



มาตรฐานการทำงานการทำงานประจำ - แสดงเอกสาร

เปิด/ปิด ภาพรวมของเอกสาร ลงทะเบียน Prepost เก็บบันทึกการเปลี่ยนแปลง ข้อความแบบภาษา รายงานการตรวจสอบของบัญชีความ ข้อความต่อหน้าตู้

เอกสาร	2000175387	สถานะ	ผ่านรายการ	ปีเอกสาร	2015
--------	------------	-------	------------	----------	------

Header Data **ข้อมูลเพิ่มเติม**

กระบวนการ	โอน	ผู้	ผลรวมผู้ส่ง	300,000.00
			ผลรวมผู้รับ	300,000.00
หมวดบัญชี	การชำระเงิน	เจ้าหนี้	เจ้าหนี้	0
ประเภทเอกสาร	2100	วันที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	01.04.2015
วันผ่านรายการ				

ผู้ส่ง

บัญชี	2015
ประเภทบัญชี	DGEN

ผู้รับ

บัญชี	2015
ประเภทบัญชี	DGEN

บรรทัด

	Doc. Line	แหล่งของเงิน	รหัสบัญชี	รายการผูกพ.	พห./จากหลัก	หน่วยรับบ.	จำนวนเงิน	ข้อความ
-/+	000001	5811200	2100906001000000	5000	P1000	2100900000	300,000.00	โอนงบดำเนินงาน ผ.1(รองพิเศษ)
+	000002	5811200	2100906001000000	5000	P1000	2100900018	300,000.00	ใน ศกม.ใช้ในการขออนุมัติงาน

พิมพ์เนื้อหาในไฟล์ PRD (3) 100 gfu123 INS



กองคลังกรุงอนามัย
รับที่ ๔๗๗๐๙
วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๙๖.๐๘๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ โทร. ๐ ๒๔๘๐ ๔๒๓๗

ที่ สธ ๐๙๒๗.๐๒/๔๒๔

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง โอนงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข ของบประมาณสนับสนุนเพิ่มจากรองอธิบดีกรมอนามัย (นายพิษณุ แสนประเสริฐ) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) สำหรับดำเนินการ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายการเดินทางเข้าร่วมชี้แจงการประชุม อสธจ. (ตั้งใหม่) ๒๘ แห่ง ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าใช้จ่ายการเดินทางเข้าร่วมประชุมให้ข้อคิดเห็นกับหน่วยงานอื่น ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๓. วัสดุสำนักงานที่ต้องการใช้ด่วน (กล่อง กระดาษ A4 ซอง) ๓๐,๐๐๐ บาท

ซึ่งงบประมาณดังกล่าวได้อนุมัติแล้ว ตามหนังสือศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข ที่ สธ ๐๙๒๗.๐๒/๔๒๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสมชาย ตู้แก้ว)

ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

- ๖๖๒.๒๘๙

๔๙
๓๑๒.๔.๕๙

(นางรัชนีวรรณ นามะสนธิ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ๖๖๒.๒๘๙/๔๒๔ (๖๖๒.๒๘๙)

๑๘๘
๑๙๐๕๙