ

(๒) ต้องไม่นำไปกำหนดเป็นอัตราบุคลากรตั้งใหม่ รายการค่าจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะ รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ

กรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ ภายใต้แผนงานผลผลิตหรือโครงการเดียวกัน และภายใต้เงื่อนไขตาม (๒) ได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ

ข้อ ๙ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณสำหรับรายการค่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่มีใ้รายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ หากผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรจากรายการอื่น ภายใต้แผนงานเดียวกันหรือนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินรายการค่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างนี้ได้ไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

รายการตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่เงินจัดสรรได้รวมรายการค่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหลายหน่วยไว้ในรายการเดียวกัน ให้ถือว่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหนึ่งหน่วยเป็นหนึ่งรายการ