

แผนปฏิบัติการจัดการข้อมูลและความรู้

ข้อเสนอเชิงนโยบาย :

1. เสริมสร้างวิสัยทัศน์ และทัศนคติบุคลากรในหน่วยงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการและการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
3. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มงานภายในหน่วยงาน เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในด้านอื่นๆ โดยมุ่งหวังให้บุคลากรเกิดการพัฒนาความรู้ ทักษะ และมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน
4. บุคลากรในหน่วยงานมีความสามารถเชื่อมโยงสิ่งต่างๆโดยมองเห็นภาพความสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบได้อย่างเข้าใจและมีเหตุผล
5. บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์กันอย่างสม่ำเสมอ มีความสามัคคีในการร่วมมือกันแก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น ในหน่วยงานที่เรียนรู้จะต้องมีการเรียนรู้กันเป็นทีม

ข้อเสนอมาตรการ :

1. ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรในหน่วยงาน โดยอาศัยความรู้และความคิดบุคลากรแต่ละกลุ่มงานในการแลกเปลี่ยน และพัฒนาความรู้และความสามารถของบุคลากร ให้เกิดผลยิ่งขึ้น
- เรียกว่า การอาศัยความรู้ ความสามารถของบุคลากรแต่ละบุคคล สร้างให้เกิดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เป็นการสร้างบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงซึ่งเกิดจากการที่บุคลากรในหน่วยงานมีการเรียนรู้ร่วมกันมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์กันอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
3. ส่งเสริมบุคลากรในหน่วยงานมีความสามารถเชื่อมโยงสิ่งต่างๆโดยมองเห็นภาพความสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบได้อย่างเข้าใจและมีเหตุผล
4. เสริมสร้างและสนับสนุนบุคลากรมีการแลกเปลี่ยนถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์กันอย่างสม่ำเสมอ มีความสามัคคีในการร่วมมือกันแก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น ในหน่วยงานที่เรียนรู้จะต้องมีการเรียนรู้กันเป็นทีม

ประเด็นกำหนดความรู้:

การบริหารการเงินการคลัง ,จัดการการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน :

ตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มาตรการ	ประเด็นความรู้	กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณปี 2563												งบประมาณ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
			62	62	62	63	63	63	63	63	63	63	63	63			
เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการทำงาน	การบริหารจัดการข้อมูล	1. จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้								↔						มติที่ประชุม/รายงานการประชุม	-คณะทำงานการจัดการความรู้ -คณะทำงานตัวชี้วัด 2.2

มาตรการ	ประเด็นความรู้	กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณปี 2563												งบประมาณ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
			62	62	62	63	63	63	63	63	63	63	63	63			
เพิ่มประสิทธิภาพ ของการทำงาน	การบริหารจัดการ ข้อมูล	2. จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการข้อมูลและความรู้					↔								-	แผนการปฏิบัติฯ	วิชณุ พิมพ์พิสุทธิ์
ส่งเสริมและ สนับสนุน หน่วยงานมีการ ดำเนินงานด้าน การจัดการ ความรู้โดย มุ่งเน้นการมีส่วน ร่วมของบุคลากร	การบริหารการ เงินการคลัง , จัดการการปฏิบัติ งานให้มี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	3. ดำเนินการ ดังนี้ - ปรับปรุงแผนปฏิบัติการจัดการข้อมูลและความรู้ - กำหนดนโยบาย (เพิ่มเติม) - กำหนดมาตรการสำคัญ (เพิ่มเติม)								↔					-	- แผนฯ ปรับปรุง - นโยบาย - มาตรการสำคัญ	กลุ่มการเงิน
ส่งเสริมและ สนับสนุน หน่วยงานมีการ ดำเนินงานด้าน การจัดการ ความรู้โดย มุ่งเน้นการมีส่วน ร่วมของบุคลากร	การบริหารการ เงินการคลัง , จัดการการปฏิบัติ งานให้มี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	4. ดำเนินการ ดังนี้ (D) - แจ้งเวียน/ลงเว็บไซต์ หน่วยงานที่แสดงให้เห็นถึง การสื่อสารถ่ายทอดข้อมูลความรู้ของบุคลากรให้ บุคลากรในหน่วยงานทราบ								↔						-หนังสือแจ้ง เวียนฯ -หลักฐานแสดง ให้เห็นถึงการ สื่อสารถ่ายทอด ข้อมูลความรู้ของ บุคลากรให้ บุคลากรใน หน่วยงานทราบ	มณฑล พิมพ์พิสุทธิ์

มาตรการ	ประเด็นความรู้	กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณปี 2563											งบประมาณ	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
			62	62	62	63	63	63	63	63	63	63	63	63		
ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรในหน่วยงาน โดยอาศัยความรู้และความคิด บุคลากรแต่ละกลุ่มงานในการแลกเปลี่ยน	การบริหารการเงินการคลัง ,จัดการการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	5. จัดกิจกรรม - ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกลุ่มการเงิน - ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกลุ่มอำนวยการ - ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกลุ่มพัสดุ - ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกลุ่มงบประมาณ - ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกลุ่มบัญชี									↔				-ภาพกิจกรรมการเข้าร่วม -คู่มือ/Folw Chartการทำงาน/การวิเคราะห์ Gap เหตุผลที่ทำ	กลุ่มการเงิน กลุ่มงบประมาณ กลุ่มพัสดุ กลุ่มบัญชี กลุ่มอำนวยการ
เสริมสร้างให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างความผูกพันในหน่วยงาน	เสริมสร้างความผูกพัน ต่อองค์กรและเสริมสร้างจิตอาสาเพื่อสังคม	6. ดำเนินการ ดังนี้ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือความรู้ที่ส่งเสริมการปฏิบัติงาน ของบุคลากรกองคลัง - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มงาน - รายงานการประชุมของหน่วยงานหรือหนังสือเวียน ฯลฯ ที่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารของหน่วยงานมีการกำกับ ติดตามแผนฯ (ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน)					↔								ภาพกิจกรรมการเข้าร่วม	กลุ่มการเงิน กลุ่มงบประมาณ กลุ่มพัสดุ กลุ่มบัญชี กลุ่มอำนวยการ
เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการทำงาน	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการกรมอนามัย	7. วิเคราะห์ผลสำเร็จของผลงาน (A) - ประเมินผลการดำเนินการและสรุปบทเรียนของบุคลากรกองคลัง - รายงานผลในระบบ DOC					↔							-	สรุปผลการดำเนินการกิจกรรม	กลุ่มการเงิน